



АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ГАВРИЛОВ-ЯМ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2019 № 678

О проведении открытого аукциона  
на право заключения договора аренды  
муниципального имущества

Руководствуясь Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» (ст. 17.1, часть 3 ст.53), Положением «О проведении аукционов на право аренды муниципальных нежилых помещений в городском поселении Гаврилов-Ям» утвержденным решением Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям от 16.02.2010 № 16, Положением «О порядке предоставления в аренду муниципального имущества городского поселения Гаврилов-Ям» утвержденным решением Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям от 21.12.2010 № 75, статьей 27 Устава городского поселения Гаврилов-Ям,

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отделу по вопросам ЖКХ и муниципального имущества (начальник Шуханкова В.Н.) провести 31.10.2019 г. в 11 часов 00 минут открытый по составу участников и форме подачи предложений аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества.

2. Назначить заседание единой комиссии по рассмотрению заявок на участие в аукционе на 31.10.2019 г. в 11 час. 00 мин.

3. Утвердить текст извещения о проведение аукциона согласно приложению 1.

4. Утвердить документацию об аукционе согласно приложению 2.

5. Опубликовать в установленном порядке извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества в районной массовой газете «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить документацию об аукционе на официальном сайте Администрации городского поселения Гаврилов-Ям и на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет по адресу: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Администрации  
городского поселения  
Гаврилов-Ям

А.Н. Тоцигин

Извещение о проведении аукциона на право заключения  
договора аренды муниципального имущества

Организатор аукциона – Администрация городского поселения Гаврилов-Ям, расположенная по адресу: Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Кирова, д. 1а; адрес электронной почты - [gavrilovyam@rambler.ru](mailto:gavrilovyam@rambler.ru); контактный телефон – 8 (48534) 2-41-86; Факс – 8 (48534) 2-32-86, приглашает заинтересованных лиц принять участие в открытом по составу участников и форме подачи предложений аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества, именуемое в дальнейшем «Имущество», согласно приложению 1.

Начальная (минимальная) цена договора аренды муниципального имущества – 2135,52 руб. в год без учета НДС, расходов по содержанию и обслуживанию муниципального имущества, оплаты коммунальных услуг, энергетических ресурсов, расходов на текущий ремонт.

Максимальный срок действия договора аренды муниципального имущества – 11 месяцев.

Аукцион состоится 31.10.2019 г. в 11 часов 00 минут по адресу г. Гаврилов-Ям, ул. Кирова, д. 1а, кабинет первого заместителя Главы Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

Подача заявок на участие в аукционе начинается с 02.10.2019 г.

Приём заявок на участие в аукционе прекращается 31.10.2019 г. в 11 час. 00 мин.

Документация об аукционе на бумажном носителе предоставляется организатором аукциона обратившемуся лицу (его уполномоченному представителю) бесплатно на основании письменного заявления по адресу: г. Гаврилов-Ям, ул. Кирова, д. 1а, кабинет № 12 с 9 час. 00 мин. до 17 час.00 мин. в срок с 02.10.2019 г. до 31.10.2019 г. по рабочим дням в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления, а также может предоставляться путем копирования на электронный носитель заявителя.

Документация об аукционе размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет по адресу: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Лицо, желающее принять участие в аукционе, обязано внести задаток в размере 20 % начальной (минимальной) цены договора аренды муниципального имущества – 427,10 руб. до 31.10.2019 г.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в срок до 27.10.2019 г.

