



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГАВРИЛОВ-ЯМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

В редакции постановления №196 от 12.04.2013)
(В редакции постановления №265 от 24.05.2013)
(в редакции постановления №728 от 25.12.2013)
(в редакции постановления № 740 от 31.12.2013)
(В редакции постановления №289 от 02.06.2014)
(В редакции постановления №695 от 19.12.2014)

28.09.2012 № 532

Об утверждении муниципальных целевых
программ на 2013-2015 годы
городского поселения Гаврилов-Ям

Руководствуясь статьей 27 Устава городского поселения Гаврилов-Ям, постановлением администрации городского поселения Гаврилов-Ям от 24.08.2012 № 455 «Об утверждении Порядка разработки, формировании и реализации целевых программ в городском поселении Гаврилов-Ям,

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования на территории городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области на 2013год» приложение 1.
2. Утвердить муниципальную целевую программу «Поддержки и развития малого и среднего предпринимательства моногорода Гаврилов-Ям Ярославской области на 2013- 2015 годы» приложение 2.
3. Утвердить перечень муниципальных целевых программ городского поселения Гаврилов-Ям на 2013-2015 годы приложение 3.
4. Контроль за исполнением возложить на первого заместителя Главы Администрации городского поселения Гаврилов-Ям Таганова В.Н.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Первый заместитель Главы
Администрации городского
поселения Гаврилов-Ям

В.Н.Таганов

Приложение 1
к постановлению Администрации
городского поселения Гаврилов-Ям
от 28.09.2012 № 532

**Муниципальная целевая программа
«Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного
кредитования на территории городского поселения
Гаврилов-Ям Ярославской области на 2013 год»**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Муниципальная целевая программа «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования на территории городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области на 2013 год»
Заказчик программы	Администрация городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области
Основание разработки Программы	Подпрограмма "Государственная поддержка граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования" областной целевой программы "Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области" на 2011 - 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 26.01.2011 N 9-п "Об утверждении областной целевой программы областной целевой программой «Реализация приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье – гражданам России» на территории Ярославской области» на 2011-2015 годы
Куратор Программы	Ведущий специалист отдела по организационным вопросам и социальной политике администрации городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области
Исполнители Программы	Администрация городского поселения

	Гаврилов-Ям Ярославской области; Департамент строительства Ярославской области
Ответственный исполнитель Программы	Первый заместитель Главы администрации городского поселения Гаврилов-Ям
Разработчик программы	Ведущий специалист отдела по организационным вопросам и социальной политике администрации городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области
Цель Программы	Обеспечение повышения доступности жилья в соответствии с уровнем платежеспособного спроса граждан путем оказания государственной поддержки гражданам, проживающим на территории г.Гаврилов-Ям в сфере ипотечного жилищного кредитования и займа
Основные задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> - определение категорий граждан, нуждающихся в государственной поддержке при приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов; - определение форм и условий государственной поддержки граждан, проживающих на территории г.Гаврилов-Ям Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования и займа; - совершенствование существующего механизма государственной поддержки граждан в приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов.
Важнейшие индикаторы и показатели, позволяющие оценить ход реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - количество семей, которые улучшат жилищные условия при поддержке областного и местного бюджетов (единиц); - площадь жилья, приобретенного (построенного) при использовании средств областного и местного бюджетов (квадратных метров)
Сроки реализации Программы	2013 год

Объемы и источники финансирования Программы	<p>Общий объем финансирования составляет 1 593 138 рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - областной бюджет – 594 510,4 рублей; - бюджет городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области – 148 627,6 рублей; - внебюджетные источники (собственные средства граждан и кредиты банков) – 850 000 руб. (в редакции постановления № 740 от 31.12.2013)
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - решение жилищной проблемы 1 семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий; - стимулирование жилищного строительства: общее количество приобретенного (построенного) жилья составит около 54 квадратных метров; - привлечение внебюджетных средств (кредиты банков и собственные средства граждан) около 850 000 рублей; - получение субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу) 1 семьей
Ответственные лица для контактов	<p>Павлова Екатерина Владимировна – ведущий специалист отдела по организационным вопросам и социальной политике администрации городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области 8(48 534) 2 08 83</p>

ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ В РЕСУРСАХ

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность	
		Всего	2013 год
Финансовые ресурсы:			
- местный бюджет	тыс.руб.	148,6276	148,6276
- областной бюджет	тыс.руб.	594,5104	594,5104
- внебюджетные источники	тыс.руб.	850,000	850,000

(в редакции постановления №740 от 31.12.2013)

1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ

Жилищная проблема в России, в частности в городском поселении Гаврилов-Ям, является одной из наиболее острых. В связи с кризисными явлениями, повлекшими снижение уровня заработной платы, учитывая ограниченность собственных средств (сбережений), большинство граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, не могут самостоятельно решить эту проблему.

Одним из наиболее эффективных рыночных механизмов, обеспечивающих привлечение долгосрочных финансовых ресурсов, является ипотечное жилищное кредитование. Ипотека, являясь коммерческим инструментом, предоставляет возможность решить жилищную проблему гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий. Однако отдельные категории граждан, имеющие возможность регулярно погашать платежи по ипотечному кредиту, не в состоянии внести всю сумму первоначального взноса за счет собственных сбережений. Именно для таких категорий граждан предусмотрена бюджетная поддержка в рамках данной Программы, что позволит посредством областного бюджета и бюджета городского поселения Гаврилов-Ям помочь гражданам в приобретении жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов, улучшить жилищные условия и снизить социальную напряженность.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целью Программы является улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории городского поселения Гаврилов-Ям, с использованием ипотечных жилищных кредитов.

Основными задачами Программы являются: обеспечение повышения доступности жилья в соответствии с уровнем платежеспособного спроса граждан путем оказания государственной поддержки гражданам, проживающим на территории г.Гаврилов-Ям Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования и займа.

3. СРОКИ (ЭТАПЫ) РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Сроки реализации программы – 2013 год.

По итогам года проводится анализ эффективности реализации мероприятий программы, расходования средств на основе оценки основных целевых индикаторов и показателей:

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановый период
			2013 год
1	2	3	4
1	Количество семей, улучшивших жилищные условия при поддержке из областного и местного бюджетов	семей	1
2	Площадь жилья, приобретенного (построенного) при использовании средств областного и местного бюджетов	кв.м	54

3	Объем ипотечных жилищных кредитов, выданных с использованием средств областного бюджета и бюджета городского поселения Гаврилов-Ям	тыс.руб.	885,000
4.	Количество семей, получивших субсидии из средств областного и местного бюджетов, на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу)	семей	1

4. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- решение жилищной проблемы 1 семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий;
- стимулирование жилищного строительства: общее количество приобретенного (построенного) жилья составит около 54 квадратных метров;
- привлечение внебюджетных средств (кредиты банков и собственные средства граждан) – около **850** тысяч рублей; (в редакции постановления №740 от 31.12.2013)
- получение субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу) 1 семьей

5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ «ПОДДЕРЖКА ГРАЖДАН В СФЕРЕ ИПОТЕЧНОГО ЖИЛИЩНОГО КРЕДИТОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГАВРИЛОВ-ЯМ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2013 ГОД»

5.1. Исполнителями программы «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования на территории городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области на 2013 год» (далее – программа “Ипотека”) являются:

- департамент строительства Ярославской области (далее Департамент);
- Администрация городского поселения Гаврилов-Ям (далее Администрация);

Участниками программы “Ипотека” являются:

- кредитные организации, осуществляющие ипотечное кредитование физических лиц на территории Ярославской области, и юридические лица, аккредитованные по стандартам ОАО “АИЖК”, осуществляющие выдачу займов физическим лицам на приобретение (строительство) жилых помещений, заключившие соглашение (далее – кредиторы);
- граждане, подавшие заявление на предоставление субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа) (далее – субсидия 1), по форме согласно приложению 1 к программе “Ипотека”;

Приобретение жилых помещений с использованием субсидии 1 осуществляется путем заключения договора участия в долевом строительстве

многоквартирных жилых домов. При этом договор может быть заключен только с юридическим лицом.

Приобретение жилых помещений с использованием субсидии 1 осуществляется путем заключения договора купли-продажи жилых помещений в многоквартирных домах и договора купли-продажи индивидуального жилого дома, введенных в эксплуатацию не ранее 2008 года. При этом договора могут быть заключены как с юридическими, так и с физическими лицами.

Приобретение жилых помещений с использованием субсидии 1 осуществляется путем строительства индивидуального жилого дома, ввод которого в эксплуатацию должен быть осуществлен в течение срока действия свидетельства о праве на получение субсидии 1.

Право использования гражданином субсидии 1 подтверждается свидетельством о государственной регистрации права на жилое помещение;

- граждане, использовавшие право на субсидию 1 и подавшие заявление на предоставление субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу) (далее – субсидия 2), по форме согласно приложению 2 к программе “Ипотека”.

5.2 Описание механизма и системы реализации программы “Ипотека”.

5.2.1. Форма и условия предоставления государственной поддержки гражданам субсидий 1 и 2 определены в приложении 3 к программе “Ипотека”.

