

# **РЕШЕНИЕ**

## **Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям**

третьего созыва

### **О внесении изменений в решение Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям от 30.10.2007 № 114 «Об утверждении Положения «О муниципальной службе в городском поселении Гаврилов-Ям»**

Принято Муниципальным Советом  
городского поселения Гаврилов-Ям  
18.06. 2019 г.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Ярославской области № 46-з от 27.06.2007 «О муниципальной службе в Ярославской области», № 47-з от 27.06.2007 «О реестре должностей муниципальной службы в Ярославской области», № 13-з от 02.04.2019 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области в сфере государственной гражданской и муниципальной службы», Уставом городского поселения Гаврилов-Ям,

Муниципальный Совет городского поселения Гаврилов-Ям,  
РЕШИЛ:

1. Внести в Приложение 1 «Положение «О муниципальной службе в городском поселении Гаврилов-Ям» к Решению Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям от 30.10.2007 № 114 следующие изменения:

1.1. статью 6 изложить в следующей редакции:

«Статья 6. Квалификационные требования к должностям муниципальной службы

1. Устанавливаются следующие квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы:

1.1. Для замещения должностей муниципальной службы высшей группы - наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;

не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

1.2. Для замещения должностей муниципальной службы главной группы - наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры; не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

1.3. Для замещения должностей муниципальной службы главной группы лицами, имеющими дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры; не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

1.4. Для замещения должностей муниципальной службы ведущей группы - наличие высшего образования; квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимому для замещения указанных должностей, не предъявляются;

1.5. Для замещения должностей муниципальной службы старшей и младшей групп - наличие профессионального образования; квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимому для замещения указанных должностей, не предъявляются.

2. Квалификационные требования к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией.

Квалификационные требования к специальности, направлению подготовки муниципального служащего устанавливаются в его должностной инструкции при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя).

3. Если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанной специальности, направлению подготовки.

Если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после

получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.».

1.2. статью 21 признать утратившей силу.

1.3. статью 22 изложить в следующей редакции:

«Статья 22. Стаж муниципальной службы

1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды работы на:

1.1. должностях муниципальной службы;

1.2. муниципальных должностях;

1.3. государственных должностях Российской Федерации и государственных должностях субъектов Российской Федерации;

1.4. должностях государственной гражданской службы, воинских должностях и должностях федеральной государственной службы иных видов;

1.5. в целях, указанных в [части 2 статьи 25](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» - периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж гражданской службы в соответствии с [частью 2 статьи 54](#) Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

1.6. в целях, указанных в [части 3 статьи 25](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» - иные периоды службы (работы), включаемые (засчитываемые) в стаж гражданской службы в соответствии с [пунктом 2 части 1 статьи 8](#) Закона Ярославской области «О государственной гражданской службе Ярославской области» и включаемые (засчитываемые) в стаж муниципальной службы в соответствии с нормативными правовыми актами администрации городского поселения Гаврилов-Ям, принимаемыми в соответствии со [статьей 8](#) Закона Ярославской области «О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих Ярославской области и муниципальных служащих в Ярославской области».

2. Установление стажа муниципальной службы производится распоряжением Главы администрации городского поселения Гаврилов-Ям на основании решения комиссии по утверждению стажа, дающего право на надбавку за выслугу лет по установлению, расчету, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет, в соответствии с [частями 2 и 3 статьи 25](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

2.1. для обеспечения прохождения муниципальной службы - в отношении муниципального служащего, проходящего муниципальную службу;

2.2. для назначения пенсии за выслугу лет - в отношении муниципального служащего, уволенного с муниципальной службы, на день его увольнения с муниципальной службы.

3. Периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы гражданскому (муниципальному) служащему для выполнения должностных обязанностей в соответствии с его должностным регламентом (должностной инструкцией), ранее включенные в стаж гражданской (муниципальной) службы в соответствии с законами субъектов Российской Федерации, учитываются при установлении стажа муниципальной службы в соответствии с [частью 2](#) настоящей статьи на основании соответствующего решения комиссии по утверждению стажа, дающего право на надбавку за выслугу лет по установлению, расчету, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет.

4. Периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы муниципальному служащему для выполнения должностных обязанностей в соответствии с его должностной инструкцией, в совокупности не превышающие пять лет, учитываются при установлении стажа муниципальной службы в соответствии с [частью 2](#) настоящей статьи на основании решения комиссии, порядок образования и деятельности которой устанавливается указом Губернатора Ярославской области (далее - областная комиссия).

Рассмотрение указанного вопроса осуществляется на основании ходатайства Главы администрации городского поселения Гаврилов-Ям. Ходатайство подается в отношении муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации городского поселения Гаврилов-Ям, после успешного завершения им испытания либо по истечении трех месяцев после назначения его на должность муниципальной службы, если испытание не устанавливалось.