Перечень муниципального имущества

№ п/ п	Наименование объектов, их характеристики	Адрес (местоположение) объекта
1	Универсальная спортивная площадка с хоккейными бортами, назначение: спортивно-оздоровительное, общая площадь 1253,5 кв.м., кадастровый (или условный) номер: 76:04:010411:59	Ярославская область, Гаврилов-Ямский район, г. Гаврилов-Ям, пр. Юбилейный, д. 3а
2	Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации универсальной спортивной площадки с хоккейными бортами, общая площадь 4728 кв.м., кадастровый (или условный) номер: 76:04:010411:43	Ярославская область, Гаврилов-Ямский район, г. Гаврилов-Ям, пр. Юбилейный, д. 3а

## Документация об аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества

### Раздел 1. Общие положения

1.1. Документация об аукционе разработана в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Положением «О проведении аукционов на право аренды муниципальных нежилых помещений в городском поселении Гаврилов-Ям» утвержденным решением Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям от 16.02.2010 № 16, Положением «О порядке предоставления в аренду муниципального имущества городского поселения Гаврилов-Ям» утвержденным решением Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям от 21.12.2010 № 75, статьей 27 Устава городского поселения Гаврилов-Ям.

1.2. Условия настоящего аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

1.3. При заключении и исполнении договора аренды по результатам аукциона изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

1.4. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания приема заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет по адресу: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе по заявлениям, поданным в письменной форме. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет по адресу: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

1.5. Подача заявок о предоставлении документации об аукционе в форме электронного документа, подача заявки на участие в аукционе в форме электронного документа, направление запросов о разъяснении положений документации об аукционе, а также запросов о разъяснении результатов аукциона в форме электронного документа аукционной документацией не предусмотрено ввиду отсутствия у организатора аукциона возможности по техническим причинам принимать и опрашивать заявки, обращения и разъяснения в форме электронного документа.

1.6. Данная документация об аукционе не содержит требований к объему, перечню, качеству и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также требований к качеству, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием муниципального имущества, требований к описанию участниками аукциона поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требований к описанию участниками аукциона выполняемых работ, оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик.

## Раздел 2. Информация об аукционе

2.1. Организатор аукциона - Администрация городского поселения Гаврилов-Ям, расположенная по адресу: Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Кирова, д. 1а; адрес электронной почты - [gavrilovyam@rambler.ru](mailto:gavrilovyam@rambler.ru); контактный телефон – 8 (48534) 2-41-86; Факс – 8 (48534) 2-32-86.

2.2. Дата, время и место проведения аукциона.

Аукцион состоится 31.10.2019 г. в 11 часов 00 минут по адресу: Ярославская область, Гаврилов-Ямский район, г. Гаврилов-Ям, ул. Кирова, д. 1 а, кабинет первого заместителя Главы Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

2.3. Сведения о муниципальном имуществе, право на заключение договора аренды которого выставлено на аукцион:

2.3.1. Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды:

- универсальная спортивная площадка с хоккейными бортами, назначение: спортивно-оздоровительное, общая площадь 1253,5 кв.м., расположенная по адресу: Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, пр. Юбилейный д. 3а;

- земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации универсальной спортивной площадки с хоккейными бортами, общая площадь 4728 кв.м., расположенный по адресу: Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, пр. Юбилейный д. 3а находятся в муниципальной собственности Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

2.3.2. Целевое назначение муниципального имущества:

Муниципальное имущество сдается в аренду для осуществления в нем деятельности Арендатора по организации спортивных мероприятий и занятий спортом населения.

После заключения договора аренды муниципального имущества Арендатор обязан также заключить договоры на электроснабжение, сбор и вывоз отходов и иные услуги со специализированными организациями, предоставляющими указанные услуги, а также обеспечить за счет собственных средств содержание и уборку муниципального имущества, производить текущий ремонт, обслуживание арендуемого имущества и его охране.

2.4. Начальная (минимальная) цена договора аренды муниципального имущества – 2135,52 руб. без учета НДС, расходов по содержанию и обслуживанию муниципального имущества, оплаты коммунальных услуг, энергетических ресурсов, расходов на текущий ремонт.

