



АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГАВРИЛОВ-ЯМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2020 № 703

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения
Гаврилов-Ям от 13.10.2020 № 600
«Об утверждении административного
регламента предоставления муниципальной услуги
«Прием заявлений, документов, а также признание
молодых семей участниками муниципальной
целевой программы «Обеспечение жильем
молодых семей городского поселения Гаврилов-Ям»

В соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ярославской области № 514-п от 11.06.2020 «О реализации отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050», постановлением администрации городского поселения Гаврилов-Ям от 18.11.2019 № 823 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь ст.27 Устава городского поселения Гаврилов-Ям»,

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского поселения Гаврилов-Ям № 600 от 13.10.2020 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также признание молодых семей участниками муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Гаврилов-Ям»:

1.1. В административном регламенте пункт 2.8.1 «Перечень документов, предоставляемых заявителем самостоятельно» изложить в следующей редакции:

«2.8.1. Перечень документов, предоставляемых заявителем самостоятельно:

1) заявление о включении в состав участников МЦП, составленное по форме согласно приложению 1 к муниципальной целевой программе «Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Гаврилов-Ям на

2020-2025 годы», утвержденной постановлением администрации городского поселения Гаврилов-Ям № 492 от 24.08.2020;

2) паспорт (оригинал предоставляется при личном обращении);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, а также документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (оригинал предоставляется при личном обращении);

4) свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении (удочерении), свидетельство об установлении отцовства, свидетельство о перемене имени);

5) свидетельство о заключении брака (свидетельство о расторжении брака);

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (на совершеннолетних членов семьи);

7) заявление о систематизации, хранении и передаче персональных данных заявителей по форме согласно приложению 1 к муниципальной целевой программе «Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Гаврилов-Ям на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением администрации городского поселения Гаврилов-Ям № 492 от 24.08.2020;

8) документ, подтверждающий наличие денежных средств на лицевых счетах одного из супругов либо родителя в неполной молодой семье в кредитных организациях;

9) документ о средствах материнского (семейного) капитала;

10) документ, подтверждающий согласие кредитной организации на предоставление каждому из супругов либо одному из них кредита (займа, ссуды);

11) документ, подтверждающий наличие транспортного средства (транспортных средств) в собственности членов молодой семьи или из близких родственников;

12) справка об оценочной стоимости имущества;

13) договор займа, заключенный между физическим лицом и совершеннолетними членами молодой семьи в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации;

14) нотариально удостоверенная доверенность на право осуществления сделок с недвижимым имуществом (транспортным средством), принадлежащим на праве собственности одному или нескольким близким родственникам супругов (в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации), в том числе его продажи».

1.2. В административном регламенте пункт 2.8.2 «Перечень документов (сведений), подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе»:

«2.8.2. Перечень документов (сведений), подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ № 1050 от 17.12.2010 г - документ,

подтверждающий разрешение на создание объекта индивидуального строительства: уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке или уведомления о несоответствии в указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке);

б) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое/нежилое помещение, принадлежащее одному или нескольким близким родственникам членов молодой семьи (в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации),

в) документ, подтверждающий признание заявителей нуждающимися в улучшении жилищных условий;

Установленный выше перечень документов является исчерпывающим.

Заявитель вправе предоставить полный пакет документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно.».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы администрации городского поселения Гаврилов-Ям М.В.Киселева.

4. Постановление опубликовать в районной массовой газете «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

5. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Администрации
городского поселения
Гаврилов-Ям

А.Н. Тоцигин