



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГАВРИЛОВ-ЯМ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

26 марта 2024 года

№ 260

О внесении изменений в Положение «О муниципальном земельном контроле на территории городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области», утвержденное Решением Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области от 28.02.2022 № 131

В целях осуществления эффективного контроля за использованием и охраной земель на территории городского поселения Гаврилов-Ям, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

Муниципальный Совет городского поселения Гаврилов-Ям
РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение «О муниципальном земельном контроле на территории городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области», утвержденное Решением Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области от 28.02.2022 № 131 в соответствии с Приложением 1 к настоящему решению.

2. Контроль над исполнением решения возложить на комиссию по экономическому развитию, предпринимательству и сфере услуг.

3. Опубликовать настоящее Решение в районной массовой газете «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета
городского поселения Гаврилов-Ям

А.В.Голицын

Глава городского поселения
Гаврилов-Ям

А.Н.Тоцигин

Изменения, вносимые в Положение «О муниципальном земельном контроле на территории городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области», утвержденное Решением Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области от 28.02.2022 № 131:

1.1. пункт 1.2. раздела 1 Положения читать в новой редакции:

Предметом муниципального контроля является:

- соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее - обязательные требования);
- исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.2. пункт 1.3. раздела 1 Положения читать в новой редакции:

Объектами контроля являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере землепользования, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);
- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;
- объекты земельных отношений, расположенные в границах городского поселения Гаврилов-Ям.

Учет объектов контроля осуществляется посредством создания:

- единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий (ЕРКНМ);
- информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования;
- иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

В соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) ведется учет объектов контроля с использованием информационной системы.

1.3. абзац 1 пункта 1.4. раздела 1 Положения читать в новой редакции:

1.4. Контроль осуществляется Администрацией городского поселения Гаврилов-Ям (далее – Контрольный орган) в лице комиссии по муниципальному земельному контролю на территории городского поселения Гаврилов-Ям (далее – Комиссия).

1.4. абзац 3 пункта 1.4. раздела 1 Положения читать в новой редакции:

В состав Комиссии входят должностные лица Контрольного органа, уполномоченные на осуществление контроля (далее – должностные лица администрации):

1.5. абзац 15 пункта 1.4. раздела 1 Положения читать в новой редакции:

По мере необходимости Комиссия проводит заседания, которые назначаются Распоряжением Контрольного органа.

1.6. Раздел 2 Положения читать в новой редакции:

2. Категории риска причинения вреда (ущерба)

2.1. Контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом Комиссия проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Комиссией на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Контрольный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска объекта контроля.

Контролируемое лицо вправе подать в Контрольный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления контроля.

2.3.1. К категории среднего риска относятся:

- Земельные участки, предназначенные для захоронения и размещения твердых бытовых отходов, размещения кладбищ, и примыкающие к ним земельные участки.

- Земельные участки, предназначенные для домов блокированной застройки, многоквартирных жилых домов, земли, государственная (муниципальная) собственность на которые не разграничена.

2.3.2. К категории умеренного риска относятся земельные участки со следующими видами разрешенного использования:

- Сельскохозяйственное использование (код 1.0)
- Садоводство (код 1.5).
- Птицеводство (код 1.10).
- Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции (код 1.15).
- Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1).
- Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2).
- Хранение автотранспорта (код 2.7.1).
- Размещение гаражей для собственных нужд (код 2.7.2).
- Объекты культурно-досуговой деятельности (код 3.6.1).
- Деловое управление (код 4.1).
- Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (код 4.2).
- Рынки (код 4.3).
- Магазины (код 4.4).
- Общественное питание (код 4.6).
- Гостиничное обслуживание (код 4.7).
- Объекты дорожного сервиса (код 4.9.1)
- Автомобильные мойки (код 4.9.1.3).
- Ремонт автомобилей (код 4.9.1.4).
- Стоянка транспортных средств (код 4.9.2).
- Тяжелая промышленность (код 6.2).
- Легкая промышленность (код 6.3).
- Фармацевтическая промышленность (код 6.3.1).
- Пищевая промышленность (код 6.4).
- Нефтехимическая промышленность (код 6.5).
- Строительная промышленность (код 6.6).
- Энергетика (код 6.7).
- Склад (код 6.9).
- Складские площадки (код 6.9.1).
- Целлюлозно-бумажная промышленность (код 6.11).
- Автомобильный транспорт (код 7.2).
- Ведение огородничества (код 13.1).
- Ведение садоводства (код 13.2).
- Границащие с земельными участками с видами разрешенного использования:
 - сельскохозяйственное использование (код 1.0);
 - питомники (код 1.17);
 - природно-познавательный туризм (код 5.2);
 - деятельность по особой охране и изучению природы (код 9.0);
 - охрана природных территорий (код 9.1);
 - курортная деятельность (код 9.2);
 - санаторная деятельность (код 9.2.1);
 - резервные леса (код 10.4);

- общее пользование водными объектами (код 11.1);
- гидротехнические сооружения (код 11.3);
- ведение огородничества (код 13.1);
- ведение садоводства (код 13.2).

