



АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО

ПОСЕЛЕНИЯ
ГАВРИЛОВ-ЯМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2021 № 831

О порядке предоставления субсидий
на возмещение недополученных доходов
хозяйствующим субъектам, оказывающим
населению услуги бань по регулируемым ценам

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации"

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов хозяйствующим субъектам, оказывающим населению услуги бань по регулируемым ценам, согласно приложению 1.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского поселения Гаврилов-Ям от 25.08.2021 № 547 «О порядке предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов хозяйствующим субъектам, оказывающим населению услуги бань по регулируемым ценам».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника отдела по финансам, экономике и бухгалтерской отчетности – главного бухгалтера М.В. Крестиничеву.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на сайте Администрации городского поселения Гаврилов-Ям в сети Интернет <http://www.gavrilovyam.ru>

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Администрации
городского поселения
Гаврилов-Ям

А.Н. Тоцигин

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ
ДОХОДОВ ХОЗЯЙСТВУЮЩИМ СУБЪЕКТАМ, ОКАЗЫВАЮЩИМ НАСЕЛЕНИЮ
УСЛУГИ БАНЬ ПО РЕГУЛИРУЕМЫМ ЦЕНАМ**

1.Общее положение

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и устанавливает порядок, основные правила и условия предоставления из бюджета городского поселения Гаврилов-Ям субсидий на возмещение недополученных доходов хозяйствующим субъектам, оказывающим населению услуги бань по регулируемым ценам (далее именуется - Порядок).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- субсидия - средства, предоставляемые из бюджета городского поселения Гаврилов-Ям на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов хозяйствующим субъектам, оказывающим на территории городского поселения Гаврилов-Ям населению услуги бань по регулируемым ценам;

- хозяйствующие субъекты - юридические лица любой организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг предоставляющие на территории городского поселения Гаврилов-Ям населению услуги бань.

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения недополученных доходов хозяйствующим субъектам, оказывающим населению услуги бань по регулируемым ценам на территории городского поселения Гаврилов-Ям. К возмещению принимаются затраты, возникающие при оказании услуг по тарифам, утвержденным муниципальными правовыми актами, не обеспечивающим экономически обоснованные затраты, включающие

работы и услуги по содержанию и текущему ремонту здания бани, предоставляемые в соответствии с техническими требованиями и минимально необходимыми нормами по оказанию данных услуг, выполняемых в соответствии с предусмотренными действующим законодательством требованиями по контролю за техническим состоянием, обеспечению пожарной безопасности, санитарному содержанию, а также расходы по заработной плате, коммунальным услугам, налоговые платежи, общехозяйственные и прочие расходы.

1.4. Главным распорядителем средств, предусмотренных на предоставление субсидии, является Администрация городского поселения Гаврилов-Ям Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области (далее – Главный распорядитель средств).

1.5. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств решением о бюджете городского поселения Гаврилов-Ям на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.6. К получателям субсидии из бюджета городского поселения Гаврилов-Ям предъявляются следующие критерии:

- предоставление банных услуг гражданам в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, оборудованию и содержанию бани, а также иными требованиями в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- наличие регистрации на территории городского поселения Гаврилов-Ям в качестве юридических лиц в установленном порядке;
- имеющие объект для оказания банной услуги (здания бани) в собственности, в аренде или на других законных основаниях.

1.7. Порядок по проведению конкурсного отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на получение субсидии из бюджета городского поселения Гаврилов-Ям на возмещение недополученных доходов хозяйствующим субъектам, оказывающим населению услуги бань по регулируемым ценам на территории городского поселения Гаврилов-Ям утверждается постановлением Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://budget.gov.ru>) и на официальном сайте администрации городского поселения Гаврилов-Ям (далее Администрация) в сети интернет <http://www.gavrilovyam.ru> при формировании проекта решения о бюджете городского поселения Гаврилов-Ям (проекта решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете городского поселения Гаврилов-Ям).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать требованиям, указанным в Порядке по проведению конкурсного отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на получение субсидии из бюджета городского поселения Гаврилов-Ям на возмещение недополученных доходов хозяйствующим субъектам, оказывающим населению услуги бань по регулируемым ценам на территории городского поселения Гаврилов-Ям, утвержденного постановлением Администрации городского поселения Гаврилов-Ям № 956 от 30.12.2020.

2.2. Перечень документов, представляемых участником отбора для подтверждения соответствия требованиям, порядок и сроки рассмотрения документов указаны в Порядке по проведению конкурсного отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на получение субсидии из бюджета городского поселения Гаврилов-Ям на возмещение недополученных доходов хозяйствующим субъектам, оказывающим населению услуги бань по регулируемым ценам на территории городского поселения Гаврилов-Ям, утвержденного постановлением Администрации городского поселения Гаврилов-Ям № 956 от 30.12.2020.

2.3. Размер субсидии определяется как разница между фактическими расходами на предоставление услуги, (но не выше утвержденного, экономически-обоснованного тарифа), и установленной ценой для населения по формуле:

$$C = (П - Т) * V, \text{ где}$$

C – субсидия на возмещение недополученных доходов от предоставления услуг бань (руб.);

П – фактические расходы на предоставление услуги, (экономически-обоснованный тариф), в расчете на единицу измерения, (руб./1помывка);

Т – тариф на 1 помывку (руб./1 помывка);

V – количество помывок за отчетный период.

2.4. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением, заключенным между Администрацией городского поселения Гаврилов-Ям и Получателем субсидии, определенного по итогам конкурсного отбора.