5.2.2. Программа “Ипотека” в части предоставления гражданам субсидии 1 реализуется следующим образом:

- гражданин:

обращается в Администрацию по месту постоянного или преимущественного проживания (регистрация, оформленная в соответствии с действующим законодательством) за получением консультации и информации о документах, необходимых для получения субсидии, согласно перечню, указанному в приложении 4 к программе “Ипотека”;

обращается к выбранному им кредитору (из числа кредиторов, заключивших соответствующее соглашение с Администрацией) для получения предварительного согласия на выдачу ипотечного жилищного кредита или займа;

после получения предварительного согласия кредитора на выдачу ипотечного жилищного кредита или займа обращается в Администрацию по месту постоянного или преимущественного проживания с заявлением о предоставлении субсидии 1 и комплектом документов, необходимых для получения субсидии 1;

- Администрация:

рассматривает поступившие документы в течение 10 рабочих дней с момента подачи гражданином заявления и решает вопрос о возможности выделения гражданину субсидии и ее размере;

проверяет достоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

принимает решение о выделении субсидии 1 гражданину при наличии лимита средств, предусмотренных на указанные цели Программой на соответствующий финансовый год и плановый период;

в случае принятия положительного решения направляет в департамент строительства сопроводительное письмо, заявление гражданина, копию решения о предоставлении ему субсидии 1 и заверенные копии документов согласно перечню,

указанному в приложении 4 к программе “Ипотека”, а также расчет суммы субсидии 1 и заявку на финансирование из областного бюджета;

- департамент строительства:

в течение 10 рабочих дней рассматривает поступившие документы и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) на условиях софинансирования средств областного бюджета местному бюджету для выдачи гражданину субсидии 1;

в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения направляет в Администрацию уведомление о предоставлении (отказе в предоставлении) на условиях софинансирования средств областного бюджета местному бюджету для выдачи гражданину субсидии 1, составленное по форме согласно приложению 6 к программе “Ипотека”;

- Администрация при получении от департамента строительства уведомления о предоставлении на условиях софинансирования средств областного бюджета местному бюджету для выдачи гражданину субсидии 1 оформляет свидетельство о праве на получение субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа) (далее – свидетельство) (приложение 8) с указанием размера предоставляемой гражданину субсидии 1 и направляют копию свидетельства в департамент строительства;

- в случае, если на основании представленных документов невозможно принять решение о предоставлении (отказе в предоставлении) на условиях софинансирования средств областного бюджета местному бюджету для выдачи гражданину субсидии 1, продлить срок рассмотрения документов до 20 дней, о чем уведомляет Администрацию и запрашивает дополнительную информацию;

- на основании сведений о выданных гражданам свидетельствах по субсидии 1 и уведомлений по субсидии 2 ежеквартально, в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета, утвержденного приказом департамента финансов Ярославской области от 29.07.2011 № 12-н «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета», формирует и направляет в департамент финансов Ярославской области предложения в кассовый план исполнения областного бюджета на реализацию программы «Ипотека» в части предоставления сведений субсидии 1 и субсидии 2;

- гражданин, получивший свидетельство, в течение срока его действия передает свидетельство кредитору и открывает именной блокированный счет;

- Администрация в течение 5 рабочих дней с момента получения информации кредитора о реквизитах открытого гражданином счета производит перечисление средств на именной блокированный счет гражданина;

- гражданин в течение срока действия свидетельства осуществляет подбор необходимого ему жилого помещения, соответствующего требованиям программы «Ипотека», и заключает с кредитором ипотечный кредитный договор или договор займа;

- если в течение срока действия свидетельства гражданин не воспользовался правом на получение субсидии 1 при получении ипотечного кредита, кредитор направляет свидетельство с отметкой о причине неиспользования субсидии 1 в Администрацию;

- после государственной регистрации права собственности гражданина на приобретенное с помощью ипотечного кредита или займа и средств субсидии 1

жилое помещение кредитор направляет свидетельство с отметкой об оплате на оборотной стороне в Администрацию;

- Администрация направляет в департамент строительства копию свидетельства с отметкой кредитора об оплате либо об аннулировании свидетельства.

При неиспользовании гражданином своего права на получение кредита и (или) расторжении ипотечного кредитного договора или договора займа до получения средств по кредитному договору или договору займа Администрация в течение 10 рабочих дней при установлении отсутствия потребности в текущем году осуществляет возврат в доход областного бюджета денежных средств, перечисленных местному бюджету для выдачи гражданину субсидии 1.

В случае выявления фактов нецелевого использования кредита средства областного бюджета, перечисленные местному бюджету для выдачи субсидии 1 гражданину, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

Средства областного бюджета по субсидии 1 прошлых лет возвращаются кредитором в Администрацию в текущем финансовом году и используются Администрацией на те же цели при наличии потребности в них для граждан – участников программы «Ипотека».

5.2.3. Программа «Ипотека» в части предоставления гражданам субсидии 2 реализуется следующим образом:

Субсидия 2 выделяется гражданину ежеквартально в течение пяти лет с момента обращения его в Администрацию на получение субсидии 2. Обращение гражданина на получение субсидии 2 носит заявительный характер.

Исключительное право на получение субсидии 2 имеют граждане, ранее подтвердившие право на использование субсидии 1 и являющиеся:

- педагогическими работниками государственного или муниципального учреждения сферы образования, расположенного на территории Ярославской области (далее – педагогический работник);

- медицинскими работниками государственного или муниципального учреждения сферы здравоохранения, расположенного на территории Ярославской области (далее – медицинский работник);

- государственными гражданскими служащими Ярославской области (далее – государственные служащие);

- муниципальными служащими органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области (далее – муниципальные служащие).

Размер субсидии 2 определяется по схеме:

– первый год пользования кредитом (займом) – 50 процентов ежемесячного платежа, но не более 10 тысяч рублей в месяц;

– второй год пользования кредитом (займом) – 40 процентов ежемесячного платежа, но не более 8 тысяч рублей в месяц;

– третий год пользования кредитом (займом) – 30 процентов ежемесячного платежа, но не более 6 тысяч рублей в месяц;

– четвертый год пользования кредитом (займом) – 20 процентов ежемесячного платежа, но не более 4 тысяч рублей в месяц;

– пятый год пользования кредитом (займом) – 10 процентов ежемесячного платежа, но не более 2 тысяч рублей в месяц.

В целях расчета субсидии 2 первым годом пользования кредитом (займом) считается двенадцать месяцев с момента обращения гражданина в Администрацию на получение субсидии 2.

Гражданин в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обращается в Администрацию с заявлением о предоставлении субсидии 2 с приложением документов, указанных в приложении 5 к программе “Ипотека”.

Администрация:

в отношении граждан, указанных в абзацах четвертом-седьмом подпункта 5.2.3 пункта 5.2 данного раздела:

в течение 5 рабочих дней с момента подачи заявления гражданина рассматривает документы и решает вопрос о возможности выделения гражданину субсидии 2 и ее размере;

проверяет достоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

принимает решение о выделении субсидии 2 гражданину при наличии лимита средств, предусмотренных на указанные цели законом Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

в случае принятия положительного решения направляет в департамент строительства:

- сопроводительное письмо о направлении пакета документов;
- расчет суммы субсидии 2;
- заявку на финансирование из областного бюджета;
- копию решения о предоставлении ему субсидии 2 с приложением заверенных копий документов, указанных в приложении 5 к программе “Ипотека”.

Департамент строительства в отношении граждан, указанных в абзацах четвертом-седьмом подпункта 5.2.3 пункта 5.2 данного раздела:

в течение 10 рабочих дней рассматривает поступившие документы и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) средств областного бюджета местному бюджету на условиях софинансирования для выдачи гражданину субсидии 2;

при принятии положительного решения в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения оформляет уведомление, направляет и перечисляет в местный бюджет на условиях софинансирования средства областного бюджета для выдачи гражданину субсидии 2 по форме согласно приложению 7 к программе “Ипотека”;

имеет право в случае, если на основании представленных документов невозможно принять решение о предоставлении (отказе в предоставлении) на условиях софинансирования средств областного бюджета местному бюджету для выдачи гражданину субсидии 2, продлить срок рассмотрения документов до 20 дней, о чем уведомляет Администрацию и запрашивает дополнительную информацию.

Администрация при получении указанного уведомления департамента строительства и в течение 3 рабочих дней с момента поступления средств областного бюджета осуществляет перечисление субсидии 2 на счет гражданина, указанный в заявлении на получение субсидии 2.

Субсидия 2 не предоставляется в случаях прекращения гражданами, указанными в абзацах четвертом-седьмом подпункта 5.2.3 пункта 5.2 данного раздела, трудовых отношений с государственными или муниципальными учреждениями образования или здравоохранения, а также организациями, в которых

они проходят государственную (муниципальную) службу в течение пяти лет с момента первого обращения за предоставлением субсидии 2, кроме случаев расторжения трудового договора по независящим от воли сторон обстоятельствам или при предъявлении требования участнику программы «Ипотека» о досрочном погашении ипотечного кредита (займа).

При этом гражданин обязан возместить Администрации в полном объеме суммы ранее предоставленной субсидии 2 с процентами за пользование денежными средствами, определяемыми в соответствии с учетной ставкой рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации.

Администрация обеспечивает возврат денежных средств в областной бюджет пропорционально действовавшей, на момент предоставления субсидии 2, доли финансирования.

5.3 Распределение полномочий и ответственности при реализации программы «Ипотека».

5.3.1. Департамент строительства:

📁- организует проверку документов на получение субсидий, представленных Администрацией, на предмет соответствия условиям предоставления субсидий;

📁- при представлении неполного комплекта документов, указанных в приложении 4 и 5 к программе «Ипотека», или при представлении ненадлежащим образом оформленных документов направляет уведомление об отказе в предоставлении субсидий;

📄- готовит уведомление о предоставлении (отказе в предоставлении) на условиях софинансирования средств областного бюджета местному бюджету для выдачи гражданину субсидии 1 и 2 по форме согласно приложению 6 и 7 к программе «Ипотека»;

📄- принимает меры по возврату средств, перечисленных местному бюджету для выдачи субсидии 1 и 2 гражданину, в областной бюджет в случаях, установленных абзацем девятнадцатым пункта 5.2.2 данного раздела;

5.3.2. Администрация:

📁- разрабатывает и утверждает нормативные правовые акты (муниципальную программу) по вопросам поддержки граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования или займа с выделением средств на его реализацию в соответствующих местных бюджетах;

📄- заключает соглашения о реализации программы «Ипотека» с департаментом строительства и соглашения с кредитными организациями;

📄- принимает решения о предоставлении субсидии 1 и субсидии 2 гражданам в пределах средств областного бюджета, предусмотренных в подпрограмме «Ипотека», и средств местных бюджетов, предусмотренных на эти цели в муниципальной программе «Ипотека»;

📄- ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, формирует и представляет заявки на выделение из областного бюджета средств для софинансирования предоставления гражданам субсидий 1 и 2 в рамках реализации программы «Ипотека» по форме согласно приложению 9 к программе «Ипотека»;

📄- формирует сводный реестр сведений о гражданах, обратившихся с заявлением на получение субсидии 1, в соответствии с перечнем, приведенным в приложении 10 к программе «Ипотека», и ежеквартально представляет эти сведения в департамент строительства до 01 числа месяца, следующего за отчетным;

⌚- оформляет свидетельства;

🏠- принимает меры по возврату субсидий в местный бюджет в случаях, установленных абзацем двадцать четвертым подпункта 5.2.2 и абзацами тридцатым - тридцать вторым пункта 5.2.3 данного раздела программы «Ипотека»;

📁- создает условия для увеличения объемов жилищного строительства;

📅- ежемесячно, в срок до последнего числа месяца, следующего за отчетным, представляет в департамент строительства отчет о реализации программы «Ипотека» по форме согласно приложению 11 к программе «Ипотека».