Расчет начальной (минимальной) цены договора аренды произведен в соответствии с Положением «О порядке предоставления в аренду муниципального имущества городского поселения Гаврилов-Ям» утвержденным решением Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям от 21.12.2010 № 75, Положением «О порядке определения размера арендной платы, порядке, условиях и сроках её внесения за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского поселения Гаврилов-Ям», утвержденным решением Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям от 25.01.2011 № 84, а именно:

- Размер годовой арендной платы за использование спортивных сооружений, расположенных на территории городского поселения Гаврилов-Ям определяется:

$AP = Ap \times S \times Kc$ , где

S - площадь арендованных спортивных сооружений, определяется по данным технического паспорта, а при его отсутствии – путем фактического замера арендованной площади представителем Балансодержателя спортивного сооружения, с участием представителя от отдела по вопросам ЖКХ и муниципального имущества в присутствии Арендатора (с оформлением акта);

Ap - применяемая ставка арендной платы за пользование зданиями, строениями и отдельными нежилыми помещениями, находящимися в собственности городского поселения Гаврилов-Ям (руб./кв.м. в год);

Kc – коэффициент вида муниципального имущества.

$AP = 3600 \times 1253,5 \times 0,0002 = 902,52$  руб. в год.

- Размер годовой арендной платы за использование земельного участка рассчитывается по формуле:

$Avi = УПКСЗви * S * K$ , где:

Avi - величина годовой арендной платы по виду использования (руб.);

УПКСЗви - удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка в границах кадастрового квартала с учетом разрешённого использования (руб./кв. м), определяемый в соответствии с постановлениями Правительства области об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земель;

S - площадь земельного участка (кв. м);

K - коэффициент функционального использования, определяемый на основании вида экономической деятельности арендатора и социальной значимости для развития городского поселения Гаврилов-Ям (%)

$Avi = 1303,9 * 4728 * 0,02\% = 1233,00$  руб. в год.

Начальная (минимальная) цена договора аренды муниципального имущества = 902,52 + 1233,00 = 2135,52 руб. в год без учета НДС, расходов по содержанию и обслуживанию муниципального имущества, оплаты коммунальных услуг, энергетических ресурсов, расходов на текущий ремонт.

2.5. Величина повышения начальной цены договора аренды муниципального имущества – «шаг аукциона» - установлен в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора и составляет 8,90 руб.

Величина снижения «шага аукциона» в случае, если ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, составляет 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора или 0,89 руб.

Минимальная величина «шага аукциона» составляет 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора или 0,89 руб.

2.6. Требование о внесении задатка.

Лицо, желающее принять участие в аукционе, обязано внести задаток в размере 20 % начальной (минимальной) цены договора аренды муниципального имущества – 427,10 руб. в срок до (не позднее) 31.10.2019 г. на расчетный счет организатора аукциона:

Получатель средств:

ИНН 7616001734 КПП 761601001

Получатель:

Управление финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района,

р.с. 40302810078885000093

Отделение Ярославль г. Ярославль

БИК 047888001

В назначении платежа: (ИНН 7616007334 КПП 761601001 Администрация городского поселения Гаврилов-Ям, л/с 874.01.001.7)

2.7. Максимальный срок действия договора аренды муниципального имущества – 11 месяцев.

2.8. Форма, срок и порядок оплаты по договору аренды муниципального имущества.

Арендная плата уплачивается арендатором денежными средствами в бюджет Администрации городского поселения Гаврилов-Ям в порядке и сроки, установленные разделом 3 «Платежи и расчеты по договору» проекта договора аренды, заключаемого организатором аукциона - арендодателем по результатам аукциона, Приложение 1.

2.9. Порядок пересмотра цены договора аренды, заключенного по результатам аукциона, в сторону увеличения.

При принятии Муниципальным Советом городского поселения Гаврилов-Ям решений об изменении ставок арендной платы или изменении в порядке расчета арендной платы, в соответствии с которыми величина арендной платы за муниципальное имущество станет больше, чем определенная по результатам аукциона, организатор аукциона - арендодатель в одностороннем порядке изменяет размер арендной платы с момента вступления в силу вышеупомянутых решений путем направления Арендатору нового расчета арендной платы.



