



АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ГАВРИЛОВ-ЯМ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2017 № 109

Об утверждении Положения «О концессионных соглашениях, объектом которых является недвижимое имущество муниципального образования городское поселение Гаврилов-Ям»

В целях регулирования взаимоотношений органов местного самоуправления, юридических лиц, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Уставом городского поселения Гаврилов-Ям,

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение «О концессионных соглашениях, объектом которых является недвижимое имущество муниципального образования городское поселение Гаврилов-Ям» приложение 1.

2. Определить стороной концессионных соглашений от имени муниципального образования городское поселение Гаврилов-Ям Администрацию городского поселения Гаврилов-Ям.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, финансам и муниципальной собственности.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Администрации  
городского поселения  
Гаврилов-Ям

А.Н.Тоцигин

## ПОЛОЖЕНИЕ

«О концессионных соглашениях, объектом которых является недвижимое имущество муниципального образования городское поселение Гаврилов-Ям»

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" с целью установления порядка принятия решений о заключении концессионных соглашений, объектом которых является имущество муниципального образования городское поселение Гаврилов-Ям.

По концессионному соглашению одна сторона (концессионер) обязуется за свой счет создать и (или) реконструировать определенное этим соглашением недвижимое имущество или недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением) (далее - объект концессионного соглашения), право собственности на которое принадлежит или будет принадлежать другой стороне (концеденту), осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) объекта концессионного соглашения, а концедент обязуется предоставить концессионеру на срок, установленный этим соглашением, права владения и пользования объектом концессионного соглашения для осуществления указанной деятельности.

2. В настоящем Положении используются следующие определения:

1) сторонами концессионного соглашения являются:

концедент - муниципальное образование городское поселение Гаврилов-Ям; концессионер - индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица,

2) объект концессионного соглашения - недвижимое имущество, находящееся в собственности муниципального образования, которое может быть объектом концессионных соглашений в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

3. Права концедента от имени муниципального образования городское поселение Гаврилов-Ям осуществляет Администрация городского поселения Гаврилов-Ям (в дальнейшем Администрация) в лице Главы Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

4. Концедент:

1) определяет объекты и готовит документы, необходимые для принятия решения о заключении концессионного соглашения и представляет их для согласования в комиссию по бюджету, налогам, финансам и муниципальной

собственности Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям;

2) в соответствии с настоящим Положением подготавливает проект постановления о заключении концессионных соглашений;

3) предоставляет в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей, если такие запросы поступили в Администрацию;

4) заключает договоры о задатке, вносимом заявителями в обеспечение исполнения обязательств по заключению концессионного соглашения (далее - задаток), осуществляет прием задатков и их возврат по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и договором о задатке;

5) готовит документы, необходимые для принятия решения о заключении концессионного соглашения без проведения конкурса (с единственным его участником);

6) заключает концессионные соглашения, дополнительные соглашения к ним, расторгает концессионные соглашения;

7) осуществляет контроль исполнения концессионных соглашений.

## Глава 2

### Порядок принятия решений о заключении концессионных соглашений

1. Предложения о заключении концессионного соглашения (с указанием конкретного объекта) поступают концеденту от руководителей муниципальных унитарных предприятий и учреждений муниципального образования городского поселения Гаврилов-Ям, иных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

2. В течение 30 календарных дней со дня поступления предложения о заключении концессионного соглашения Администрация уведомляет заявителя о невозможности его заключения в следующих случаях:

- заявленный объект не соответствует перечню объектов концессионного соглашения в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях";

- заявленный объект не находится в собственности Администрации.

В остальных случаях Администрация запрашивает в отделы Администрации городского поселения Гаврилов-Ям, в ведении которых находится соответствующая отрасль управления, о возможности заключения концессионного соглашения, о чем уведомляет лицо, направившее предложение о заключении концессионного соглашения, в тридцатидневный срок со дня поступления обращения.