5.3.3. Граждане – участники программы «Ипотека»:

📁- получают предварительное согласие кредитора на выдачу ипотечного жилищного кредита или займа;

📅- осуществляют сбор и представление в Администрацию документов, необходимых для получения субсидий;

📅- осуществляют подбор жилья и заключают с кредитором ипотечный кредитный договор на приобретение данного жилья при поддержке областного и местного бюджетов;

📅- обязуются добросовестно исполнять условия ипотечного кредитного договора или договора займа.

5.3.4. Кредиторы:

📁- заключают соглашение, организуют обмен информацией и взаимодействие с департаментом строительства и Администрацией, участвующими в реализации программы «Ипотека»;

📅- производят проверку платежеспособности гражданина, имеющего намерение стать участником программы «Ипотека», выдают предварительное согласие на получение ипотечного кредита или займа участнику программы «Ипотека»;

📅- выдают ипотечные кредиты или займы и осуществляют обслуживание счетов участников программы «Ипотека»,

- осуществляют контроль состояния платежной дисциплины участников программы «Ипотека».

Приложение 1
к Программе «Поддержка
граждан в сфере ипотечного
кредитования на территории
городского поселения
Гаврилов-Ям Ярославской
области на 2013 год»

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии на приобретение или строительство жилых
помещений при получении ипотечного кредита (займа)

Я, _____,
(Ф.И.О. заявителя)
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

дата и место рождения _____,
адрес регистрации _____,
контактный телефон _____,
дата регистрации по последнему месту жительства, наименование органа,
осуществившего регистрацию _____

место работы, должность _____

прошу предоставить мне субсидию на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа) (далее – субсидия 1).

С условиями участия в подпрограмме «Государственная поддержка граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования» региональной программы «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области» на 2011-2015 годы ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

Я и члены моей семьи даем согласие на обработку персональных данных, проверку указанных в заявлении сведений и запрос необходимых для рассмотрения заявления документов, в том числе подтверждающих сделки с жилой недвижимостью за последние пять лет.

Совершеннолетние члены семьи с заявлением согласны, даю(ём) согласие на представление интересов в целях получения субсидии 1.

Состав семьи _____ человек(а).
Ф.И.О. супруга(и) _____
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

дата и место рождения _____,
адрес регистрации _____,
место работы, должность _____

Свидетельство о браке _____.
(номер, серия, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство)
Дети:

1. _____,
(Ф.И.О.)
дата и место рождения _____,
адрес регистрации _____,

2. _____,
(Ф.И.О.)
дата и место рождения _____, адрес
регистрации _____,
и т.д.

Субсидию планирую направить на _____
(покупку (строительство) жилого помещения - нужное указать)

В _____
(наименование населенного пункта Ярославской области)

стоимостью _____
(указывается предполагаемая стоимость приобретаемого жилого помещения)

Разницу между стоимостью приобретаемого жилого помещения и суммой
субсидии предполагаю внести за счет:

- ипотечного кредита или займа в размере _____
рубля(ей);

- собственных средств в размере _____
рубля(ей);

- средств от реализации имеющегося в собственности жилого помещения в
размере _____ рубля(ей).

(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

Приложение 2
к Программе «Поддержка
граждан в сфере ипотечного
кредитования на территории
городского поселения
Гаврилов-Ям Ярославской
области на 2013 год»

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии на возмещение части ежемесячных
аннуитетных платежей по кредиту (займу)

Я, _____,
(Ф.И.О. заявителя)

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

дата и место рождения _____,

адрес регистрации _____,

контактный телефон _____,

дата регистрации по последнему месту жительства, наименование органа,
осуществившего регистрацию _____

место работы, должность _____

прошу предоставить мне субсидию на возмещение части ежемесячных аннуитетных
платежей по кредиту (займу).

(подпись заявителя)



(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

**ФОРМА И УСЛОВИЯ
предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых
помещений при получении ипотечного кредита (займа) на возмещение
части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу)**

  Предоставление субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа) (далее – субсидия 1) оказывается при соблюдении следующих обязательных условий:

- постоянное или преимущественное проживание (регистрация, оформленная в соответствии с действующим законодательством) гражданина Российской Федерации (далее – гражданина) на территории городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области;

- обеспечение жилыми помещениями гражданина ниже учетной нормы, установленной постановлением Администрации городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области (далее Администрация);

- наличие положительного решения Администрации о предоставлении гражданину субсидии 1.

В случае, если гражданин изъявит желание получить субсидию 1, как гражданин, указанный в абзацах четвертом-седьмом подпункта 5.2.3 пункта 5.2 механизма реализации программы «Поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования на территории городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области на 2013 год» (далее – программа «Ипотека»), должно соблюдаться следующее дополнительное обязательное условие:

- на момент подачи заявления на участие в программе «Ипотека» непрерывный стаж работы в органах государственной власти или органах местного самоуправления Ярославской области (далее – органы власти) либо в государственных или муниципальных учреждениях сферы образования или здравоохранения, расположенных на территории Ярославской области (далее – учреждения), должен составлять не менее 2 лет; для молодых специалистов (до 30 лет) - не менее 6 месяцев.

2. В приоритетном порядке субсидия 1 предоставляется:

- многодетным семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей;
- гражданам, указанным в абзацах четвертом-седьмом подпункта 5.3.2.3 пункта 5.3.2 механизма реализации программы «Ипотека».

Исключительное право на получение субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу) (далее – субсидия 2) имеют граждане, указанные в абзацах четвертом-седьмом подпункта 5.2.3 пункта 5.2 механизма реализации программы «Ипотека».

3. При наличии у гражданина и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих

им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

Для целей определения уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения членами семьи следует считать совместно проживающих супругов и их несовершеннолетних детей, а также родственников, совместно проживающих с супругами и (или) несовершеннолетними детьми.

4. От семьи (одиноко проживающего гражданина), имеющей(-его) право на получение субсидии 1, допускается подача только одного заявления.

5. Государственная поддержка граждан, проживающих на территории городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования осуществляется посредством безвозмездного предоставления средств областного бюджета, в том числе на условиях софинансирования средств местным бюджетам для выдачи гражданам субсидии 1 или субсидии 1 и 2.

Субсидия 1 направляется на оплату первоначального взноса на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного жилищного кредита (займа).

Размер кредита (займа) должен составлять не менее 30 процентов от стоимости жилых помещений. Субсидия 2 направляется на субсидирование части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу) при условии подтверждения права использования гражданином субсидии 1.

Государственная поддержка гражданам, которые с намерением приобретения права безвозмездного получения средств областного и местного бюджетов на предоставление субсидии 1, совершили действия, в результате которых обеспечение их жилыми помещениями стало ниже нормы, установленной постановлением Администрации, оказывается не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий.

6. Субсидия 1 предоставляется гражданину по заявительному принципу и только при наличии положительного решения кредитора о возможности выдачи гражданину ипотечного кредита (займа) и положительного решения Администрации о выделении гражданину субсидии 1.

7. Субсидия 2 предоставляется гражданину, использовавшему свое право на субсидию 1, по заявительному принципу и только при наличии положительного решения Администрации о выделении гражданину субсидии 2.

8. Право гражданина на получение субсидии 1 оформляется свидетельством, которое действительно в течение 6 месяцев с момента выдачи. Если гражданин не использовал его в течение данного срока, свидетельство аннулируется. Аннулирование свидетельства не лишает гражданина права на повторное обращение за получением субсидии 1.

9. Право гражданина на получение субсидии 2 оформляется решением Администрации ежеквартально при соблюдении требований и условий программы «Ипотека».

10. При возникновении у владельца свидетельства обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, он обращается в Администрацию, с заявлением о выдаче дубликата свидетельства. В заявлении указываются обстоятельства, потребовавшие выдачи дубликата свидетельства, и прилагаются документы, подтверждающие эти обстоятельства.

11. Гражданин и члены его семьи вправе быть участником(ами) программы «Ипотека» в случае. Если он(они) ранее не получал(и) меры государственной поддержки за счет средств федерального, областного или местного бюджетов.

В рамках настоящей программы «Ипотека» государственная поддержка предоставляется только один раз.

Субсидия 1 гражданам выдается единовременно и безвозмездно.

Использование права гражданином на субсидию 1 является основанием для снятия его с учета нуждающихся в жилых помещениях.

Приобретаемое жилое помещение (жилые помещения) оформляется(ются) в долевую собственность всех членов семьи в равных долях.

Жилое помещение должно быть расположено на территории города Гаврилов-Ям, являться пригодным для постоянного проживания, соответствовать санитарным и техническим правилам и нормам, установленным законодательством Российской Федерации, Ярославской области, городского поселения Гаврилов-Ям.