2.3.3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска.

1.7. абзац 1 пункта 3.1. раздела 3 Положения читать в новой редакции:

3.1. Профилактические мероприятия осуществляются Комиссией посредством реализации программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, ежегодно утверждаемой Контрольным органом и размещаемой на официальном сайте Контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

1.8. абзац 4 пункта 3.1. раздела 3 Положения читать в новой редакции:

- объявление предостережения (далее – предостережение).

1.9. пункт 3.2. раздела 3 Положения читать в новой редакции:

3.2. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на своем официальном сайте, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

1.10. пункт 3.3. раздела 3 Положения читать в новой редакции:

Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

Возражение должно содержать:

- наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;
- наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при

наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

- дату и номер предостережения;
- доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;
- дату получения предостережения контролируемым лицом;
- личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

Контрольный орган рассматривает возражение и в течение 30 рабочих дней со дня получения возражения направляет контролируемому лицу ответ, который должен содержать одно из следующих решений:

- об удовлетворении возражения в форме отмены объявленного предостережения;
- об отказе в удовлетворении возражения в случае обоснованности объявленного предостережения.

Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений с помощью их регистрации в журнале учета предостережений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

1.11. пункт 3.4. раздела 3 Положения читать в новой редакции:

Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением контроля:

- порядка проведения контрольных мероприятий;
- порядка обжалования решений Контрольного органа.

Должностные лица контрольного органа осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

- в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;
- посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного Главой администрации городского поселения Гаврилов-Ям или его заместителем по однотипным обращениям (более 5 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей.

Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя должностные лица не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

- порядка обжалования решений Контрольного органа.

При осуществлении консультирования должностное лицо администрации обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц администрации, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу администрации в ходе консультирования, не может использоваться Контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

1.12. пункт 4.5. раздела 4 Положения читать в новой редакции:

4.5. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия используются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

- несоответствие площади используемого контролируемым лицом земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, правоустанавливающих документах на земельный участок.

- несоответствие фактического использования контролируемым лицом земельного участка цели использования земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, правоустанавливающих документах на земельный участок.

- длительное не освоение земельного участка при условии, что с момента предоставления земельного участка прошло более трех лет либо истек срок освоения земельного участка, указанный в договоре аренды земельного участка, а на земельном участке не наблюдаются характерные изменения (отсутствие объекта капитального строительства, ведения строительных работ и иных действий по использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием и условиями предоставления).

В случае выявления индикатора риска нарушения обязательных требований Комиссией принимается решение о проведении внепланового контрольного мероприятия – документарной проверки.

В случае если при документарной проверке не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, имеющих в документах контролируемого лица, находящихся в распоряжении Комиссии, проводится выездная проверка.

1.13. абзац 1 пункта 4.6. раздела 4 Положения читать в новой редакции:

4.6. Случаи, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в

Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия:

1.14. абзац 1 пункта 4.10. раздела 4 Положения читать в новой редакции:

4.10. Документарная проверка, под которой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения Контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений Контрольного органа, осуществляется в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

1.15. абзац 5 пункта 4.10. раздела 4 Положения читать в новой редакции:

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Комиссией контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Контрольный орган, а также период с момента направления Комиссией контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Комиссии, документах и (или) полученным при осуществлении контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

1.16. абзац 1 пункта 4.11. раздела 4 Положения читать в новой редакции:

4.11. Выездная проверка, под которой понимается комплексное контрольное мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений Контрольного органа, осуществляется в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

1.17. абзац 1 пункта 4.12. раздела 4 Положения читать в новой редакции:

4.12. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности), под которым понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у Контрольного органа, том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, осуществляется в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

1.18. абзац 1 пункта 5.1. раздела 5 Положения читать в новой редакции:

5.1. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Контрольным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

1.19. абзац 1 пункта 6.3. раздела 6 Положения читать в новой редакции:

6.3. Контрольный орган в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1.20. абзац 1 пункта 6.4. раздела 6 Положения читать в новой редакции:

6.4. Контрольный орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

1.21. абзац 6 пункта 6.4. раздела 6 Положения читать в новой редакции:

- ранее в Контрольный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

1.22. абзац 1 пункта 6.6. раздела 6 Положения читать в новой редакции:

6.6. По итогам рассмотрения жалобы Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

1.23. абзац 4 пункта 6.6. раздела 6 Положения читать в новой редакции:

- отменяет решение Контрольного органа полностью и принимает новое решение;

1.24. раздел 9 Положения читать в новой редакции:

9.1. Настоящее положение вступает в силу с 01 января 2022 года.

9.2. До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами администрации и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу Контрольным органом в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Контрольный орган в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

9.2.1. До 31 декабря 2025 года указанные в пункте 9.2. документы и сведения могут составляться и подписываться на бумажном носителе (в том числе акты контрольных (надзорных) мероприятий, предписания), если Правительством Российской Федерации или положением о контроле не установлено иное.

9.3. До 31 декабря 2025 года предусматривается подготовка документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами администрации действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе.