

Утвержден  
Постановлением Главы  
городского поселения  
Гаврилов – Ям  
от 01.03.2006. № 37

## УСТАВ муниципального предприятия «Ритуал» городского поселения Гаврилов-Ям

(Новая редакция Устава)

г. Гаврилов-Ям  
2006 год

### 1. Общие положения

1.1 Муниципальное предприятие «Ритуал» городского поселения Гаврилов-Ям, именуемое в дальнейшем «Предприятие», создано в соответствии с постановлением Главы администрации Гаврилов-Ямского района от 27.02.92 г № 109 с присвоением регистрационного номера 104.

Данная новая редакция Устава Предприятия утверждена постановлением Главы городского поселения Гаврилов-Ям от 01.03.2006 г. № 37 в целях приведения его положений в соответствие требованиям законодательства РФ и актам органов местного самоуправления.

1.2 Предприятие действует на основании настоящего Устава в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Закона РФ от 14.11.2002 N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», именуемого в дальнейшем «Закон».

1.3 Полное фирменное наименование Предприятия: «Муниципальное предприятие «Ритуал» городского поселения Гаврилов-Ям».

Сокращенное фирменное наименование Предприятия: «Гаврилов-Ямское МП «Ритуал».

1.4 Место нахождения Предприятия (место его государственной регистрации): Российская Федерация, Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Патова, дом 17.

Почтовый адрес, по которому с ним осуществляется связь 152240, Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Патова, дом 17.

1.5 Предприятие является коммерческой организацией, созданной в форме муниципального Предприятия. Она не наделена правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.6 Собственником имущества Предприятия является городское поселение Гаврилов-Ям.

От имени городского поселения Гаврилов-Ям собственником имущества (учредителем) Предприятия выступает Администрация городского поселения Гаврилов-Ям.

Отдельные функции и полномочия собственника имущества (учредителя) Предприятия в соответствии с Уставом городского поселения Гаврилов-Ям осуществляют Глава городского поселения Гаврилов-Ям и отдел муниципального имущества и земельных отношений.

Порядок осуществления полномочий собственника имущества Предприятия органами местного самоуправления Гаврилов-Ямского округа определяется настоящим Уставом.

1.6 Предприятие является юридическим лицом и в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» внесено в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1027601070221 04 декабря 2002 г.

Предприятие создано без ограничения срока его деятельности.

1.7 Предприятие должно иметь самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на его место нахождения.

1.8 Предприятие вправе открывать банковские счета, иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.9 Предприятие может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям деятельности, определенным в его Уставе, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10 Имущество предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

1.11 Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12 Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственность по обязательствам собственника его имущества.

Собственник имущества предприятия не несет ответственность по обязательствам предприятия, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3 статьи 56 Гражданского кодекса РФ.

1.13 Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества Предприятия.

Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия собственника его имущества.

Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций

1.14 Предприятие не имеет филиалов и представительств.

При создании филиалов и представительств Предприятие обязано внести сведения о них в Устав Предприятия. Указанные изменения в уставе Предприятия вступают в силу для третьих лиц с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

## **2. Цели, предмет, виды деятельности Предприятия**

2.1 Предприятие создано как специализированная служба по вопросам похоронного дела на территории городского поселения Гаврилов-Ям в соответствии со статьей 29 Закона РФ от 12.01.96 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», удовлетворения общественных потребностей в результатах его деятельности, с целью организации бытового обслуживания населения и получения (извлечения) прибыли.

2.2 Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности предприятия):

- оказание всех видов ритуальных услуг;
- заготовка и переработка древесины, осуществление всех видов лесопользования, изготовление пиловочника, пиломатериалов, деревянных строительных деталей;
- закупка и торговля бытовым твердым топливом (углем, дровами, торфом);
- изготовление различных видов товаров народного потребления, мебели, изделий народных промыслов;
- ремонт зданий и сооружений;
- оказание транспортных услуг;
- производство строительных и отделочных материалов, оборудования и изделий;
- осуществление оптовой и розничной торговли товарами народного потребления и продукцией производственно-технического назначения.

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом, за исключением, видов деятельности, необходимых для достижения целей создания предприятия и деятельности, направленной на создание объектов социально-культурного назначения, а также строительство жилья в целях обеспечения потребностей работников Предприятия.