12. Порядок и требования, устанавливаемые Администрацией в своих нормативно-правовых актах (муниципальной программе) в отношении граждан - участников программы «Ипотека», а также размер субсидии 1 и субсидии 2, в части софинансирования средств местного бюджета, определяются нормативными правовыми актами Администрации с учетом положений программы «Ипотека».

Сумма средств областного бюджета, направляемых для выдачи субсидии 1 гражданам (Собл), устанавливается в зависимости от уровня обеспеченности бюджета муниципального образования собственными доходами, определяемого как соотношение суммы налоговых и неналоговых доходов к сумме всех доходов местного бюджета, и рассчитывается по формуле:

$$\text{Собл} = K \times \text{СтЖ} \times K_{\text{соф}},$$

где:

K – коэффициент предоставления государственной поддержки, устанавливающий процентную расчетную норму возмещения затрат в следующем размере:

0,5 – для граждан, указанных в абзацах четвертом-седьмом подпункта 5.2.3 пункта 5.2 механизма реализации программы «Ипотека».

0,3 – для иных категорий граждан;

СтЖ – средняя рыночная стоимость жилья по Гаврилов-Ямскому муниципальному району, определяемая в соответствии с пунктом 18 настоящих Формы и условий;

Kсоф – коэффициент софинансирования из средств областного бюджета.

Для софинансирования выделения субсидий с привлечением ипотечного жилищного кредита (займа) и субсидии 2 используются данные об исполнении расходов местного бюджета на указанные цели за предыдущие годы. Значение коэффициента софинансирования из средств областного бюджета для городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области устанавливается в размере 0,7.

Размер софинансирования из средств бюджета городского поселения Гаврилов-Ям (Смест) устанавливается нормативными правовыми актами Администрации городского поселения Гаврилов-Ям не менее суммы, рассчитанной по формуле:

$$\text{Смест} = \text{Собл} \times \frac{(1 - K_{\text{соф}})}{K_{\text{соф}}},$$

где Собл - сумма средств областного бюджета, направляемых для выдачи субсидий гражданам (с учетом ограничений, устанавливаемых пунктом 21

настоящих Формы и условий, и без учета увеличения субсидии в соответствии с пунктом 22 настоящих Формы и условий).

13. Расчет суммы средств областного бюджета, направляемых для выдачи субсидии 1 гражданам, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, определяемого согласно пункту 19 настоящих Формы и условий, и норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Гаврилов-Ямскому муниципальному району.

14. Норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья определяется Постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района ежеквартально.

Норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья определяется в соответствии с пунктом 15 настоящих Формы и условий и не может превышать размер средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Ярославской области, определяемой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, и доводится до сведения заказчика программы «Ипотека».

15. Норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья для расчета суммы средств областного бюджета, направляемой для выдачи субсидии 1 гражданину, определяется исходя из рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в Ярославской области, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, умноженной на понижающий коэффициент и коэффициент жилищной обеспеченности.

16. Понижающий коэффициент рассчитывается как отношение среднемесячной заработной платы по Гаврилов-Ямскому муниципальному району к максимальному значению среднемесячной заработной платы среди муниципальных районов (городских округов) Ярославской области.

17. Коэффициент жилищной обеспеченности рассчитывается как отношение показателя обеспеченности населения жильем по Ярославской области к показателю обеспеченности населения жильем по Гаврилов-Ямскому муниципальному району. Показатель обеспеченности населения жильем определяется как отношение общей площади жилого фонда к общей численности населения муниципального района.

18. Среднемесячная заработная плата, общая площадь жилого фонда и общая численность населения определяются по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области, установленным на дату принятия решения о предоставлении субсидии гражданину.

19. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется сумма средств областного бюджета, направляемых для выдачи субсидии 1 гражданину, составляет:

1 для одиноко проживающего гражданина - 33 квадратных метра;

2 для семьи численностью 2 человека - 42 квадратных метра;

3 для семьи численностью 3 и более человек (супруги, имеющие одного и более детей; неполная семья с двумя и более детьми) - по 18 квадратных метров на одного человека.

20. Средняя рыночная стоимость жилья по Ярославской области (СтЖ), используемая при расчете суммы средств областного бюджета, направляемых для выдачи субсидии 1 гражданину, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 15 настоящих Формы и условий;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 19 настоящих Формы и условий.

21. Сумма средств областного бюджета, направляемых для выдачи субсидии 1 гражданину, состоящему на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в расчете на семью (одиноко проживающего гражданина), не должна превышать:

500 тысяч рублей – для граждан, указанных в абзацах четвертом-седьмом подпункта 5.2.3 пункта 5.2 механизма реализации программы «Ипотека»;

300 тысяч рублей - для иных категорий граждан.

Сумма средств областного и местного бюджетов, направляемых для выдачи субсидии 1 гражданину, имеющему право на получение субсидии, в расчете на семью (одиноко проживающего гражданина), не должна превышать из каждого бюджета:

300 тысяч рублей - для граждан, указанных в абзацах четвертом-седьмом подпункта 5.2.3 пункта 5.2 механизма реализации программы «Ипотека»;

100 тысяч рублей - для иных категорий граждан.

22. Размер субсидии 1 и, соответственно, сумма средств областного бюджета, направляемых для выдачи субсидии 1, увеличиваются из расчета 50 тысяч рублей на каждого несовершеннолетнего ребенка.

23. Размер субсидии 1 гражданину рассчитывается на дату принятия решения о предоставлении субсидии, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

24. Сумма средств областного бюджета, направляемых для выдачи субсидии 2 гражданам (Собл), устанавливается как:

$$\text{Собл} = S \text{ кв.} \times K \text{ соф.} \times K \text{ возм,}$$

где:

S кв.- сумма фактически выплаченных квартальных аннуитетных платежей;

K возм – коэффициент возмещения квартальных аннуитетных платежей:

- первый год пользования кредитом (займом) – 0,5 ежемесячного платежа,
- второй год пользования кредитом (займом) – 0,4 ежемесячного платежа,
- третий год пользования кредитом (займом) – 0,3 ежемесячного платежа,
- четвертый год пользования кредитом (займом) – 0,2 ежемесячного платежа,
- пятый год пользования кредитом (займом) – 0,1 ежемесячного платежа.

25. Общий размер средств областного и местного бюджетов по субсидии 2 гражданину не должен превышать:

- первый год пользования кредитом (займом) – ежемесячный платеж не более 10 тысяч рублей в месяц,
- второй год пользования кредитом (займом) – ежемесячный платеж не более 8 тысяч рублей в месяц,
- третий год пользования кредитом (займом) – ежемесячный платеж не более 6 тысяч рублей в месяц,
- четвертый год пользования кредитом (займом) – ежемесячный платеж не более 4 тысяч рублей в месяц,

– пятый год пользования кредитом (займом) – ежемесячный платеж не более 2 тысяч рублей в месяц.

26. Перечисление средств из областного бюджета на выплату субсидий 1 и субсидии 2 гражданам производится в форме субсидий бюджетам муниципальных образований области в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

27. Условия предоставления средств из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области:

☑ наличие муниципальной программы Администрации по вопросам поддержки граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования;

☑ наличие в местном бюджете на текущий финансовый год средств, направляемых на предоставление субсидии 1 и 2 гражданам.

28. В ходе реализации программы «Ипотека» между департаментом строительства Ярославской области, Администрацией Гаврилов-Ямского муниципального района и Администрацией городского поселения Гаврилов-Ям заключается соглашение о реализации программы «Ипотека».

29. На основании предложений департамента строительства как субъекта бюджетного планирования размер средств областного бюджета, предусмотренный муниципальному образованию, может быть изменен в сторону уменьшения:

- в случае неосвоения средств областного бюджета за отчетный период в полном объеме или частично;

- в случае несоблюдения условий предоставления средств областного бюджета на реализацию программы «Ипотека»;

- при отсутствии у граждан, проживающих в городском поселении Гаврилов-Ям, потребности в субсидиях 1 и 2.

30. Показателями результата использования субсидии 1 являются:

- количество семей, которые улучшат жилищные условия при поддержке областного бюджета (единиц);

- площадь жилья, приобретенного (построенного) при использовании средств областного и местного бюджетов (квадратных метров).

Конкретные значения показателей результатов расходования субсидий 1 и 2 устанавливаются в заключаемых с муниципальными образованиями области соглашениях о реализации Подпрограммы.

30. Оценка результативности и эффективности использования субсидии осуществляется ежегодно.

Результативность использования субсидии 1 (R') рассчитывается по формуле:

$$R' = \sum K_n \frac{X_n \text{ тек.}}{X_n \text{ план.}} \times 100\%$$

где:

X_n тек. - текущее значение показателя результатов использования субсидий;

X_n план. - плановое значение показателя результатов использования субсидий;

K_n - весовой коэффициент.

Эффективность использования субсидии 1 и 2 (R) рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i} K_n (X_n \text{ тек.} / X_n \text{ план.})}{1} \times 100\%,$$

(Fтек. / Fплан.)

где:

X_n план. - плановое значение показателя результатов использования субсидий;

X_n тек. - текущее значение показателя результатов использования субсидий;

Fплан. - плановая сумма субсидий 1 и 2;

Fтек. - сумма выданных субсидий 1 и 2;

K_n - весовой коэффициент параметра.