3. Отдел Администрации городского поселения Гаврилов-Ям, в ведении которого находится муниципальная собственность городского поселения Гаврилов-Ям, представляет предложения об условиях концессионного соглашения в части:

1) состава и описания, в том числе технико-экономических показателей объекта концессионного соглашения;

2) требований к обязанностям концессионера по созданию и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, сроков его создания и (или) реконструкции концессионером объекта концессионного соглашения и начала его использования (эксплуатации);

3) предоставления концедентом во владение и в пользование концессионеру муниципального имущества, образующего единое целое с объектом концессионного соглашения и (или) предназначенное для использования по общему назначению для осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением (с указанием состава и описания такого имущества, целей, срока его использования (эксплуатации) концессионером, установления обязательств концессионера в отношении такого имущества по его модернизации, замене морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным оборудованием, иному улучшению характеристик и эксплуатационных свойств такого имущества);

4) принадлежности имущества, созданного или приобретенного концессионером при исполнении концессионного соглашения и не являющегося объектом концессионного соглашения;

5) целей, порядка и срока использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения;

6) объема инвестиций в создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения;

7) срока сдачи в эксплуатацию созданного и (или) реконструированного объекта концессионного соглашения с установленными концессионным соглашением технико-экономическими показателями;

8) объема производства товаров, выполнения работ, оказания услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

9) порядка и условий установления и изменения цен (тарифов) на производимые товары, выполняемые работы, оказываемые услуги и надбавок к ценам (тарифам) при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

10) требований к обязанностям концессионера по реализации производимых товаров, выполнению работ, оказанию услуг по регулируемым ценам (тарифам) и в соответствии с установленными надбавками к ценам (тарифам);

11) требований к обязанностям концессионера по реализации производимых товаров, выполнению работ, оказанию услуг на внутреннем рынке в течение срока, установленного концессионным соглашением;

12) способов обеспечения концессионером исполнения обязательств по концессионному соглашению, в том числе по страхованию риска утраты (гибели) или повреждения объекта концессионного соглашения;

13) требований к обязанностям концедента по финансированию части расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, расходов на использование (эксплуатацию) указанного объекта;

14) срока передачи концессионером концеденту объекта концессионного соглашения и иного предусмотренного концессионным соглашением и определяемого в соответствии с частью 9 статьи 3 Федерального закона "О концессионных соглашениях" имущества;

15) определения действий (бездействий) концедента или концессионера, являющихся существенными нарушениями условий концессионного соглашения;

16) размера и формы имущественной ответственности сторон концессионного соглашения за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по концессионному соглашению;

17) распределения продукции и доходов, полученных в результате осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

18) распределения риска случайной гибели или случайного повреждения объекта концессионного соглашения;

19) концессионной платы;

20) порядка распоряжения концессионером объектом концессионного соглашения;

21) срока действия концессионного соглашения;

22) иных, предусмотренных федеральными законами, условий.

4. Отдел Администрации городского поселения Гаврилов-Ям, в ведении которого находится муниципальная собственность городского поселения Гаврилов-Ям, одновременно с предложениями об условиях концессионного соглашения представляют в Администрацию:

1) предложения о требованиях, которые предъявляются к участникам конкурса (в том числе требования к их квалификации, профессиональным, деловым качествам) и в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса;

2) предложения о критериях конкурса и установленных в соответствии с частью 3 статьи 24 Федерального закона "О концессионных соглашениях" параметрах критериев конкурса;

3) перечень документов и материалов, представляемых заявителями (в том числе документов и материалов, подтверждающих их соответствие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса);

4) предложения о размере задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения (далее - задаток);

5) предложения об участии представителя территориального, отраслевого (функционального) органа Администрации в составе комиссии по бюджету, налогам, финансам и муниципальной собственности;

6) расчеты срока окупаемости инвестиций в создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения.

После обобщения сведений, представленных отделом, в течение 30 календарных дней, Администрация уведомляет лицо, направившее предложение о заключении концессионного соглашения, о результатах рассмотрения его предложения.

При положительном решении вопроса о возможности заключения концессионного соглашения Администрация направляет документы в Конкурсную комиссию для согласования предложений об условиях конкурса на право заключения концессионного соглашения.

5. Комиссия, в течение 10 календарных дней собирается для согласования предложений об условиях конкурса на право заключения концессионного

соглашения на основании постановления Главы Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

В ее состав входят:

- представители Администрации городского поселения Гаврилов-Ям (3 сотрудника);

- 3 депутата Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям из числа входящих в состав постоянной комиссии по бюджету, налогам, финансам и муниципальной собственности Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям.

В состав комиссии с правом голосования по рассматриваемым вопросам включается представитель отдела Администрации, к ведению которого относится объект, передаваемый по концессионному соглашению.

Секретарем комиссии по согласованию условий конкурса на право заключения концессионного соглашения (далее - Комиссия) является ведущий специалист юридического отдела, не имеющий права голоса.

6. Комиссию возглавляет председатель – Глава Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

Заместителем председателя комиссии является – первый заместитель Главы Администрации.

7. При необходимости к работе комиссии могут быть привлечены эксперты и консультанты.

8. Администрация готовит документы, необходимые для рассмотрения вопроса о заключении концессионного соглашения, и представляет их в комиссию.

В составе документов должны быть:

1) конкурсная документация, в том числе условия концессионного соглашения, включая все условия внесения концессионной платы;

2) порядок заключения концессионного соглашения;

3) состав комиссии по проведению конкурса на право заключения концессионного соглашения.

Администрация обеспечивает проведение инвентаризации и оценки муниципального имущества, подлежащего передаче в соответствии с концессионным соглашением, иные мероприятия, необходимые для разработки конкурсной документации, порядка заключения концессионного соглашения.

9. Секретарь комиссии уведомляет членов комиссии о дате и повестке очередного заседания конкурсной комиссии.

Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от числа членов комиссии.

Доклад по вопросам, рассматриваемым на заседании комиссии, готовит и представляет ее председатель.

10. Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о согласовании представленных предложений о заключении концессионного соглашения и одобрении условий конкурса;

- об отказе в согласовании представленных предложений о заключении концессионного соглашения и о необходимости их доработки.

11. Решения комиссии о согласовании предложений о заключении концессионного соглашения принимаются большинством голосов от числа членов

комиссии и оформляются протоколом ее заседания, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

В случае равенства голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

В случае если комиссия не согласовала предложения о заключении концессионного соглашения, в протоколе заседания комиссии указываются:

- причина, по которой предложения о заключении концессионного соглашения не были согласованы;

дата заседания комиссии, на котором будут повторно рассматриваться уточненные предложения о заключении концессионного соглашения.

Протоколы заседаний комиссии ведутся секретарем комиссии.

Вся документация о работе комиссии хранится в Администрации.

12. Решение комиссии о согласовании предложений о заключении концессионного соглашения является основанием для подготовки проекта постановления Главы Администрации, содержащего решение о заключении концессионного соглашения.

Секретарь готовит, согласовывает и представляет для подписания Главе Администрации проект постановления, содержащего решение о заключении концессионного соглашения.

Указанное постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Гаврилов-Ямский вестник», а также размещению на официальном сайте Администрации городского поселения Гаврилов-Ям в сети Интернет.

### Глава 3.

Проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения

1. Концессионное соглашение заключается путем проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

2. Лицо, с которым будет заключено концессионное соглашение, определяется по итогам открытого конкурса, проводимого в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях и настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3. Конкурсная комиссия проводит конкурс на право заключения концессионного соглашения и определяет его победителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- публикует и размещает сообщение о проведении Конкурса;
- публикует и размещает сообщение о внесении изменений в конкурсную документацию, а также направляет указанное сообщение лицам в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения;
- принимает заявки на участие в конкурсе;
- предоставляет конкурсную документацию и разъяснения положений конкурсной документации заявителям, обратившимся за разъяснениями в Конкурсную комиссию;
- осуществляет рассмотрение заявок;

- определяет заявителей, прошедших предварительный отбор, и направляет им соответствующие уведомления;
- определяет заявителей, не прошедших предварительный отбор, принимает решение об отказе в допуске этих лиц к участию в конкурсе и направляет им соответствующие уведомления;
- определяет участников конкурса и направляет заявителям, прошедшим предварительный отбор, уведомления о представлении конкурсных предложений;
- рассматривает и оценивает конкурсные предложения;
- определяет победителя конкурса и направляет ему уведомление о признании его победителем;
- подписывает протокол о результатах проведения конкурса;
- уведомляет участников конкурса и постоянную комиссию по бюджету, налогам, финансам и муниципальной собственности. о результатах проведения конкурса; публикует и размещает сообщение о результатах проведения конкурса.

4. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются членами комиссии, принявшими участие в заседании.

5. В ходе конкурсных процедур до проведения предварительного отбора участников конкурса Администрация вправе провести с заявителями консультации для предоставления им разъяснений положений конкурсной документации.