2.3 Право Предприятия осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

## **3. Имущество Предприятия**

3.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности городского поселения Гаврилов-Ям, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между

работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

3.2. Состав (Перечень) имущества, закрепляемого за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения определяется Постановлением Главы городского поселения Гаврилов-Ям.

Закрепление за предприятием (передача Предприятию) на праве хозяйственного ведения муниципального имущества и его изъятие осуществляет собственник имущества в соответствии с Положением «О порядке управления и распоряжения объектами (имуществом) муниципальной собственности».

Порядок предоставления Предприятию земельного участка, на котором оно расположено, определяется земельным законодательством Российской Федерации.

3.3. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено Законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

Стоимость имущества, закрепляемого за Предприятием на праве хозяйственного ведения при его учреждении определяется в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

При переходе права собственности на Предприятие как имущественный комплекс к другому собственнику государственного или муниципального имущества Предприятие сохраняет право хозяйственного ведения на принадлежащее ему имущество.

3.4 Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества;
- доходов Предприятия от его деятельности;
- заемных средств;
- иных, не противоречащих законодательству источников.

3.5 Плоды, продукция и доходы от использования имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью городского поселения Гаврилов-Ям и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.6 Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных Законом и иными нормативными правовыми актами.

3.7 Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество и транспортные средства, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества Предприятия. Согласие собственника оформляется путем принятия Постановления Главы городского поселения Гаврилов-Ям.

3.8 Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом Предприятия. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.9 Предприятие не вправе без согласия собственника имущества Предприятия совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.10 Предприятие не вправе без согласия собственника совершать крупные сделки.

Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда.

Стоимость отчуждаемого Предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого Предприятием имущества - на основании цены предложения такого имущества.

3.11 Предприятие не вправе без согласия собственника имущества Предприятия производить списание и передачу основных средств, находящихся на балансе Предприятия. Согласие собственника оформляется Постановлением Главы городского поселения Гаврилов-Ям.

3.12 Заимствования унитарным предприятием могут осуществляться в форме:

- кредитов по договорам с кредитными организациями;
- бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие также вправе осуществлять заимствования путем размещения облигаций или выдачи векселей.

Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с собственником имущества Предприятия объема и направлений использования привлекаемых средств. Порядок осуществления заимствований Предприятиями определяется собственником имущества Предприятия.

3.13 Предприятие ежегодно перечисляет в бюджет городского поселения Гаврилов-Ям часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

Часть чистой прибыли по решению собственника имущества Предприятия может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

3.14. Порядок получения согласия Предприятием на совершение сделок, указанных в пунктах 3.9, 3.10, 3.12, а также порядок перечисления части прибыли в соответствии с пунктом 3.13 настоящего раздела определяются Положением «О муниципальных унитарных предприятиях городского поселения Гаврилов-Ям», утвержденным Постановлением Главы городского поселения Гаврилов-Ям.

3.15. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в бюджет городского поселения Гаврилов-Ям части прибыли от использования имущества Предприятия.

3.16. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- рекламу продукции и услуг Предприятия;
- приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия;

#### **4. Права и обязанности Предприятия**

4.1 Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Собственник имущества Предприятия осуществляет регулирование цен и тарифов на продукцию, (услуги) Предприятия. Порядок регулирования определяется им в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2 Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом:

- создавать филиалы, представительства Предприятия, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- распоряжаться принадлежащим ему имуществом;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

4.3 Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке планы (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества Предприятия;
- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **5. Уставный фонд Предприятия**

5.1 Уставный фонд Предприятия определяет минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов Предприятия.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Федеральными законами или иными нормативными правовыми актами могут быть определены виды имущества, за счет которого не может формироваться уставный фонд Предприятия.

5.2. Размер уставного фонда Предприятия составляет 100 000 рублей.

5.3. Уставный фонд на момент утверждения настоящего устава сформирован собственником имущества Предприятия полностью.

5.4 Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи Предприятию недвижимого и иного имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения.

Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято собственником его имущества только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов Предприятия.

Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда Предприятия собственник его имущества принимает решение о внесении соответствующих изменений в устав Предприятия.

5.5 Собственник имущества Предприятия вправе, а в случаях, предусмотренных законом, обязан уменьшить уставный фонд Предприятия.

Уставный фонд Предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше определенного в соответствии с законом минимального размера уставного фонда.