2.5. Условия предоставления субсидии:

- наличие в бюджете ассигнований на исполнение соответствующего расходного обязательства в бюджете городского поселения Гаврилов-Ям в рамках мероприятий муниципальной программы;

- соблюдение целевых направлений расходования субсидии, установленных Порядком;

- выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидии, установленных Порядком;

- наличие подписанного соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение), заключаемого между главным распорядителем средств бюджета и получателем субсидии;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета городского поселения Гаврилов-Ям в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в п.1.3.

2.6. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно до 8 числа месяца, следующего за отчетным и до 15 января следующего года за декабрь текущего года, представляет в администрацию городского поселения Гаврилов-Ям на рассмотрение и согласование следующие документы, подтверждающие недополученные доходы:

- расчет субсидии на оплату услуг в общих отделениях общественных бань, приложение № 1 к данному Порядку;
- счет на оплату;
- акт выполненных работ.

2.7. Для получения субсидии за декабрь текущего года получатель субсидии дополнительно в срок до 20 декабря текущего года представляет в Администрацию городского поселения предварительный расчет субсидии на основании которого производится перечисление субсидии.

2.8. Администрация городского поселения Гаврилов-Ям, в лице заместителя главы Администрации - начальника отдела по финансам, экономике и бухгалтерской отчетности – главный бухгалтер в течение 5 рабочих дней со дня предоставления расчета субсидии проверяет и согласовывает с указанием даты согласования за прошедший месяц.

В случае, если величина перечисленной субсидии по предварительному расчету за декабрь текущего года превышает величину рассчитанной субсидии по уточненным документам, представленным получателем субсидии в срок до 15 января следующего года декабрь текущего года, Администрация городского поселения Гаврилов-Ям после проверки представленных документов в течение 10 рабочих дней направляет получателю субсидии уведомление о возврате излишне уплаченной суммы субсидии.

Получатель субсидии обязан возвратить часть полученной субсидии в размере превышения до 1 февраля текущего года.

2.9. Отдел по финансам, экономике и бухгалтерской отчетности городского поселения Гаврилов-Ям производит перечисление средств на счет получателя субсидии в срок:

- не позднее 10-го рабочего дня следующего за днем согласования расчета субсидии заместителем главы Администрации - начальником отдела по финансам, экономике и бухгалтерской отчетности – главным бухгалтером.

2.10. Денежные средства перечисляются получателю субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в договоре.

2.11. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- не предоставление получателем субсидии документов,

предусмотренных пунктом 2.6. данного Порядка, или предоставление их не в полном объеме;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии ежеквартально в срок до 20 числа месяца следующего за отчетным периодом предоставляет в Администрацию городского поселения Гаврилов-Ям:

- Отчет целевого использования субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате предоставления населению услуг бани по регулируемым ценам, приложение № 2 к данному Порядку;

- Отчетную калькуляцию себестоимости услуг бани;

3.2. Получатель субсидии ежегодно в течении десяти дней со дня принятия Налоговым органом, с отметкой Налогового органа предоставляет в Администрацию городского поселения Гаврилов-Ям:

- Бухгалтерский баланс;

- Отчет о прибылях и убытках.

4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация городского поселения Гаврилов-Ям обеспечивает контроль за соблюдением получателем субсидии положений настоящего Порядка и условий соглашения.

4.2. Администрация городского поселения Гаврилов-Ям и орган муниципального финансового контроля осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии, а также соблюдения условий соглашения.

4.3. Одним из условий предоставления субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем средств и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии. Выражение согласия получателя субсидии на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания соглашения.

4.4. Субсидия полностью или частично подлежит возврату в бюджет поселения по следующим основаниям:

- нарушение получателем субсидии, условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, а также обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с соглашением, недостоверных сведений.

4.5. В случае установления Главным распорядителем средств или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии недостоверных сведений), обязательств, предусмотренных в соглашении, Главный распорядитель средств направляет получателю субсидии уведомление об устранении факта нарушения, либо об обеспечении возврата субсидии в бюджет городского поселения Гаврилов-Ям в размере и в сроки, определенные в указанном уведомлении, также Главный распорядитель средств вправе до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением получателя субсидии приостанавливать предоставление субсидии.

4.6. В случае отказа от добровольного устранения фактов нарушений указанных в п. 4.4. настоящего Порядка Администрация городского поселения Гаврилов-Ям принимает решение об расторжении соглашения в одностороннем порядке. Субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет поселения.

В течение трех рабочих дней с даты принятия решения Администрация городского поселения Гаврилов-Ям направляет получателю субсидии копию данного решения вместе с уведомлением об расторжении соглашения и возврате суммы субсидии, израсходованной с нарушением условий ее предоставления и (или) использованной не по целевому назначению.

4.7. Уведомление должно содержать сумму, сроки код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должны быть перечислены средства, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства.

4.8. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления обязан осуществить возврат в бюджет городского поселения Гаврилов-Ям сумму субсидии, указанной в уведомлении.

4.9. В случае невыполнения требования о возврате субсидии в добровольном порядке субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Ответственность за целевое расходование субсидии и достоверность предоставляемых сведений возлагается на получателя субсидии.

Отчет целевого использования субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате предоставления населению услуг бани по регулируемым ценам за _____ год
наименование организации _____

Сумма субсидии по соглашению на ____ год, руб.	Поступило субсидии на "01" _____ года, руб.	Всего, использовано субсидии на "01" _____ года, руб.	в том числе на:					Остаток неиспользуемой субсидии на "01" _____ года, руб., причины

Руководитель

(подпись) (Ф.И.О.) _____

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.) _____

дата