

# РЕШЕНИЕ

## Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям второго созыва

**Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией городского поселения Гаврилов-Ям муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг**

Принято Муниципальным Советом  
городского поселения Гаврилов-Ям  
23.04.2013

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Муниципальный Совет городского поселения Гаврилов-Ям

РЕШИЛ:

1. Утвердить Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией городского поселения Гаврилов-Ям муниципальных услуг, и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг (приложение 1).

2. Решение Муниципального Совета № 108 от 23.08.2011 г. «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией городского поселения Гаврилов-Ям муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг» считать утратившим силу.

3. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Гаврилов-Ямский вестник» и на официальном сайте Администрации городского поселения Гаврилов-Ям в сети интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава городского поселения  
Гаврилов-Ям  
23.04.2013  
№ 170

В.А.Попов

Приложение 1 к Решению  
Муниципального Совета городского  
поселения Гаврилов-Ям  
от 23.04.2013 № 170

**Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными  
для предоставления администрацией городского поселения  
Гаврилов-Ям муниципальных услуг и предоставляются организациями,  
участвующими в предоставлении муниципальных услуг**

1. Выдача документа о доходе по банковскому вкладу
2. Получение документов, подтверждающих размер доходов заявителя, членов его семьи, полученных в течение учетного периода (справки о доходах физических лиц по форме 2-НДФЛ, налоговые декларации о доходах, полученные за учетный период, иные документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, полученные за указанный период)
3. Проведение оценки стоимости имущества
4. Получение выписки из домовой книги, лицевого счета
5. Осуществление нотариального удостоверения копий документов
6. Нотариальное оформление доверенности на представление интересов заявителей
7. Получение документов, подтверждающих право на внеочередное предоставление жилого помещения по договору социального найма
8. Предварительное согласие банка на выдачу ипотечного кредита с указанием суммы кредита, размера первоначального взноса, графика платежей и прочих условий договора
9. Проведение кадастровых работ
10. Изготовление проекта переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения
11. Изготовление проектной документации на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства в соответствии с градостроительным законодательством Российской Федерации, а также отдельных разделов (частей) такой проектной документации
12. Изготовление проекта планировки территории и проекта межевания территории
13. Изготовление схемы размещения ограждения земельного участка, выполненной на топографической съемке в масштабе М 1:500
14. Изготовление эскиза проекта устанавливаемого ограждения земельного участка

15. Оформление плана земельного участка с нанесением схемы ограждения с его горизонтальной привязкой к наружным граням стен объекта культурного наследия и к границам территории объекта культурного наследия

16. Изготовление чертежей с развертками ограждения земельного участка с нанесением высотных отметок и указанием планируемого ограждения земельного участка

17. Выдача описания (архитектурного проекта) временной постройки

18. Проведение контрольной исполнительной съемки законченных строительством объектов недвижимости и инженерных коммуникаций

19. Проведение государственной экспертизы проектной документации

20. Проведение государственной экологической экспертизы проектной документации

21. Выдача заключения государственного экологического контроля

22. Выдача заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации

23. Открытие именного блокированного банковского счета, выдача копии договора банковского счета

24. Выдача заключения проектно-изыскательской организации по результатам обследования ограждающих и несущих конструкций жилого помещения

25. Изготовление паспорта наружной рекламы, устанавливаемой рекламной конструкции

26. Изготовление проектной документации на размещаемую наружную рекламу, устанавливаемую рекламную конструкцию

27. Выдача документов о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанных представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии)

28. Получение технических условий на подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения для объектов реконструкции (при наличии) и строительства

29. Получение условий по сохранению объектов культурного наследия Службы государственной охраны объектов культурного наследия о разрешенном использовании земельного участка, расположенного в границах объекта культурного наследия или в границах территории вновь выявленного объекта культурного наследия

30. Получение документов, в которых содержатся сведения о прежнем адресе объекта недвижимости (договор застройки, справка ГУП ТИ УН по ЯО, выписка из архива)

31. Получение справки о наличии (отсутствии) жилых помещений, принадлежащих на праве собственности гражданину в период до 30.01.1998 г.

32. Получение документов о сумме остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом

33. Оформление документа, подтверждающего наличие денежных средств на лицевых счетах одного из супругов либо родителя в неполной молодой семье, в кредитных организациях

34. Оформление документа, подтверждающего согласие юридического или физического лица на предоставление каждому из супругов либо одному из них кредита (займа, ссуды)

35. Предоставление правоустанавливающего документа на недвижимое имущество (в случае отсутствия государственной регистрации права собственности)

36. Выдача заключения органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов

37. Выдача документа, подтверждающего заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте

38. Оформление протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (в форме очного голосования)

39. Изготовление межевого/землеустроительного дела на земельный участок (с описанием и привязкой границ земельного участка, координат поворотных точек границ земельного участка)

40. Выдача заключения отдела культуры по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и(или) перепланировки помещения, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории и культуры.

41. Выдача документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанного лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а

также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора).

42. Изготовление схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанной лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора)

43. Выдача акта приемки объекта капитального строительства

44. Предоставление согласия всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта.

45. Проведение государственной историко-культурной экспертизы.