В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, собственник имущества Предприятия обязан принять решение об уменьшении размера уставного фонда Предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать эти изменения в установленном законом порядке.

В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного настоящим Законом на дату государственной регистрации Предприятия минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, собственник имущества Предприятия должен принять решение о ликвидации или реорганизации Предприятия.

5.6 Стоимость чистых активов Предприятия определяется на основании данных бухгалтерской отчетности в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.7 Решение об увеличении и ли уменьшении уставного фонда Предприятия оформляется путем принятия Постановления Главы городского поселения Гаврилов-Ям.

5.8 Если в случаях, предусмотренных законом, собственник имущества Предприятия в течение шести календарных месяцев после окончания финансового года не принимает решение об уменьшении уставного фонда, о восстановлении размера чистых активов до минимального размера уставного фонда, о ликвидации или реорганизации Предприятия, кредиторы вправе потребовать от Предприятия прекращения или досрочного исполнения обязательств и возмещения причиненных им убытков.

В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного фонда Предприятие обязано в письменной форме уведомить всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о

государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. При этом кредиторы Предприятия вправе в течение тридцати дней с даты направления им уведомления о принятом решении или в течение тридцати дней с даты опубликования указанного сообщения потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательств Предприятия и возмещения им убытков.

Государственная регистрация уменьшения уставного фонда Предприятия осуществляется только при представлении Предприятием доказательств уведомления об этом кредиторов в порядке, установленном настоящим пунктом.

## **6. Резервный фонд и иные фонды Предприятия**

6.1 Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в размере 10 % от величины уставного фонда.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодного отчисления 5 % от чистой прибыли до достижения им указанного размера.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

6.2 Предприятие за счет чистой прибыли может создавать также иные фонды в размерах, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации, в том числе:

- социальный фонд, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;
- жилищный фонд, средства которого используются на приобретение и строительство (долевое участие) жилья для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- фонд материального поощрения работников Предприятия, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

Порядок формирования и расходования средств фондов определяется разрабатываемыми Предприятием Положениями. Положения о фондах согласовываются с собственником имущества Предприятия. Согласование производится распоряжением (постановлением) Главы городского поселения Гаврилов-Ям.

Средства, зачисленные в такие фонды, могут быть использованы Предприятием только на цели, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом Предприятия.

## **7. Управление Предприятием**

7.1 Собственник имущества Предприятия в отношении Предприятия в соответствии с Законом:

- 1) принимает решение о создании Предприятия;
- 2) определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 3) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
- 4) утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;
- 5) принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;
- 6) формирует уставный фонд Предприятия;
- 7) назначает на должность Директора Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает срочный трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- 8) согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- 9) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;
- 10) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, на совершение иных сделок;
- 11) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
- 12) утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- 13) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;
- 14) дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;

15) дает согласие в случаях, предусмотренных Законом, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

16) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

17) имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

7.2 Собственник имущества Предприятия вправе:

- обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Федеральным законом.

- истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

7.3 Правомочия собственника имущества Предприятия не могут быть переданы городским поселением Гаврилов-Ям Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или иному муниципальному образованию.

7.4 Правомочия собственника имущества Предприятия осуществляются путем принятия по вопросам, связанным с деятельностью Предприятия, решений Муниципального Совета, постановлений и распоряжений Главы городского поселения Гаврилов-Ям, а также актов структурных подразделений администрации городского поселения Гаврилов-Ям, принимаемых в соответствии с Уставом городского поселения Гаврилов-Ям.

## **8. Директор Предприятия**

8.1 Директор Предприятия является единоличным исполнительным органом Предприятия.

Директор Предприятия назначается на должность постановлением администрации городского поселения Гаврилов-Ям сроком на 5 лет. Глава городского поселения Гаврилов-Ям заключает с директором Предприятия срочный трудовой договор.

Решения об освобождении от занимаемой должности и о прекращении трудового договора с Директором Предприятия, внесение в трудовой договор изменений и дополнений, производится Главой городского поселения Гаврилов-Ям путем принятия постановления в соответствии с трудовым законодательством.

8.2 Директор Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Директор Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

8.3 Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества Предприятия.

8.4 Директор Предприятия подотчетен собственнику имущества Предприятия.