Цена заключенного по результатам аукциона договора аренды муниципального имущества не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

2.10. Требование об обеспечении исполнения договора - не установлено.

2.11. Отказ от проведения аукциона.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в срок до 27.10.2019 г.

Извещение об отказе от проведения аукциона размещается официально на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет по адресу: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям, подавшим заявки на участие в аукционе.

В течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона организатор аукциона возвращает задатки заявителям.

### Раздел 3. Требование к участникам аукциона

3.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

3.2. Участник аукциона должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

### Раздел 4. Порядок подачи заявки на участие в аукционе.

4.1. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе.

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации

юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка на расчетный счет организатора аукциона (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

Все документы, представляемые Заявителем в составе заявки на участие в аукционе, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (для юридических лиц).

Все документы, представляемые Заявителем в составе заявки на участие в аукционе, должны быть прошиты, пронумерованы, заверенные нотариально с подписью уполномоченного лица в соответствии с описью документов, входящих в состав заявки или представлены оригиналы и копии данных документов (для физических лиц).

#### 4.2. Форма подачи заявки на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе подается в письменном виде по форме согласно приложению 2 с приложением к ней документов о заявителе, подавшем заявку.

Подача заявок на участие в аукционе в форме электронного документа не предусмотрена.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

4.3. Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе.

Подача заявок на участие в аукционе начинается с 02.10.2019 г.

4.4. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Срок подачи заявок на участие в аукционе оканчивается 31.10.2019 г. в 11 час.00 мин.

4.5. Место и время приема заявок на участие в аукционе.

Прием заявок осуществляется по адресу: Ярославская область, Гаврилов-Ямский район, г. Гаврилов-Ям, ул. Кирова, д. 1а, кабинет № 12 по рабочим дням с 9 час. 00 мин. до 12 час.00 мин. и с 13 час.00 мин. до 17 час. 00 мин.

4.6. Регистрация заявок на участие в аукционе.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, регистрируется организатором аукциона в Журнале регистрации заявок на участие в аукционах на право заключения договоров аренды муниципального имущества городского поселения Гаврилов-Ям.

По требованию заявителя представителем организатора аукциона выдается расписка в получении заявки на участие в открытом аукционе с указанием даты и времени ее получения.

Полученная после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявка не рассматривается и в тот же день возвращаются соответствующему заявителю.

4.7. Отзыв заявки на участие в аукционе.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

## Раздел 5. Рассмотрение заявок на участие в аукционе

5.1. Единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет их соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным разделами 3, 4 документации об аукционе.

5.2. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Заседание единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов по рассмотрению заявок на участие в аукционе состоится 31.10.2019 г. в 11 часов 00 минут по адресу: Ярославская область, Гаврилов-Ямский район, г. Гаврилов-Ям, ул. Кирова, д. 1а, кабинет первого заместителя Главы Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

5.3. День окончания рассмотрения заявок – 31.10.2019 г. в 13 час. 00 мин.

5.4. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

5.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов принимает решение о

допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктами 5.6 и 5.7 настоящего Раздела документации об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол ведется единой комиссией по проведению конкурсов и аукционов и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений документации об аукционе, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет по адресу: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). Заявителям направляются уведомления о принятых единой комиссией по проведению конкурсов и аукционов решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

#### 5.6. Основания для отказа в допуске заявителя к участию в аукционе.

Заявитель не допускается единой комиссией по проведению конкурсов и аукционов к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 4.1 Раздела 4 настоящей документации об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в разделе 3 документации об аукционе;

3) невнесения задатка;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям, установленным разделами 3, 4 документации об аукционе;

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

5.7. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 5.6. документации об аукционе, не допускается.

5.8. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктами 4.1. документации об аукционе, единая комиссия по проведению конкурсов или аукционов обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия аукционе на любом этапе его проведения.