5. Пересмотр стажа муниципальной службы в отношении лица, уволенного с муниципальной службы, не допускается, за исключением случаев, установленных [частями 6 - 8](#) настоящей статьи.

6. Период замещения муниципальной должности после увольнения с муниципальной службы включается в стаж муниципальной службы, установленный для назначения пенсии за выслугу лет, на основании решения комиссии по утверждению стажа, дающего право на надбавку за выслугу лет по установлению, расчету, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет.

Рассмотрение указанного вопроса осуществляется при назначении пенсии за выслугу лет в отношении лица, стаж муниципальной службы которого, установленный на день увольнения с муниципальной службы, дает право на назначение пенсии за выслугу лет.

7. Период замещения должности муниципальной службы или муниципальной должности после назначения пенсии за выслугу лет включается в стаж муниципальной службы, установленный для назначения

пенсии за выслугу лет, на основании решения комиссии по утверждению стажа, дающего право на надбавку за выслугу лет по установлению, расчету, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет.

Рассмотрение указанного вопроса осуществляется по заявлению лица, которому назначена пенсия за выслугу лет, если продолжительность замещения должности муниципальной службы или муниципальной должности составила не менее одного года.

8. При выявлении арифметических ошибок, допущенных при исчислении стажа, они подлежат исправлению на основании решения комиссии по утверждению стажа, дающего право на надбавку за выслугу лет по установлению, расчету, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет.

Рассмотрение указанного вопроса осуществляется по заявлению лица, которому назначена пенсия за выслугу лет или члена комиссии по утверждению стажа, дающего право на надбавку за выслугу лет по установлению, расчету, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет.

9. Споры по установлению стажа муниципальной службы при оспаривании решения работодателя рассматриваются в порядке, установленном трудовым законодательством. Споры по установлению стажа муниципальной службы при оспаривании решения комиссии по утверждению стажа, дающего право на надбавку за выслугу лет по установлению, расчету, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет или решения областной комиссии рассматриваются соответствующей комиссией, а при несогласии заявителя с принятым решением - в судебном порядке.».

1.4. дополнить статьей 22.1 следующего содержания:

«Статья 22.1 Особенности заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы

1. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее - договор о целевом обучении) заключается в целях удовлетворения перспективной потребности администрации городского поселения Гаврилов-Ям в замещении вакантных должностей муниципальной службы старшей группы должностей.

Заключение договора о целевом обучении осуществляется в соответствии с требованиями [статьи 28<1>](#) Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации", [статьи 56](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

2. Перспективная потребность в замещении вакантных должностей путем заключения договоров о целевом обучении определяется Главой администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

3. Заключение договора о целевом обучении осуществляется на конкурсной основе.

Конкурс на заключение договора о целевом обучении (далее - конкурс) объявляется и проводится в порядке, установленном Положением о

проведении конкурса на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы в городском поселении Гаврилов-Ям в соответствии со [статьей 17](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - порядок проведения конкурса), с учетом особенностей, установленных [статьей 28<1>](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» и настоящей статьей.

4. Право участвовать в конкурсе имеет гражданин Российской Федерации, гражданин иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе (далее - гражданин):

- 1) достигший возраста 18 лет;
- 2) владеющий государственным языком Российской Федерации;
- 3) впервые получающий среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 4) осваивающий основную образовательную программу среднего профессионального образования или основную образовательную программу высшего образования для получения профессионального образования уровня бакалавриата или специалитета не менее двух лет либо основную образовательную программу высшего образования для получения профессионального образования уровня магистратуры не менее шести месяцев.

5. Для участия в конкурсе гражданин представляет:

- 1) документы, установленные порядком проведения конкурса (за исключением документов, подтверждающих наличие профессионального образования);
- 2) справку образовательной организации, подтверждающую получение им среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения в образовательной организации впервые, с указанием сведений:
  - о лицензии образовательной организации на осуществление образовательной деятельности (номер, дата выдачи, срок действия, орган, выдавший лицензию);
  - о государственной аккредитации образовательной организации (номер свидетельства о государственной аккредитации, срок действия, орган, выдавший свидетельство);
  - об образовательной программе, которую осваивает гражданин (с указанием наименования специальности или направления подготовки);
  - о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

6. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в случаях, установленных порядком проведения конкурса, за исключением

несоответствия квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, не являющегося препятствием для участия в конкурсе.

7. Оценка претендентов, заседание конкурсной комиссии, принятие решений конкурсной комиссией, а также информирование граждан о результатах конкурса осуществляются в соответствии с порядком проведения конкурса.

8. В течение 30 календарных дней со дня завершения конкурса администрация городского поселения Гаврилов-Ям заключает договор о целевом обучении с победителем конкурса».

2. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по осуществлению социальной политики.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского  
Поселения Гаврилов-Ям

А.Н. Тоцигин

Председатель Муниципального Совета  
городского поселения Гаврилов-Ям  
18.06.2019  
№ 217

А.А. Мазилев