

Р Е Ш Е Н И Е

Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям

Об утверждении Положения «О приватизации муниципального имущества городского поселения Гаврилов-Ям»

Принято Муниципальным Советом
городского поселения Гаврилов-Ям
от 30.05.2006г.

1. Утвердить Положение «О приватизации муниципального имущества городского поселения Гаврилов-Ям» приложение № 1.
2. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава городского поселения
Гаврилов-Ям
от 07.06.2006г.
№ 46

П.Б. Тельнов

**Положение
о приватизации муниципального имущества городского поселения
Гаврилов-Ям**

Настоящее Положение о приватизации муниципального имущества городского поселения Гаврилов-Ям (далее Положение) разработано на основе Федерального Закона № 178-ФЗ от 21.12.2001 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества».

1. Планирование приватизации муниципального имущества.

1.1. Отделы администрации городского поселения Гаврилов-Ям, муниципальные унитарные предприятия, а так же открытые акционерные общества, акции которых находятся в муниципальной собственности, иные юридические лица и граждане вносят в отдел по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации городского поселения свои предложения о приватизации муниципального имущества.

1.2. При составлении проекта бюджета городского поселения Гаврилов-Ям на соответствующий финансовый год администрацией городского поселения Гаврилов-Ям планируются доходы от приватизации муниципального имущества. На основании представления отдела по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрацией города определяется прогнозный план приватизации муниципального имущества и направляется в Муниципальный Совет не позднее чем за один месяц до начала очередного финансового года.

1.3. Муниципальный Совет городского поселения ежегодно утверждает прогнозный план приватизации муниципального имущества городского поселения Гаврилов-Ям.

1.4. Прогнозный план содержит перечень муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности, и иного муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем году. В прогнозном плане указываются характеристика муниципального имущества, способы приватизации, предполагаемые сроки приватизации.

1.5. Администрация городского поселения ежегодно, не позднее 1 февраля, представляет в Муниципальный Совет городского поселения отчет о выполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества за прошедший год.

1.6. Отчет о выполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества за прошедший год содержит перечень

приватизированных в прошедшем году имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ и иного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

2. Порядок приватизации муниципального имущества.

2.1. Администрация городского поселения в соответствии с прогнозным планом приватизации муниципального имущества, утвержденным Муниципальным Советом городского поселения, на основании представления отдела по муниципальному имуществу и земельным отношениям, принимает постановления об условиях приватизации муниципального имущества.

2.2. В постановлении об условиях приватизации муниципального имущества содержатся следующие сведения:

При включении в план приватизации имущества находящегося в аренде Арендатор имеет право на внеаукционное приобретение данного имущества.

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);
- способ приватизации имущества;
- нормативная цена;
- срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);
- иные необходимые для приватизации имущества сведения.

В случае приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия постановлением об условиях приватизации так же утверждается:

- состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия, определенный в соответствии со статьей 11 Федерального Закона «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия.

2.3. Информационное сообщение о продаже имущества, составляющего муниципальную собственность, подлежит опубликованию в газете «Гаврилов-Ямский вестник» или других средствах массовой информации.

3. Оплата и распределение денежных средств от продажи имущества.

3.1. Приватизация муниципального имущества осуществляется только способами, установленными Федеральным Законом «О приватизации государственного и муниципального имущества».

3.2. Средствами, полученными от продажи муниципального имущества, являются денежные средства, полученные от покупателей в счет оплаты имущества, за вычетом затрат отдела по муниципальному имуществу и земельным отношениям на организацию и проведение приватизации имущества, составляющего муниципальную собственность.

3.3. Средства от приватизации поступают на счет Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

3.4. Денежные средства, полученные от продажи муниципального имущества в полном объеме перечисляются в бюджет городского поселения в порядке и сроки, определенные ст. 33 Федерального Закона « О приватизации государственного и муниципального имущества».

3.5. Размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества определяются администрацией городского поселения.

К видам затрат могут относиться расходы на:

- подготовку имущества к продаже, в том числе привлечение маркетинговых и финансовых консультантов, осуществление исследования рынка в целях повышения эффективности приватизационных процессов;
- проведение оценки имущества;
- подготовку технических паспортов и инвентаризацию объектов;
- кадастровый учет земельного участка;
- привлечение профессиональных участников рынка недвижимости и иных лиц;
- осуществление деятельности по учету и контролю выполнения покупателями имущества своих обязательств;
- защиту имущественных прав и законных интересов муниципального образования;
- рекламирование, а так же публикацию информационных сообщений о продаже и результатах сделок приватизации имущества в газете «Гаврилов-Ямский вестник» или других средствах массовой информации;
- создание и обслуживание информационно–коммуникационных систем совершенствования материально–технической базы продажи имущества;
- материально–техническое обеспечение подготовки документации;
- прочие расходы, связанные с оформлением прав на муниципальное имущество и осуществление прав акционера в акционерных обществах.