31. При расчете эффективности и результативности использования субсидий применяются следующие показатели достижения результата и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента
1.	Количество семей, которые улучшат жилищные условия при поддержке областного и местного бюджетов	0,5
2.	Площадь жилья, приобретенного (построенного) при использовании средств областного и местного бюджетов	0,5
ИТОГО		1,0

32. При значении показателя эффективности и результативности 95 процентов и более, эффективность и результативность использования субсидий признаются высокими, при значении от 90 до 95 процентов - средними, 90 процентов и менее - низкими.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для получения субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа)*

1. Заявление гражданина о предоставлении субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа)
2. Предварительное согласие кредитора на выдачу ипотечного кредита с указанием суммы кредита, размера первоначального взноса
3. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность**
4. Свидетельство о браке / о расторжении брака
5. Свидетельство о рождении/паспорт (на каждого ребенка)
6. Справка органа местного самоуправления муниципального образования области о дате постановки заявителя на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (в отношении граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и подавших заявление на предоставление субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа))
7. Выписка из домовой книги
8. Документы, свидетельствующие о наличии или отсутствии в собственности заявителя, членов его семьи и совместно проживающих с ним родственников жилых помещений по Российской Федерации
9. Кроме того, для граждан, указанных в абзацах четвертом-седьмом подпункта 5.2.3 пункта 5.2 механизма реализации программы «Ипотека»:
 - ходатайство государственного или муниципального учреждения сферы образования или здравоохранения, расположенного на территории Ярославской области, либо органа исполнительной власти Ярославской области или органа местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области по месту работы гражданина в адрес органа местного самоуправления о включении его в состав участников программы «Ипотека» с указанием стажа работы гражданина на дату подачи заявления на предоставление субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа).

* Представляются оригиналы и(или) заверенные копии документов.

** Документы представляются на каждого члена семьи.

Приложение 5
к Программе «Поддержка
граждан в сфере ипотечного
кредитования на территории
городского поселения
Гаврилов-Ям Ярославской
области на 2013 год»

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов, необходимых для получения субсидии на возмещение части
ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу)**

11. Заявление гражданина о предоставлении субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу)

22. Справка государственного или муниципального учреждения образования или здравоохранения, расположенных на территории Ярославской области, либо органа исполнительной власти Ярославской области или органа местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района по месту работы гражданина в адрес органа местного самоуправления, содержащая подтверждение рабочих отношений с гражданином – участником программы «Ипотека» на дату подачи им заявления на субсидию на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу) (ежеквартально)

33. Свидетельство о государственной регистрации права на жилое помещение, приобретенное по свидетельству о праве на получение субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа).

44. Копии кредитного договора и графика погашения платежей на дату обращения гражданина с заявлением на субсидию на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу) (ежеквартально).

54. Информация кредитора о размере и сроках фактически произведенных платежей за квартал, предшествующий подаче заявления гражданина о предоставлении субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу) и отсутствии просрочек (ежеквартально).

Приложение 6
к Программе «Поддержка
граждан в сфере ипотечного
кредитования на территории
городского поселения
Гаврилов-Ям Ярославской
области на 2013 год»

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о предоставлении (отказе в предоставлении) на условиях
софинансирования средств областного бюджета местному бюджету для
выдачи гражданину субсидии на приобретение или строительство жилых
помещений при получении ипотечного кредита (займа)

“ _____ ” _____ 20__ года

Департамент строительства Ярославской области в соответствии с подпрограммой “Государственная поддержка граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования” региональной программы “Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области” на 2011-2015 годы (далее - Подпрограмма) и на основании представленных _____

(наименование органа местного самоуправления)

документов, полученных исполнителем Подпрограммы “ _____ ” _____ 20__ г.
(вх. № _____), уведомляет о _____

(предоставлении, отказе в предоставлении - нужное указать)

на условиях софинансирования средств областного бюджета местному бюджету для выдачи гражданину _____

(фамилия, имя, отчество гражданина)

субсидии в размере _____ рубль(ей).
(сумма субсидии цифрами и прописью)

_____ (основания для отказа в предоставлении субсидии)

_____ (должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____

**о предоставлении (отказе в предоставлении), в том числе на условиях
софинансирования, средств областного бюджета местному бюджету для
выдачи гражданину субсидии на возмещение части ежемесячных
аннуитетных платежей по кредиту (займу)**

“ _____ ” _____ 20__ года

Департамент строительства Ярославской области в соответствии с подпрограммой “Государственная поддержка граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования” региональной программы “Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области” на 2011-2015 годы (далее - Подпрограмма) и на основании представленных _____

(наименование органа местного самоуправления)

документов, полученных исполнителем Подпрограммы “ _____ ” _____ 20__ г.
(вх. № _____), уведомляет о _____

(предоставлении, отказе в предоставлении - нужное указать)

на условиях софинансирования средств областного бюджета местному бюджету для выдачи гражданину _____

(фамилия, имя, отчество гражданина)

субсидии в размере _____ рубль(ей).

(сумма субсидии цифрами и прописью)

(основания для отказа в предоставлении субсидии)

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

к Программе «Поддержка
граждан в сфере ипотечного
кредитования на территории
городского поселения
Гаврилов-Ям Ярославской
области на 2013 год»

**Форма
свидетельства о праве на получение субсидии на приобретение или
строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита
(займа)**

<p>СВИДЕТЕЛЬСТВО о праве на получение субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа) (далее – строительство) № _____ _____ (Ф.И.О. владельца свидетельства)</p>	<p>(лицевая сторона свидетельства)</p> <p align="center">Герб Ярославской области</p> <p align="center">Департамент строительства Ярославской области</p> <hr/> <p align="center">(наименование органа местного самоуправления)</p> <p align="center">СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____ о праве на получение субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа) (далее-свидетельство)</p>																					
<p>паспорт: серия _____ № _____, _____ (кем и когда выдан)</p>	<p>Данное свидетельство удостоверяет, что _____, (фамилия, имя, отчество владельца свидетельства)</p>																					
<p>Решение: _____ (наименование органа местного самоуправления)</p>	<p>паспорт: серия _____ № _____, _____ (кем и когда выдан)</p> <p>на основании решения _____ (наименование органа местного самоуправления)</p>																					
<p>от _____ № _____, уведомление департамента строительства Ярославской области от _____ № _____,</p>	<p>от _____ № _____, а также уведомления департамента строительства Ярославской области от _____ № _____ является получателем субсидии 1, рассчитанной с учетом членов его семьи:</p>																					
<p>Члены семьи:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Ф.И.О.</th> <th>Год рожд.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	№	Ф.И.О.	Год рожд.							<table border="1"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Родственные отношения к владельцу свидетельства</th> <th>Ф.И.О.</th> <th>Год рождения</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Родственные отношения к владельцу свидетельства	Ф.И.О.	Год рождения								
№	Ф.И.О.	Год рожд.																				
№ п/п	Родственные отношения к владельцу свидетельства	Ф.И.О.	Год рождения																			

размер субсидии 1

_____ (сумма субсидии 1)

Открытие именного
блокированного счета

в _____

_____ (наименование кредитной
организации)

Срок действия свидетельства

- до

«__» _____ 20__ г.

В реестре выданных
свидетельств под номером

«__» _____ 20__ г.

Владелец свидетельства

_____ (подпись)

_____ (должность сотрудника органа
местного самоуправления)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

на приобретение или строительство жилых помещений в
размере

_____ (сумма субсидии 1 цифрами и прописью)
_____ рублей.

Свидетельство дает гражданину право на открытие именного
блокированного счета в

_____ (наименование кредитной организации) _____ Ср
ок действия свидетельства - до «__» _____ 20__ г.

Владелец свидетельства

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Зарегистрировано в реестре выданных свидетельств

№ _____ «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (должность сотрудника органа местного самоуправления)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

(оборотная сторона свидетельства)

ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ
(заполняется кредитной организацией)

Дата перечисления субсидии 1 -

«__» _____ 20__ г.

Сумма перечисленных средств субсидии 1

_____ (цифрами и прописью)

Кредитный договор № _____ от «__» _____ 20__ г.
на сумму _____

(сумма прописью)

Договор, на основании которого произведена оплата, -

(указать вид договора)

Стоимость жилья по договору _____ рублей.

Площадь жилья _____ квадратных метров.

Местоположение жилого помещения _____

(полный адрес)

(должность ответственного сотрудника кредитора)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Свидетельство не использовано по причине:

Примечание: заверенные кредитором копии документов о государственной регистрации права собственности на жилое помещение предоставляются в установленные сроки после получения кредитором от гражданина необходимых документов.

Приложение 9
к Программе «Поддержка
граждан в сфере ипотечного
кредитования на территории
городского поселения
Гаврилов-Ям Ярославской
области на 2013 год»

ЗАЯВКА

**на выделение (или дополнительное выделение) в 20__ году или выделение
в __ квартале 20__ года из областного бюджета средств для
софинансирования предоставления гражданам субсидии на приобретение
жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа) или
субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по
кредиту (займу) в рамках реализации подпрограммы
“Государственная поддержка граждан, проживающих на территории
Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования”
региональной программы “Стимулирование развития жилищного
строительства на территории Ярославской области” на 2011-2015 годы**

_____ (наименование органа местного самоуправления)

просит выделить из областного бюджета средства для софинансирования
предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых
помещений при получении ипотечного кредита (займа) или субсидии на
возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу)
(нужное _____ подчеркнуть) в _____ размере
_____ рубль(ей).

_____ (сумма цифрами и прописью)

Сообщаем, что на планируемый год в бюджете

_____ (наименование органа местного самоуправления)

на реализацию данной Подпрограммы «Ипотека» планируется выделить
_____ рубль(ей).

