



АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ГАВРИЛОВ-ЯМ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.09.2020 №541

Об утверждении порядка содержания памятников, находящихся в собственности городского поселения Гаврилов-Ям

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.27 Устава городского поселения Гаврилов-Ям,

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить **Порядок** содержания памятников, находящихся в собственности городского поселения Гаврилов-Ям (приложение 1).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского поселения Гаврилов-Ям М.В.Киселева.

3. Опубликовать постановление в районной массовой газете «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить его на официальном сайте Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Администрации  
городского поселения  
Гаврилов-Ям

А.Н.Тоцигин

## **ПОРЯДОК**

содержания памятников, находящихся в собственности городского поселения  
Гаврилов-Ям

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок содержания памятников, находящихся в собственности городского поселения Гаврилов-Ям (далее - Порядок) разработан с учетом требований нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Организацию деятельности по содержанию памятников, находящихся в собственности городского поселения Гаврилов-Ям (далее – детские площадки) осуществляет муниципальное учреждение Администрации городского поселения Гаврилов-Ям «Управление городского хозяйства (далее – исполнитель).

1.3. Мероприятия по содержанию памятников включают в себя обследование, техническое содержание и ремонт памятников и объектов благоустройства.

### **2. Техническое содержание памятников**

2.1.1. Исполнитель должен производить осмотры технического состояния памятников и объектов благоустройства менее 1 (одного) раза в месяц, выполнять мелкий ремонт, устранять недостатки и неисправности. В случае обнаружения существенных неисправностей и поломок Исполнитель обязан сообщить о них Администрации городского поселения Гаврилов-Ям (далее - Администрация).

2.2. Мониторинг и техническое обслуживание оборудования:

2.2.1. В процессе визуального и функционального осмотров определяют:

- чистоту и внешний вид памятника и объектов благоустройства;

- санитарное состояние прилегающей территории (на расстоянии не менее 2-х метров по периметру объекта благоустройства);

2.2.2. При обнаружении в процессе осмотра памятников и объектов благоустройства значительных повреждений, срок их устранения согласовывается с Администрацией, но не может превышать 15 календарных дней.

2.2.7. Результаты контроля над техническим состоянием памятников и объектов благоустройства, технического обслуживания и ремонта регистрируют в журнале, который хранится у Исполнителя.

### **3. Требования к обслуживанию и ремонту памятников и объектов благоустройства**

3.1. Исполнитель своими силами и за свой счет производит обслуживание памятников и объектов благоустройства:

3.1.1. Сезонные расчистка и промывка от загрязнений памятников, благоустройство их прилегающей территории производятся по мере необходимости.

3.1.2. Утилизации ритуальных принадлежностей, возложенных к памятникам, производится в следующие сроки:

- цветы живые - по мере увядания;
- иные ритуальные принадлежности - по истечении 10-ти дней с момента возложения.

Утилизация ритуальных принадлежностей, возложенных к памятникам, производится путём их вывоза на полигон твёрдых бытовых отходов.

3.2. Исполнитель обязан обеспечить соблюдение мер безопасности персонала, оказывающего услуги по обслуживанию и ремонту памятников и объектов благоустройства.