



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГАВРИЛОВ-ЯМ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

24 апреля 2020 года

№ 51

Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с [пунктом 6 статьи 8](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь [Указом](#) Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года N 613, Указом Губернатора Ярославской области от 14.11.2013 № 614 «О вопросах противодействия коррупции и внесении изменений в отдельные указы Губернатора области»:

Муниципальный Совет городского поселения Гаврилов-Ям
РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый [порядок](#) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (приложение).

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по осуществлению социальной политики.

3. Решение опубликовать в районной массовой газете «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава городского поселения
Гаврилов-Ям

А.Н.Тоцигин

Председатель Муниципального Совета

ПОРЯДОК
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц
и членов их семей в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским
средствам массовой информации для опубликования

1. В соответствии с Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (далее – Порядок) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются:

1.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные Главой городского поселения Гаврилов-Ям, в соответствии с Решением Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям от 27.03.2020 № 44 «О реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органе местного самоуправления городского поселения Гаврилов-Ям».

1.2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальными служащими городского поселения Гаврилов-Ям, замещающими должности муниципальной службы в соответствии с указом Губернатора Ярославской области от 31.01.2013 № 45 «О противодействии коррупции на государственной гражданской службе Ярославской области и муниципальной службе в Ярославской области».

1.3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений городского поселения Гаврилов-Ям в соответствии с Положением «О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципальных учреждений городского поселения Гаврилов-Ям и гражданами, поступающими на указанные должности», утвержденным Постановлением Администрации городского поселения Гаврилов-Ям от 28.02.2013 № 108.

2. Сведения, указанные в подпунктах 1.1 – 1.3 пункта 1 Порядка, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации городского поселения Гаврилов-Ям. (далее официальный сайт)

3. Размещаются на официальном сайте и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы городского поселения Гаврилов-Ям (далее – служащие), Главы администрации городского поселения Гаврилов-Ям, лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений городского поселения Гаврилов-Ям (далее работники), их супруг (супругов), несовершеннолетних детей:

3.1. Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу), несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов.

3.2. Перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности служащему (работнику), его супруге (супругу), несовершеннолетним детям.

3.3. Годовой доход служащего (работника), его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, указанный в представленных справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3.4. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

4.1. Иные сведения (кроме указанных в пункте 3 Порядка) о доходах служащего (работника), его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности указанным лицам, и об их обязательствах имущественного характера.

4.2. Персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего (работника).

4.3. Данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации служащего (работника), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи.

4.4. Данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании.

4.5. Информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 Порядка, за весь период замещения служащим (работником) должностей, замещение которых влечет за

собой размещение сведений его о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте Администрации городского поселения Гаврилов-Ям, куда служащий (работник) представлял сведения, и ежегодно обновляются в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме согласно приложению к Порядку размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без ограничения доступа к ним третьих лиц.

Не допускается:

- размещение на официальных сайтах заархивированных сведений (формат rar, zip), сканированных документов;
- размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий трехлетний период в разных форматах;
- использование форматов, требующих дополнительного распознавания;
- установление кодов безопасности для доступа к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- запрашивание фамилии и инициалов служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, работников для предоставления доступа к размещенным сведениям о нем, запрашивание любых сведений у лица, осуществляющего доступ к размещенным сведениям.

6. Сведения, указанные в пункте 3 Порядка, предоставляются для опубликования в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте. Запрос общероссийского средства массовой информации должен содержать фамилию, имя, отчество, а также наименование должности служащего (работника), в отношении которого запрашиваются сведения.

Служащий (работник), в отношении которого поступил запрос, информируется о нем в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса.

7. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования обеспечивается отделом по организационным вопросам и социальной политике Администрации городского поселения Гаврилов-Ям, которым указанные сведения были представлены в соответствии с правовыми актами, указанными в подпунктах 1.1 – 1.3 пункта 1 Порядка.

Сотрудники юридического отдела, отдела по организационным вопросам и социальной политике Администрации городского поселения Гаврилов-Ям, ответственные за работу по противодействию коррупции, несут ответственность за несоблюдение Порядка, а также за разглашение сведений,

отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

¹ Указывается должность лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения, замещаемая (занимаемая) им по состоянию на 31 декабря отчетного года.

² Сведения указываются, если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующие совершению сделки.