_____ (сумма цифрами и прописью)

Руководитель органа местного
самоуправления

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

Руководитель финансового органа

местного самоуправления

(подпись)

(фамилия и инициалы)

ПЕРЕЧЕНЬ

сведений, вносимых в сводный реестр сведений о гражданах, обратившихся с заявлением на получение субсидий на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа), и на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу)

1. Ф.И.О. заемщика
2. Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)
3. Адрес регистрации, адрес фактического проживания
4. Состав семьи (количество человек)
5. Дата обращения с заявлением на получение субсидии на приобретение жилых помещений в многоквартирных домах у застройщиков на первичном рынке, в том числе в строящихся домах путем долевого участия в строительстве (далее субсидия 1), и на получение субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу) (далее субсидия 2)
6. Предполагаемая стоимость приобретаемого жилого помещения
7. Дата выдачи и номер решений органа местного самоуправления муниципального образования области о выделении гражданину субсидии 1 и (или) субсидии 2
8. Размер субсидий 1 и (или) 2
9. Дата и номер уведомления о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидий 1 или 2 из областного бюджета (в случае отказа - с указанием оснований для него)
10. Сумма средств областного бюджета, направляемых местному бюджету для выдачи гражданину субсидий 1 и 2
11. Номер и дата выдачи свидетельства на получение субсидии 1
12. Дата окончания срока действия свидетельства на получение субсидии 1
13. Наименование кредитора, заключившего ипотечный кредитный договор
14. Дата и номер ипотечного кредитного договора с кредитором с указанием суммы кредита, дата и номер договора, на основании которого произведена оплата

15. Реквизиты свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение

16. Местонахождение приобретенного жилья (адрес) и площадь жилья (квадратных метров)

17. Дата погашения свидетельства на получение субсидии 1 (либо его аннулирования в случае неиспользования права на субсидию 1)

18. Сумма собственных средств гражданина, уплаченных при покупке жилья

Субсидия 2, в том числе:										
врачи										
учителя										
государственные служащие										
муниципальные служащие										
Всего										
ИТОГО										

Глава администрации городского поселения Гаврилов-Ям
(подпись) (Ф.И.О.)

Используемые сокращения:

субсидия 1 - субсидия на приобретение жилых помещений в многоквартирных домах у застройщиков на первичном рынке, в том числе в строящихся домах путем долевого участия в строительстве;

субсидия 2 - субсидия на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу).

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
ПОДДЕРЖКИ И РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
МОНОГОРОДА ГАВРИЛОВ-ЯМ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
на 2013-2015 годы**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	- Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства моногорода Гаврилов-Ям Ярославской области» на 2013-2015 годы (далее - Программа)
Основание разработки Программы	- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; - Приказ Минэкономразвития РФ от 12.03.2012 г. № 107 «О порядке конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых в 2012 году предоставляются субсидии для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках оказания государственной поддержки малого и среднего предпринимательства субъектами Российской Федерации»; - Стратегия социально-экономического развития Ярославской области до 2030 года, утвержденная Постановлением Губернатора области от 22.06.2007 № 572. - Областная целевая программа развития малого и среднего предпринимательства Ярославской области» на 2013-2015 годы.
Заказчик Программы	- Администрация городского поселения Гаврилов-Ям.
Основные разработчики Программы	- Муниципальное учреждение «Центр развития и поддержки предпринимательства»; - Финансово-экономической отдел Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.
Цель и задачи Программы	Цель Программы: - создание условий для стимулирования развития субъектов малого и среднего предпринимательства моногорода Гаврилов-Ям. Задачи программы: - повышение правовой грамотности СМиСП; - развитие системы финансовой поддержки СМиСП; - развитие информационно-консультационного обеспечения

	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства; - подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников сферы МиСП, организаций инфраструктуры поддержки СМиС, и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность; - содействие росту конкурентноспособности и продвижению продукции СМиСП; - стимулирование вовлеченности молодежи в предпринимательскую деятельность.
<p>Важнейшие индикаторы и показатели, позволяющие оценить ход реализации Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - количество субъектов малого и среднего предпринимательства моногорода Гаврилов-Ям и Гаврилов-Ямского муниципального района, вновь созданных при реализации мероприятий МЦП; - количество рабочих мест, вновь созданных субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации мероприятий МЦП; - увеличение численности занятых в малом и среднем предпринимательстве города и района; - увеличение доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте предприятий моногорода Гаврилов-Ям и Гаврилов-Ямского муниципального района; - увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую и имущественную поддержку при реализации программных мероприятий (в том числе в сфере народных художественных промыслов).
<p>Сроки реализации Программы</p>	<p>2013-2015 годы</p>
<p>Объемы и источники финансирования Программы</p>	<p>Всего на 2012-2015 годы - 37 075,32 тыс.руб.</p> <p>в том числе:</p> <p>2013 год: Местный бюджет - 117 тыс. руб. Областной бюджет - 1 500 тыс. руб. Федеральный бюджет - 6 000 тыс. руб.</p> <p>2014 год: Местный бюджет - 145,8 тыс. руб. Областной бюджет - 2916,66 тыс. руб. Федеральный бюджет - 11666,66 тыс. руб.</p> <p>2015 год: Местный бюджет - 145,8 тыс. руб. Областной бюджет - 2916,66 тыс. руб. Федеральный бюджет - 11666,66 тыс. руб.</p> <p>(На условиях софинансирования из федерального, областного и местного бюджетов (80/20/1).</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<p>Реализация мероприятий Программы в 2013- 2015 годах должна привести к увеличению (к уровню 2012 года):</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество субъектов малого и среднего предпринимательства моногорода Гаврилов-Ям и Гаврилов-Ямского муниципального района, вновь созданных при реализации мероприятий МЦП – до 50 единиц; - количество рабочих мест, вновь созданных субъектами малого и

	<p>среднего предпринимательства при реализации мероприятий МЦП – до 150 человек;</p> <p>- численности занятых в малом и среднем предпринимательстве города и района – в 1,6 раза;</p> <p>- доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте предприятий моногорода Гаврилов-Ям и Гаврилов-Ямского муниципального района – в 1,8 раза;</p> <p>- число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую и имущественную поддержку при реализации программных мероприятий (в том числе в сфере народных художественных промыслов), до 1200 чел.</p>
--	--

1. Общая потребность в ресурсах

Источник финансирования	Единица измерения	Объем финансирования			
		всего	в том числе		
			2013 год	2014 год	2015 год
Местный бюджет	тыс. рублей	408,60	117,0	145,8	145,8
Областной бюджет	тыс. рублей	7333,32	1500,00	2916,66	2916,66
Федеральный бюджет	тыс. рублей	32666,32	6000,00	11666,66	11666,66
Всего	тыс. рублей	37075,24	7617,24	14729,12	14729,12

* На поддержку муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований, включенных в перечни монопрофильных муниципальных образований с высокой степенью проявления кризисной ситуации в социально-экономической сфере и (или) находящихся в зоне повышенной степени риска объем софинансирования (по опыту предыдущих лет) составит 95/4/1 (федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет).

2. Содержание проблемы

Период посткризисного развития в наиболее развитых странах характеризуется усилением технологической конкуренции и структурной перестройкой экономики. Определяющей тенденцией экономического роста становится усиление влияния глобальных процессов на национальные экономики и повышение научно-технологических факторов обеспечения конкурентоспособности.

В долгосрочной перспективе конкурентоспособность и положение экономики городов будут зависеть от качества человеческого капитала и способности городского сообщества обеспечить высокую активность (в том

числе и инновационную) научно-технического потенциала в повышении эффективности производственной сферы.

На уровне нашего государства, ведущие экономисты и политологи, давно сделали для себя главный вывод в ходе анализа перспектив экономического развития страны - чем больше число эффективно действующих и конкурентоспособных предприятий малого и среднего предпринимательства в определённой отрасли, тем выше в ней темпы экономического роста. Это утверждение справедливо и для экономики страны в целом. Поэтому на протяжении последних 5 лет, решение данной задачи стало одним из приоритетных направлений государственной политики и социально-экономического развития Российской Федерации (в том числе и Ярославской области).

Решение указанных вопросов нашло свое отражение в Стратегии социально-экономического развития Ярославской области до 2030 года. Она направлена на достижение стратегической цели – создать благоприятные условия для развития бизнеса за счет снижения административных барьеров и создания инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

В рамках решения обозначенных целей Стратегии реализуются и муниципальные целевые программы в районах области.

На протяжении последних 3-х лет, важным условием стабильного развития и экономического благополучия моногорода Гаврилов-Ям является - создание устойчивой платформы перспектив развития для малого и среднего бизнеса. Для эффективного решения проблем малого и среднего предпринимательства необходим комплексный подход, обеспечивающий одновременную помощь в получении долгосрочных финансовых ресурсов, освоении инновационных технологий и продукции, подготовке кадров, решении вопросов с обеспечением начинающих предпринимателей офисными площадями и стартовым капиталом.

На основе накопленного опыта, использования передовых технологий в сфере содействия малому и среднему предпринимательству происходит дальнейшее совершенствование благоприятного климата для устойчивой деятельности субъектов предпринимательства.

В моногороде Гаврилов-Ям уже имеется положительный опыт содействия развитию малого и среднего бизнеса с помощью долгосрочных целевых программ. Так в 2010 году была разработана и успешно реализована Муниципальная целевая программа Поддержки и развития малого и среднего предпринимательства моногорода Гаврилов-Ям на 2010-2012 года.

На сегодняшний день в результате вышеуказанной программы в городе создан и успешно функционирует механизм взаимодействия органов исполнительной власти городского поселения с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

-Координационный Совет по малому и среднему предпринимательству при Главе Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района;

- ГКУ ЯО «Ярославской бизнес инкубатор»;
- ОАО «Гарантийное Агентство «Ярославия»;
- Межмуниципальный Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства Ярославской области;
- Ярославская областная торгово-промышленная палата;
- Муниципальное учреждение «Центр развития и поддержки предпринимательства».

В ходе реализации мероприятий программы субъектам малого и среднего предпринимательства оказывалась поддержка по различным направлениям:

- информационно-консультационная поддержка
 - поддержка в области подготовки, переподготовки, повышение квалификации.
- финансовая поддержка
- имущественная поддержка
 - поддержка в области инноваций и промышленного производства
 - поддержка в области народного творчества, промыслов и ремесел
 - и многое другое...

По данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области по состоянию на 01.01.2012 в Гаврилов-Ямском муниципальном районе численность субъектов малого и среднего бизнеса составила 1174 единицы, в том числе 714 индивидуальных предпринимателей. Таким образом, на 1000 жителей района приходится в среднем 38 СМиСП, что на 8,8 % больше по отношению к уровню 2009 года.

Доля субъектов малого и среднего предпринимательства от общего количества занятых в экономической сфере муниципального района составляет 30%, а доля среднесписочной численности работников малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников всех предприятий и организаций района составляет 17,5%. Почти ½ часть объема отгруженной продукции по всем предприятиям района так же приходится на СМиСП.