5.9. Организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

5.10. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

## Раздел 6. Порядок предоставления документации об аукционе

6.1. Документация об аукционе предоставляется организатором аукциона любому заинтересованному лицу (его уполномоченному представителю) бесплатно на основании заявления заинтересованного лица, поданного в письменной форме на имя организатора аукциона по адресу Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Кирова, д. 1а, кабинет № 12 с 9 час. 00 мин. до 17 час.00 мин. в срок с 02.10.2019 г. до 31.10.2019 г. по рабочим дням.

Документации об аукционе предоставляется заинтересованному лицу (его законному представителю) в письменной форме в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления организатором аукциона, либо направляется по адресу, указанному в заявлении заинтересованного лица посредством почтовой связи в случае, если это лицо указало на необходимость доставки ему копии документации об аукционе посредством почтовой связи.

6.2. Документация об аукционе может также предоставляться в день регистрации заявления заинтересованного лица путем копирования на электронный носитель заявителя.

6.3. Документация об аукционе размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет по адресу: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц без взимания платы.

## Раздел 7. Разъяснение положения документации об аукционе

7.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет по адресу: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил

запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

## Раздел 8. Порядок проведения осмотра муниципального имущества заинтересованными лицами

8.1. Дата, время, график проведения осмотра муниципального имущества, права на которое передаются по договору.

Осмотр муниципального имущества заинтересованными лицами с участием представителя организатора аукциона проводится по следующему графику: 07.10.2019 г., 14.10.2019 г., 21.10.2019 г., 28.10.2019 г.

Для проведения осмотра заинтересованные лица (их представители) должны явиться в указанные дни к 10 час. 00 мин. по адресу: Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Кирова, д. 1а, кабинет № 12 (место приема заявок на участие в аукционе) и подать заявку в произвольной письменной форме на проведение осмотра муниципального имущества.

8.2. Организатор аукциона обеспечивает осмотр без взимания платы.

8.3. Заинтересованные лица вправе осмотреть муниципальное имущество, в которое имеется свободный доступ, самостоятельно, в удобное для них время, без участия представителя организатора аукциона.

## Раздел 9. Порядок проведения аукциона

9.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

9.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов и участников аукциона (их представителей).

9.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

9.4. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

9.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам

аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном пунктом 9.4 документации об аукционе, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном пунктом 9.4 документации об аукционе, и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 пункта 9.5 документации об аукционе, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

9.6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

9.7. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол

аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

9.8. Протокол аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет по адресу: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

9.9. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

9.10. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме.

9.11. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан вернуть задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

9.12. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен в соответствии с пунктом 9.4. документации об аукционе до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.



## Раздел 10. Заключение договора аренды по результатам аукциона

10.1. Заключение договора аренды по результатам аукциона осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

10.2. Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора.

Победитель аукциона должен подписать проект договора аренды, переданный ему организатором аукциона в течение десяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

10.3. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 4.1. документации об аукционе;

4) лицам, имеющим задолженность по уплате различного вида платежей в бюджет городского поселения или во взаимоотношениях с которыми имелись факты невыполнения ими взятых на себя обязательств по договорам, заключенными с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями городского поселения Гаврилов-Ям отказывается в заключении договора аренды.

10.4. В случае отказа от заключения договора единой комиссией по проведению конкурсов и аукционов в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 10.3. документации об аукционе и являющихся основанием для отказа от заключения договора, либо при уклонении от заключения договора аренды победителя аукциона или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет по адресу: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания

протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

10.5. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, не представил организатору аукциона подписанный договор в срок, предусмотренный документацией об аукционе, переданный ему в соответствии с пунктами 9.7. или 10.6. документации об аукционе, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

10.6. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 10.3. документации об аукционе.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора один экземпляр протокола и проект договора аренды, который составляется путем включения цены договора, предложенной участником аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона. При этом заключение договора аренды для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным.

В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора, внесенный ими задаток не возвращается.

В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

10.7. Договор аренды заключается по цене, предложенной участником аукциона, с которым заключается договор.