Администрация вправе внести на рассмотрение комиссии проект изменений в утвержденную документацию (в том числе в проект концессионного соглашения и договора аренды земельного участка).

В случае если Конкурсная комиссия принимает решение о согласовании проекта конкурсной документации в новой редакции, Администрация готовит проект постановления Главы городского поселения Гаврилов-Ям об изменении конкурсной документации и представляет его для подписания Главе.

Изменения в конкурсную документацию доводятся до сведения участников конкурса в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях. В этом случае срок представления конкурсных предложений продлевается не менее чем на 30 рабочих дней, с даты внесения изменений в конкурсную документацию.

6. Если в ходе конкурса в Конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или если Конкурсная комиссия признала соответствующими критериям конкурса менее двух конкурсных предложений, то конкурс признается не состоявшимся по постановлению Главы.

Администрация вместе с заключением комиссии о соответствии критериям конкурса направляет представленное только одним участником конкурса конкурсное предложение Главе для принятия решения о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном конкурсном предложении.

7. Решение о заключении концессионного соглашения с единственным участником конкурса оформляется постановлением Главы. Ответственным за подготовку указанного постановления является секретарь конкурсной комиссии.

#### Глава 4. Заключительные положения

1. За предоставление конкурсной документации взимается плата в размере, не превышающем расходов на ее изготовление и отправку по почте заявителям. Плата за предоставление конкурсной документации зачисляется в полном объеме на счет Администрации в доход бюджета городского поселения Гаврилов-Ям. Размер платы за предоставление конкурсной документации определяется концедентом при принятии решения о заключении концессионного соглашения.

2. Размер задатка определяется концедентом в составе конкурсной документации. Сумма задатка перечисляется на лицевой счет для учета средств, поступающих во временное распоряжение Администрации.

Сумма задатка, внесенная участником конкурса или заявителем, подлежит возврату в следующих случаях:

- при отказе концедента от проведения конкурса - в сроки, определенные соглашением о задатке;

- при отзыве заявителем заявки на участие в конкурсе (до истечения срока представления в Конкурсную комиссию заявок на участие в конкурсе) - в сроки, определенные соглашением о задатке;

- при отзыве участником конкурса конкурсного предложения (до истечения срока представления конкурсных предложений) - в сроки, определенные соглашением о задатке;

- при поступлении заявки по истечении срока представления заявок - в течение 5 календарных дней со дня получения такой заявки на участие в конкурсе;

- при поступлении конкурсного предложения после истечения срока представления конкурсных предложений - в течение 5 календарных дней со дня получения такого конкурсного предложения;

- если Конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе - в течение 5 календарных дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников конкурса;

- если по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе представлено менее двух заявок на участие в конкурсе - в течение 5 календарных дней после дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся;

- если в Конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или Конкурсной комиссией признано соответствующими критериям конкурса менее двух конкурсных предложений - в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся;

- если участник конкурса участвовал в конкурсе, но не стал победителем конкурса в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.

Задаток остается у концедента (не возвращается) при отказе или уклонении победителя конкурса от подписания концессионного соглашения в срок, установленный для его подписания.

Сумма задатка, внесенная победителем конкурса, заключившим концессионное соглашение, засчитывается в счет концессионной платы.

3. Концессионное соглашение с концессионером заключается Администрацией в установленные сроки.

4. Концессионным соглашением может предусматриваться предоставление концедентом во владение и в пользование концессионера имущества, принадлежащего концеденту на праве собственности, образующего единое целое с объектом концессионного соглашения и (или) предназначенного для использования по общему назначению для осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

5. Концессионная плата, установленная в виде платежей и поступает на счет Администрации в доход бюджета городского поселения Гаврилов-Ям.

6. Администрация заключает с концессионером договор аренды земельного участка, предназначенного для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, правовыми актами Администрации городского поселения Гаврилов-Ям и концессионным соглашением.

7. Финансирование расходов на организацию соответствующих мероприятий и подготовку заключения концессионных соглашений, контроль исполнения концессионных соглашений осуществляется за счет ассигнований бюджета Администрации городского поселения Гаврилов-Ям, выделяемых в установленном порядке на осуществление органами местного самоуправления полномочий собственника муниципального имущества.