Структура малого предпринимательства моногорода Гаврилов-Ям представлена следующим образом: обрабатывающие производства и строительство – 38%, оптовая и розничная торговля, бытовые услуги – 29%, работа гостиниц и ресторанов – 14%, операции с недвижимым имуществом, аренда, предоставление услуг – 10%, транспорт и связь – 9%.

Хотя, данные показатели в разрезе социально-экономической ситуации района неплохие и к тому же они отражают общую тенденцию развития СМиСП по стране:

(По данным исследований Высшей школы менеджмента Петербургского университета (по состоянию на начало 2012 года) ситуация в стране медленно меняется к лучшему. За 2007–2011 годы общий уровень предпринимательской

активности вырос с 4,3% до 7,4%. Это сумма людей, у которых есть «устоявшийся бизнес» (приносит основателю доход в течение более чем трех с половиной лет) и «бизнес на ранней стадии» (дает доход не меньше трех месяцев). Доля людей с устоявшимся бизнесом поднялась с 2,7% до 4,6%, а начинающих бизнесменов — с 1,1% до 2,8%.)

назвать, радужными эти цифры пока сложно.

В последние пять лет доля взрослых людей, собирающихся в ближайшие три года начать бизнес, варьируется в диапазоне 2,4–3,6% (с учетом тех, у кого бизнес уже есть,— 4,3–5,8%). Ниже, чем в России, уровень предпринимательских намерений только Объединенных Арабских Эмиратах (в последнем обследовании участвовали 55 стран). В динамично развивающихся странах людей, намеренных открыть свое дело в ближайшем будущем, заметно больше — 20–25%. На подъеме предпринимательские настроения в Китае, Бразилии и Чили (28–46%). Это против наших неполных 4%.

Относительно близкие к российским цифры в развивающихся экономиках встречаются крайне редко. Гораздо больше они характерны для развитых стран, где возможностей для нового бизнеса действительно меньше, и где предпринимательство означает инновации (Швеция, Испания, Германия, Великобритания, Дания, Финляндия).

Развитие малого и среднего предпринимательства является одним из условий повышения уровня жизни, развития в моногороде Гаврилов-Ям среднего класса и формирования устойчивой социально-экономической среды. Использование же потенциала малых и средних предприятий позволит диверсифицировать структуру экономики района, повысить качество и спрос на продукцию, выпускаемую нашими предприятиями.

В условиях сложившейся ситуации в районе остро стоит проблема обеспечения занятости населения моногорода. По состоянию на 01.09.2012 года уровень безработицы составляет 4%, статус безработного имеют 647 человек. Но к концу 2012 года ожидается увеличение безработицы, т.к. ОАО «Гаврилов-Ямский льнокомбинат» заявил о 90% сокращении своих рабочих и служащих. Обеспечение самозанятости населения в собственном бизнесе может стать важнейшим источником решения проблем безработицы и реализации потенциала человеческих ресурсов.

Несмотря на обширную работу, проведённую в рамках реализации предыдущей муниципальной целевой программы, потенциал малых и средних предприятий города реализован недостаточно.

Среди основных проблем можно выделить следующие:

-нестабильность налоговой политики

- недоступность долгосрочных финансовых и инвестиционных ресурсов
- ограниченные возможности для аренды производственных и офисных площадей
- дефицит квалифицированных кадров
- невысокая степень вовлеченности молодежи в предпринимательскую деятельность
- недостаточная развитость инфраструктуры поддержки малого и среднего бизнеса

На современном этапе совершенствования экономики дальнейшие перспективы развития малого предпринимательства видятся как необходимая закономерность, которая была вызвана ходом времени, а также новыми потребностями, возникшими в результате развития производственных технологий и сил.

Несмотря на хороший потенциал, реализация программы связана с определенными угрозами и рисками:

1. отток трудоспособного населения из города и муниципального района
2. высокие требования кредитных учреждений к СМиСП к перечню документов и залоговому обеспечению
3. вытеснение из сегмента товарного рынка СМиСП более крупными игроками

Анализ факторов, влияющих на развитие малого предпринимательства, показывает, что существующие проблемы можно решить объединенными усилиями и согласованными действиями органов исполнительной и законодательной власти области, органов местного самоуправления, общественных объединений предпринимателей, структур поддержки.

Обеспечение условий для развития малого и среднего предпринимательства является одним из направлений стратегии социально-экономического развития городского поселения Гаврилов-Ям и определяет задачи политики органов местного самоуправления по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства, которые находят свое отражение в Программах социально-экономического развития городского поселения Гаврилов-Ям на среднесрочные периоды.

Основные мероприятия настоящей Программы направлены на комплексное решение проблемных вопросов в малом и среднем предпринимательстве с использованием программно-целевых методов.

II. Основные цели и задачи Программы

Развитие малого и среднего предпринимательства является долговременным и затратным процессом.

Основной целью реализации Программы на 2013-2015 годы является

- создание условий для стимулирования развития субъектов малого и среднего предпринимательства моногорода Гаврилов-Ям. И как следствие увеличение:

количества субъектов малого и среднего предпринимательства моногорода Гаврилов-Ям и Гаврилов-Ямского муниципального района;

количества рабочих мест, вновь созданных субъектами малого и среднего предпринимательства;

численности занятых в малом и среднем предпринимательстве города и района;

доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте предприятий моногорода Гаврилов-Ям и Гаврилов-Ямского муниципального района;

числа субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую и имущественную поддержку при реализации программных мероприятий

Приоритетными направлениями считать развитие производственных отраслей (обрабатывающие производства, строительство, народные художественные промыслы).

Основными задачами, которые предстоит решить, являются:

повышение правовой грамотности СМиСП;

развитие системы финансовой поддержки СМиСП;

развитие информационно-консультационного обеспечения деятельности;

развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников сферы МиСП, организаций инфраструктуры поддержки СМиС, и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность;

содействие росту конкурентоспособности и продвижению продукции СМиСП;

повышение социальной ответственности субъектов малого и среднего предпринимательства;

формирование благоприятного общественного мнения и популяризация идей предпринимательства;

возрождение, сохранение и развитие народных, художественных промыслов.

I. Сроки реализации, индикаторы и показатели Программы.

Реализация Программы для достижения запланированных количественных результатов осуществляется в течение 2013-2015 годов.

За начальный (базовый) уровень на момент начала реализации Программы принимаются показатели 2012 года.

К концу 2015 года предполагается увеличить:

количество субъектов малого и среднего предпринимательства моногорода Гаврилов-Ям и Гаврилов-Ямского муниципального района, вновь созданных при реализации мероприятий МЦП – до 50 единиц;

количество рабочих мест, вновь созданных субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации мероприятий МЦП – до 150 человек;

численности занятых в малом и среднем предпринимательстве города и района – в 1,6 раза;

-доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте предприятий моногорода Гаврилов-Ям и Гаврилов-Ямского муниципального района – в 1,8 раза;

число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую и имущественную поддержку при реализации программных мероприятий (в том числе в сфере народных художественных промыслов), до 1200 чел.

IV. Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы

Реализация мероприятий Программы, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства городского поселения, увеличение доли занятых в малом и среднем предпринимательстве и экономических показателей деятельности малых и средних предприятий, позволит обеспечить производство конкурентоспособной продукции, увеличить доходную часть как городского, так и районного бюджетов, повысить благосостояние и уровень жизни населения города, улучшить положение на рынке труда, обеспечить формирование среднего класса.

Оценка эффективности реализации Программы определяется в соответствии с методикой, указанной в приложении к Программе.

V. Инвестиционный климат моногорода Гаврилов-Ям при реализации Программы

Для улучшения инвестиционного климата и привлечения в экономику города и района субъектов малого и среднего предпринимательства органами местного самоуправления:

Утвержден ряд нормативных документов, определяющих порядок передачи в аренду муниципального имущества и порядок приватизации муниципального имущества, в которых нашли отражение нормы федерального и областного законодательства, определяющих приоритеты и льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержден перечень муниципального имущества, подлежащего использованию только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего бизнеса.

Разработана и утверждена «Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории Гаврилов-Ямского муниципального района», которая дифференцировано подходит к определению коэффициента К2, учитывая различные поправочные (в т.ч. и понижающие) коэффициенты.

Создано и спешно функционирует муниципальное учреждение «Центр развития и поддержки предпринимательства», которое занимается оказанием широкого спектра услуг для СМиСП.

Начинающие предприниматели и лица, выразившие желание начать собственный бизнес, при бюджетной поддержке (100% оплате) со стороны органов местного самоуправления и/или Центра занятости населения проходят обучение, переобучение и повышение своей квалификации. Регулярно проводятся конкурсы профессионального мастерства (в основном, сферы услуг), фестивали, выставки и ярмарки, организуются мероприятия к профессиональным праздникам.

Информация о проблемах предпринимательства, достижениях и успехах субъектов малого и среднего бизнеса отражается в районных средствах массовой информации (районной газете «Гаврилов-Ямский вестник», местном телевидении) и в сети Интернет на официальных сайтах Администраций города и Гаврилов-Ямского муниципального района.

И многое другое...

Органами местного самоуправления поставлена задача не только продолжить реализацию перечисленных выше мероприятий по улучшению инвестиционной привлекательности города, но и расширить их спектр:

1) на период реализации настоящей программы:

- не повышать значение корректирующего коэффициента К2 при расчете единого налога на вмененный доход;

- не повышать арендную плату на передачу муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства;

- сократить сроки рассмотрения и подготовки разрешительных документов о предоставлении земельного участка или подписания протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов) по предоставлению земельных участков до даты получения разрешения на строительство – на 30 дней;

2) реализация на территории городского поселения областного законодательства о применении индивидуальными предпринимателями упрощенной системы налогообложения на основе патента.