10.8. Задаток возвращается победителю аукциона в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора аренды. Задаток возвращается участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора аренды с победителем конкурса или с таким участником конкурса.

Задаток возвращается на счет, указанный участниками аукциона в заявке на участие в аукционе.

10.9. По письменному заявлению лица, с которым по результатам аукциона заключен договор аренды, задаток может быть перечислен организатором аукциона в счет оплаты аренды по заключенному договору.

## Раздел 11. Последствия признания аукциона несостоявшимся

11.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся, организатор аукциона вправе объявить в установленном порядке о проведении нового аукциона либо конкурса.

11.2. В случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

11.3. При признании аукциона несостоявшимся по причине подачи только одной заявки на участие в аукционе, организатор аукциона вправе заключить договор аренды с единственным участником аукциона, признанного несостоявшегося, договор аренды по начальной (минимальной) цене договора несостоявшегося аукциона.

Проект договора аренды муниципального имущества

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
аренды муниципального имущества

г. Гаврилов-Ям  
Ярославской обл.

от

От имени Администрации городского поселения Гаврилов-Ям, зарегистрированной по адресу: Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Кирова, д.1а, ИНН 7616007334, КПП 761601001, свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 76 № 000507642, зарегистрированное 06.12.2005 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 2 по Ярославской области, ОГРН 1057601584105, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» в лице Главы городского поселения Гаврилов-Ям \_\_\_\_\_, пол \_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ г., код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрирован по месту жительства: Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. \_\_\_\_\_, д.\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава городского поселения Гаврилов-Ям, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое (ый) в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Сторонами», руководствуясь Положением о проведении аукционов на право аренды муниципальных нежилых помещений в городском поселении Гаврилов-Ям» утвержденным решением Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям от 16.02.2010г. №16, постановлением Администрации городского поселения Гаврилов-Ям от \_\_\_\_2019 г. № \_\_ и протоколом аукциона №\_\_ от \_\_\_\_\_20\_\_ г. заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора.

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду следующее муниципальное имущество для организации спортивных мероприятий и занятий спортом населения:

- универсальную спортивную площадку с хоккейными бортами, назначение: спортивно-оздоровительное, общая площадь 1 253,5 кв.м., расположенную по адресу: Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, пр. Юбилейный д. За, кадастровый (или условный) номер: 76:04:010411:59;

- земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации универсальной спортивной площадки с хоккейными бортами, общая площадь 4728 кв.м., расположенный по адресу: Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, пр. Юбилейный д. За, кадастровый (или условный) номер: 76:04:010411:43.

Муниципальное имущество являющаяся предметом настоящего договора принадлежит Арендодателю на праве собственности, что подтверждается

свидетельством о государственной регистрации права серия 76-АВ № 010918 от 11.09.2014 года, выданным Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 11.09.2014 года сделана запись регистрации № 76-76-02/010/2014-531, свидетельством о государственной регистрации права серия 76-АВ № 928988 от 29.07.2014 года, выданным Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 29.07.2014 года сделана запись регистрации № 76-76-02/007/2014-324.

1.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.

## 2. Обязательства сторон.

2.1. Арендодатель осуществляет права собственника на муниципальное имущество, сданное в аренду в порядке, определённом настоящим договором и действующим законодательством.

2.2. Арендодатель обязан:

а) передать Арендатору муниципальное имущество в десятидневный срок с момента подписания настоящего договора.

б) осуществлять контроль за сохранностью муниципального имущества, использованием его по целевому назначению, указанному в п. 1.1 настоящего договора и выполнением Арендатором условий договора.

в) обеспечить подготовку договора аренды.

2.3. Арендатор обязуется:

а) использовать муниципальное имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.1 настоящего Договора;

б) обеспечить бесплатные сеансы в дневное время для проведения занятий;

в) согласовывать оплату за предоставления услуг с Арендодателем.

г) своевременно и полностью вносить арендную плату, установленную договором и последующими изменениями и дополнениями к нему.