Отчет о деятельности предприятия предоставляется Директором в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

8.5 Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

8.6 Директор Предприятия несет в установленном Законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

8.7 Собственник имущества Предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к Директору Предприятия и главному бухгалтеру Предприятия.

8.8 Взаимоотношения работников и Директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

8.9 Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Директором Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

8.10 Сделки, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия, не могут совершаться Предприятием без согласия собственника имущества Предприятия.

Директор Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;
- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;
- в иных определенных уставом Предприятия случаях.

8.11 Директор Предприятия должен доводить до сведения собственника имущества Предприятия информацию:

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;
- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;
- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

8.12 Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных настоящим разделом, может быть признана недействительной по иску Предприятия или собственника имущества Предприятия.

## **9. Контроль за деятельностью Предприятия**

9.1 Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных собственником имущества Предприятия, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

9.2 Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника, а также другими уполномоченными им органами.

9.3 Предприятие по окончании отчетного периода представляет уполномоченным органам местного самоуправления бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется органами местного самоуправления.

Предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## **10. Хранение документов Предприятия**

10.1 Предприятие обязано хранить следующие документы:

- Устав Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в Устав Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения собственника имущества Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Предприятия;
- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;
- списки аффилированных лиц Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями собственника имущества Предприятия и Директора Предприятия.

10.2 Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 10.1 по месту нахождения Предприятия.

10.3 При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 10.1, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **11. Реорганизация Предприятия**

11.1 Унитарное предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и статьями 29 - 34 Закона.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

11.2 Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;
- присоединения к Предприятию одного или нескольких муниципальных унитарных предприятий;
- разделения Предприятия на два или несколько муниципальных унитарных предприятий;
- выделения из Предприятия одного или нескольких муниципальных унитарных предприятий;
- преобразования Предприятия в муниципальное учреждение. Преобразование Предприятия в организации иной организационно-правовой формы осуществляется в соответствии с законодательством о приватизации.

11.3 Не является реорганизацией изменение вида Предприятия, а также изменение правового положения Предприятия вследствие перехода права собственности на его имущество к другому собственнику государственного или муниципального имущества (Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию).

В случае изменения вида Предприятия, а также передачи имущества Предприятия другому собственнику государственного или муниципального имущества (Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию) в устав Предприятия вносятся соответствующие изменения.

Передача имущества считается состоявшейся с момента государственной регистрации внесенных в устав Предприятия изменений.

11.4 Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого Предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного Предприятия.

11.5 Предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов Предприятия, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении. При этом кредиторы Предприятия в течение тридцати дней с даты направления им уведомления или в течение тридцати дней с даты опубликования сообщения о таком решении вправе в письменной форме потребовать прекращения или досрочного исполнения соответствующих обязательств Предприятия и возмещения им убытков.

11.6 Государственная регистрация вновь возникших в результате реорганизации унитарных предприятий, внесение записи о прекращении унитарных предприятий, а также государственная регистрация внесенных в устав изменений и дополнений осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц», только при представлении доказательств уведомления кредиторов в порядке, установленном пунктом 11.5 настоящего раздела.

Если разделительный баланс не дает возможности определить правопреемника реорганизованного Предприятия, вновь возникшие унитарные предприятия несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного Предприятия перед его кредиторами пропорционально доле перешедшего к ним имущества (прав) реорганизованного Предприятия, определенной в стоимостном выражении.

## **12. Ликвидация Предприятия**

12.1 Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

12.2 Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

12.3 В случае принятия решения о ликвидации Предприятия собственник его имущества назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

12.4 В случае, если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, Директор предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

12.5 Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами.

### **13. Изменения и дополнения в Устав Предприятия.**

13.1 Изменения в Устав Предприятия вносятся постановлением Главы городского поселения Гаврилов-Ям.

13.2 Изменения, внесенные в устав Предприятия, или устав Предприятия в новой редакции подлежат государственной регистрации Директором Предприятия в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц».

Изменения, внесенные в устав Предприятия, или устав Предприятия в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных Законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

13.3 С момента государственной регистрации данной новой редакции Устава, Устав Муниципального предприятия «Ритуал», зарегистрированный администрацией Гаврилов-Ямского муниципального округа от 27.02.1992. № 109, регистрационный номер 104, с учетом изменений и дополнений, зарегистрированных администрацией Гаврилов-Ямского муниципального округа 03.06.2003 рег. № 671 считаются утратившими силу.