VII. Механизм реализации и порядок контроля за ходом реализации Программы

Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства органами исполнительной власти, общественными органами и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Уполномоченным органом по осуществлению управления поддержкой малого и среднего предпринимательства городского поселения Гаврилов-Ям (далее – «Уполномоченный орган») является финансово-экономический отдел администрации городского поселения Гаврилов-Ям, общественным органом - Координационный совет по малому и среднему предпринимательству при Главе Гаврилов-Ямского муниципального района.

Инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства могут составлять учебно-деловые центры, консультационные центры, технопарки, фонды поддержки малого и среднего предпринимательства, объединения предпринимателей и иные организации, осуществляющие свою деятельность по территориальному и (или) отраслевому принципу. Развитая инфраструктура должна быть равнодоступной для всех субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставлять качественный набор информационных, консультационных и обучающих услуг по доступной цене. Система объектов инфраструктуры должна иметь «пропускную способность», адекватную потребности малого и среднего бизнеса. Инфраструктура выполняет важную социальную функцию и по своей природе в большинстве случаев не может быть прибыльной, поэтому ее создание и развитие осуществляется при бюджетной поддержке (налоговые льготы, передача в собственность или в пользование на льготных условиях муниципального имущества, субсидирование на развитие материально-технической базы и оказание информационно-консультационных услуг и т.п.).

В рамках муниципальной целевой программы Поддержки и развития малого и среднего предпринимательства могорода Гаврилов-Ям на 2010-2012 года было создано муниципальное (казенное) учреждение «Центр развития и поддержки предпринимательства». Ему на праве оперативного управления после капитального ремонта передано здание общей площадью 722,3 кв.м., расположенное по адресу: г. Гаврилов-Ям, Советская площадь, д. 1. Здание оборудовано мебелью, офисной и компьютерной техникой, оснащено телефонией, выходом в Интернет, охранной и пожарной сигнализацией. Учреждение имеет возможность оказывать разнообразный спектр услуг для СМиСП, таких как информационно-консультационная, поддержка в области финансов и кредитования, сдача в аренду на льготных условиях офисных помещений, мебели, оргтехники и мн.др.

Настоящая Программа предусматривает дальнейшее развитие МУ «ЦРПП» и укрепление его материально-технической базы.

На территории ОАО «Гаврилов-Ямский льнокомбинат» планируется продолжение создание промышленного парка «Технические ткани» (см. схему размещения промпарка), организатором которого станет ОАО «Ярославский индустриальный парк» со 100% долей участия Правительства области.

Держателем Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, является «Уполномоченный орган», осуществляющий его ведение в соответствии постановлением Правительства РФ от 06.05.2008 № 358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и

среднего предпринимательства – получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами). Финансово-экономический отдел осуществляет организацию, координацию, контроль и мониторинг работ по выполнению Программы, вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий Программы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации.

Финансирование программных мероприятий осуществляется в соответствии с Порядком расходования средств бюджета муниципального района на финансирование мероприятий по разделу «Национальная экономика», подразделу «Общеэкономические вопросы», другими нормативными правовыми актами, принятыми согласно действующему законодательству Российской Федерации, Ярославской области и городского поселения Гаврилов-Ям.

Средства бюджета городского поселения Гаврилов-Ям на реализацию программных мероприятий предоставляются в установленном порядке и подлежат ежегодной корректировке при утверждении бюджета на очередной финансовый год. Средства областного и федерального бюджетов предоставляются на условиях софинансирования.

Контроль за целевым использованием средств Программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством и носит постоянный характер.

Приложение к Программе

Методика оценки результативности и эффективности Программы

1. **Оценка результативности** реализации Программы осуществляется ответственным исполнителем в установленные сроки сдачи отчетности путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также путем сравнения текущих значений показателей и индикаторов с их целевыми значениями.

Показатель результативности (R') рассчитывается по формуле:

$$R' = \sum K_n \frac{X_{\text{тек}}}{X_{\text{план}}} \times 100\%$$

где:

$X_{\text{план}}$ - плановое значение показателя;

$X_{\text{тек}}$ - текущее значение показателя;

K_n - **весовой коэффициент**

При расчете результативности реализации Программы используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента
1.	Увеличение численности занятых в малом и среднем предпринимательстве (состоящая из среднесписочной численности занятых на малых и средних предприятиях и численности индивидуальных предпринимателей)	0,15
2.	Увеличение доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте предприятий моногорода Гаврилов-Ям и Гаврилов-Ямского муниципального района.	0,15
3.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую и имущественную поддержку при реализации программных мероприятий (в том числе в сфере народных художественных промыслов)	0,3
4.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства моногорода Гаврилов-Ям и Гаврилов-Ямского муниципального района, вновь созданных при реализации мероприятий МЦП	0,20
5.	Количество рабочих мест, вновь созданных субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации мероприятий МЦП.	0,20
Итого		1,0

При значении показателя R' 75 процентов результативность реализации Программы признается низкой, при значении от 75 процентов до 85 процентов – средней и выше 85 процентов - высокой

2. Эффективность реализации Программы оценивается за год путем соотнесения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации.

Показатель эффективности реализации Программы (R) рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{R'}{(F_{\text{тек}} \div F_{\text{план}})} \times 100\%,$$

где:

R' - показатель результативности;

$F_{\text{план}}$ - плановая сумма финансирования Программы;

$F_{\text{тек}}$ - сумма финансирования на текущую дату.

При значении показателя R 75 процентов эффективность Программы признаётся низкой. При значении показателя от 75 процентов до 85 процентов – средней, свыше 85 процентов – высокой.

Программные мероприятия по моногороду Гаврилов-Ям Ярославской области

№	Цель, задачи, наименование мероприятия	Срок	Исполнители мероприятия	Результат проведенных мероприятий	Финансовые затраты, тыс.руб.												2013-2015 годы			
					2013 год				2014 год				2015 год				Итого	Итого	Итого	
					Итого	местный	областной	федеральный	Итого	местный	областной	федеральный	Итого	местный	областной	федеральный				
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	34	35	36	37					
1.	Содействие модернизации и повышению эффективности производства СМСП																			
1.1.	Субсидирование на финансирование мероприятий программ энергоэффективности производства и технологического присоединения к объектам электросетевого хозяйства (до 500 кВт с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности)	2013-2015 годы	ФЭО ОЭПД и И УФ	Экономия затрат по энергоресурсам на 10-15% к существующему уровню; Выдача субсидии 4-5 СМСП ежегодно;	800	0	0	800	540	0	100	440	540	0	100	440	1880	0	200	1680
1.2.	Субсидирование СМиСП на компенсацию части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансового лизинга и уплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования	2013-2015 годы	ФЭО ОЭПД и И УФ	Выдача субсидий - ежегодно не менее 4-м СМСП	925	0	0	925	800	0	800	0	800	0	800	0	2525	0	1600	925
	Итого по разделу 1				1725	0	0	1725	1340	0	900	440	1340	0	900	440	4405	0	1800	2605
2.	Финансовая поддержка СМСП																			
2.1.	Предоставление грантов начинающим СМиСП на создание собственного дела	2013-2015 годы	ФЭО ОЭПД и И УФ	Выдача грантов - не менее 12 в год; Создание не менее 30 новых рабочих мест;	3600	0	0	3600	9900	0	900	9000	9900	0	900	9000	23400	0	1800	21000
2.2.	Субсидирование затрат СМиСП на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях.	2013-2015 годы	ФЭО ОЭПД и ИУФ	Выдача субсидий - ежегодно не менее 4-м СМиСП	250	0	0	250	250	0	150	100	250	0	150	100	750	0	300	450
2.3.	Расширение возможностей СМСП для получения кредитных и иных финансовых ресурсов путем выделения квот на микрозаймы ОАО "Гарантийное агентство "Ярославия"	2013-2015 годы	Правительство ЯО	Не менее 5 микрозаймов СМиСП в год	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4.	Обеспечение реализации законодательства о размещении заказов СМСП	2013-2015 годы	ФЭО ОЭПД и И	Заключение муниципальных контрактов не менее, чем с 20 СМСП																
	Итого по разделу 2				3850	0	0	3850	10150	0	1050	9100	10150	0	1050	9100	24150	0	2100	22050
3.	Пропаганда и обучение. Формирование положительного имиджа СМиСП																			
3.1.	Организация обучения работников сферы малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМиСП, и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность	2013-2015 годы	ФЭО ОЭПД и И	Обучение до 60 чел. ежегодно	250	0	150	100	900	0	100	800	900	0	100	800	2050	0	350	1700
3.2.	Субсидирование части затрат на участие СМиСП в выставках	2013-2015 годы	ФЭО ОЭПД и И	Предоставление до 5 субсидий	150	0	150	0	350	0	50	300	350	0	50	300	850	0	250	600

Перечень
целевых программ на 2013 год и на плановый период 2014-2015 годы
городского поселения Гаврилов-Ям

тыс.руб.

Наименование программы	2013	2014	2015
Муниципальная целевая программа «Молодежная политика городского поселения Гаврилов-Ям на 2013 год»	230		
Муниципальная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в городском поселении Гаврилов-Ям на 2013- 2014 годы»	350	400	
Муниципальная целевая программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории городского поселения Гаврилов-Ям на 2013-2014 годы»	1154	1154	
Муниципальная целевая программа «Благоустройство городского поселения Гаврилов-Ям на 2013-2014 годы»	1000	1500	
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства моногорода Гаврилов-Ям Ярославской области на 2013-2015 годы»	117	146	146
Муниципальная целевая программа «О бюджетной поддержке отдельных категорий граждан, проживающих на территории городского поселения Гаврилов-Ям, по проведению ремонта жилых помещений и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их коммунальными услугами на 2013 год»	700		
Муниципальная целевая программа «Чистая вода городского поселения Гаврилов-Ям на 2013-2014 годы»	17	17	
Муниципальная целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области на 2013 год»	1350		
Муниципальная целевая программа «Поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования на территории городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области на 2013 год»	164		