д) обеспечить сохранность арендуемого муниципального имущества до возвращения ее Арендодателю;

е) не предоставлять муниципальное имущество в пользование третьим лицам в любой форме без письменного разрешения Арендодателя. В случае заключения договора субаренды Арендатор обязан осуществлять контроль за выполнением Субарендатором условий Договора субаренды.

ж) в случае неуплаты Субарендатором платы за право субаренды Арендатор уплачивает ее Арендодателю за счет собственных средств.

з) сообщать письменно Арендодателю в 10-дневный срок любые изменения юридического адреса и фактического своего места нахождения, в случае реорганизации юридического лица представить Арендодателю копии новых учредительных документов;

и) производить за свой счет текущий ремонт муниципального имущества (по своей инициативе или по требованию контролирующих органов);

к) не позднее, чем за один месяц сообщить письменно Арендодателю о предстоящем освобождении муниципального имущества как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном освобождении, вернуть муниципальное имущество по соответствующим нормам технического состояния,

передать Арендодателю, для безвозмездного закрепления в собственность, произведенные в работы, переделки и неотделимые улучшения;

л) в случае повреждения арендованного муниципального имущества, пришедшего в негодность по вине Арендатора, восстановить или возместить Арендодателю причиненные убытки, включая упущенную выгоду;

м) заключить в течение 10 дней с поставщиками отдельные договора на возмещение стоимости коммунальных услуг и обслуживание объекта;

н) обеспечить беспрепятственный доступ оперативного персонала или аварийных служб города на муниципальное имущество для проведения необходимых ремонтных работ.

2.4. В случае допущения аварии по вине Арендатора или третьих лиц с его стороны нанесенный ущерб Арендодателя возмещается Арендатором.

2.5. Арендатор не имеет права на возмещение стоимости неотделимых улучшений арендованного имущества, произведенных им без письменного согласия Арендодателя.

### 3. Платежи и расчеты по договору.

3.1. Сроки внесения арендной платы: ежегодно не позднее 20.12.2019 г., на расчетный счет № 40101810700000010010 Отделение Ярославль г. Ярославль.

В платежном документе в графе «Назначение платежа» Арендатором должно быть указано: «За аренду муниципального имущества по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года. Реквизиты для платежей: Администрация городского поселения Гаврилов-Ям ИНН 7616007334 КПП 761601001. Получатель: УФК по Ярославской области; (УФАГ-Я МР Администрация городского поселения Гаврилов-Ям л.с 04713002460), БИК 047888001 КБК 874 111 05075 130000 120 - имущество, КБК 874 111 05025 130000 120 – земельный участок, ОКТМО 78612101.

3.2. Днем оплаты аренды считается дата поступления денежных средств на счет, указанный в п.3.3. настоящего Договора.

3.3. Иной порядок расчетов может быть предусмотрен дополнительным соглашением Сторон.

### 4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки.

4.2. В случае не внесения Арендатором арендной платы в размере и сроки, установленные настоящим договором, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку (пени) в размере 0,1 % в день с просроченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4.3. Если после прекращения настоящего договора Арендатор не возвратил муниципальное имущество, либо возвратил его несвоевременно, он уплачивает Арендодателю арендную плату за все время просрочки, а также возмещает убытки, причиненные Арендодателю в части, не покрытой арендными платежами.

4.4. В том случае, если в результате действий Арендатора техническое состояние арендуемого муниципального имущества ухудшено в большей степени, чем при нормальном износе Арендатор возмещает Арендодателю и Балансодержателю ущерб либо производит за свой счет работы по приведению

муниципального имущества в техническое состояние, соответствующее уровню нормального износа.

4.5. Уплата санкций, предусмотренных настоящим договором, не освобождает виновную сторону от возмещения материального ущерба и выполнения обязательств по договору.

## 5. Изменение и расторжение договора

5.1. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются Сторонами в 10-ти дневный срок и оформляются дополнительными соглашениями к договору (за исключением случаев изменения величины арендной платы).

5.2. Арендодатель вправе потребовать досрочного расторжения Договора в одностороннем порядке, а также возмещения убытков при следующих, признаваемых Сторонами существенными, нарушениях условий Договора:

- при использовании Арендатором муниципального имущества не в соответствии с его назначением;

- если по вине Арендатора существенно ухудшается состояние муниципального имущества;

- если Арендатор три раза подряд не уплачивает в срок арендную плату;

Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

5.3. Стороны вправе расторгнуть договор аренды по взаимному соглашению, письменно предупредив об этом другую сторону за месяц.

## 6. Особые условия

6.1. Исполнение третьими лицами обязательств, возложенных на Арендатора, не допускается, если иное не установлено соглашением Сторон.

6.2. Корреспонденция (письма, уведомления, претензии, предупреждения, исковые заявления и т.д.) считается полученной Стороной, если она направлена заказным письмом по месту нахождения этой Стороны или по ее почтовому адресу.

6.3. Неотделимые улучшения муниципального имущества, произведенные Арендатором за счет собственных средств, в том числе с согласия Арендодателя, являются собственностью Арендодателя, стоимость улучшений возмещению не подлежит. Иное может устанавливаться дополнительным соглашением Сторон.

Произведенные Арендатором отделимые улучшения арендуемого муниципального имущества являются собственностью Арендатора.

6.4. На Арендатора возлагается риск случайной гибели или случайного повреждения арендуемого муниципального имущества при наличии его вины.

## 7. Срок договора

Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ и действует до \_\_\_\_\_.

Условия Договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами, со дня подписания ими передаточного акта.

## 8. Прочие условия

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут разрешаться по возможности путем переговоров между сторонами, а при невозможности разрешения споров путем переговоров - в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Любые изменения и дополнения к договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон (кроме п. 3.1 настоящего договора).

8.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 9. Почтовые, банковские реквизиты и подписи сторон

Арендодатель:

Администрация городского поселения  
Гаврилов-Ям

Адрес: 152240, Ярославская область, г.

Гаврилов-Ям, ул. Кирова, д. 1 «а»

ИНН 7616007334

КПП 761601001

ОГРН 1057601584105

БИК 047888001

ОКТМО 78612101

р/с № 40101810700000010010

Отделения Ярославль г. Ярославль

Арендатор:

Глава Администрации городского поселения Гаврилов-Ям      Руководитель

---

МП

---

МП



Форма заявки на участие в аукционе  
В Администрацию городского поселения Гаврилов-Ям

Заявка на участие в аукционе

---

(полное наименование юридического лица, ИНН, ОГРН или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

---

---

---

Далее «Заявитель», в лице

(для юр. лиц),

(фамилия, имя, отчество, должность, телефон)

Адрес (местонахождение) заявителя

---

---

изучив текст извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, а также документацию об аукционе, прошу допустить к участию и признать участником аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества \_\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут по адресу г. Гаврилов-Ям, ул. Кирова, д. 1а, кабинет первого заместителя Главы Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

Подача данной заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявляю об отсутствии на дату подачи заявки на участие в аукционе решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в документации об аукционе.

Обязуюсь в случае признания победителем аукциона заключить с Арендодателем договор аренды не позднее 5 дней после подписания протокола аукциона.

Согласен с тем, что в случае признания победителем аукциона и уклонения от заключения договора аренды в установленный срок, отказа от заключения договора аренды и исполнения его условий, утрачиваю внесенный задаток.

С порядком проведения аукциона и всей интересующей документацией в отношении выставяемого на торги имущества, а также его техническим состоянием ознакомлен. Муниципальное имущество заявителем осмотрено. Претензий к техническому состоянию муниципального имущества нет.

Банковские реквизиты Заявителя для возврата задатка:

Банк

расчётный (лицевой) счёт №

корр. счёт

БИК

Перечень прилагаемых документов:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

МП (фамилия, имя, отчество, краткая подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.