



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГАВРИЛОВ-ЯМ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

четвертого созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

28 ноября 2023

№ 236

**Об утверждении Соглашения о передаче части полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Гаврилов-Ям, а также в целях эффективного исполнения полномочий,

Муниципальный Совет городского поселения Гаврилов-Ям  
РЕШИЛ:

1. Утвердить Соглашение о передаче части полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
2. Опубликовать настоящее Решение в районной массовой газете «Гаврилов-Ямский вестник» и на официальном сайте Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.
3. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета  
городского поселения Гаврилов-Ям

А.В. Голицын

Глава городского поселения  
Гаврилов-Ям

А.Н.Тоцигин

Утверждено  
Решением Муниципального Совета  
городского поселения  
Гаврилов-Ям

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_

Утверждено  
Решением Собрания представителей  
Гаврилов-Ямского  
муниципального района  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_

## СОГЛАШЕНИЕ

**о передаче части полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Администрацией городского поселения Гаврилов-Ям Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района г.Гаврилов-Ям «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023**

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013года № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» **Администрация городского поселения Гаврилов-Ям** (именуемая в дальнейшем - «Администрация поселения»), в лице Главы городского поселения Тоцигина Александра Николаевича, действующего на основании Устава городского поселения Гаврилов-Ям, с одной стороны, **Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района** (именуемая в дальнейшем - «Администрация района»), в лице Главы муниципального района Сергеичева Андрея Борисовича, действующего на основании Устава Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет соглашения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района в лице Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района (далее - Управление) принимает следующие полномочия:

- по открытию и ведению лицевых счетов получателя бюджетных средств; лицевых счетов бюджетного учреждения, отдельных лицевых счетов бюджетного учреждения; лицевых счетов для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение;
- по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств;
- по учету бюджетных обязательств на лицевых счетах получателей бюджетных средств;
- по осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон, полномочия по контролю).

1.2. Финансовые средства для осуществления Администрацией района полномочий, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения, предоставляются в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения и поступают на счет Управления по реквизитам, указанным в п.8 Соглашения.

1.3. Материальные ресурсы Администрации района не передаются.

### 2. Объем межбюджетных трансфертов и порядок расчета.

2.1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Гаврилов-Ямского муниципального района для осуществления Управлением функций, необходимых

для реализации части передаваемых полномочий составляет: 203 036 руб.00коп. (Двести три тысячи тридцать шесть рублей 00 коп.)

2.2. Расчет объема межбюджетных трансфертов на передачу части полномочий, осуществляется согласно приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

### **3. Осуществление полномочий по открытию и ведению лицевых счетов; по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования; учету бюджетных обязательств на лицевых счетах получателей бюджетных средств.**

3.1. При выполнении функций по исполнению бюджета поселения Управление руководствуется Порядком совершения операций в системе казначейских платежей Управлением финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района и признании утратившим силу отдельных приказов Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района», утвержденным приказом Управления финансов от 31 декабря 2020г № 76/о (далее – Порядок), приказом Управления финансов от 10 марта 2021г № 17/о «О внесении изменений в Приказ Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 31.12.2020 года № 76/о, приказом Управления финансов от 12 июля 2022г № 42/о «О внесении изменений в приказ Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 31 декабря 2020г № 76/о», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения, возникшие при исполнении бюджета, в условиях выполнения финансовым органом функций по обслуживанию исполнения бюджета поселения».

3.2. Для совершения в системе казначейских платежей операций получателей средств бюджета муниципального района при исполнении бюджета поселения Управлению в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области (далее- УФК по Ярославской области) открыты следующие виды казначейских счетов:

1.единый счет бюджета;

2.казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение;

3.казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений.

3.3. Учет операций, совершаемых с казначейских счетов, Управление осуществляет на лицевых счетах, открытых в Управлении в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов Управлением финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района и признании утратившим силу приказов Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, утвержденным приказом от 31.12.2020г № 77/о (далее - Порядок открытия).

3.4. Управление в рамках настоящего раздела Соглашения принимает на себя следующие обязательства:

- открывать лицевые счета получателям средств бюджета поселения; бюджетному учреждению; лицевые счета по средствам, поступающими во временное распоряжение ;

- учитывать на лицевых счетах операции, совершаемые с казначейских счетов по кодам классификации расходов бюджета;

- формировать и передавать информацию получателям средств бюджета поселения по операциям со средствами бюджета в соответствии с Порядком открытия, Распорядком операционного дня Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, утвержденного приказом Управления финансов от 25.11.2019г № 92 (далее - Распорядок);

- обеспечивать исполнение представленных исполнительных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком исполнения, учета и осуществление хранения исполнительных документов и решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района, и иных документов, связанных с их исполнением, утвержденных приказом Управления финансов от 14.03.2016г № 13, от 12 мая 2022 № 26/о «О внесении изменений в приказ Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 14.03.2016 года № 13 «Об утверждении Порядка исполнения, учета

и осуществление хранения исполнительных документов и решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района, и иных документов, связанных с их исполнением»;

- осуществлять санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального района и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района Управлением финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, утвержденным приказом Управления финансов от 10.03.2021г № 15/о;

- осуществлять учет лимитов бюджетных обязательств, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств поселения ( главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения), предельных объемов финансирования;

- учитывать бюджетные обязательства;

- осуществлять санкционирование оплаты денежных обязательств бюджетных и автономных учреждений в соответствии с Порядком санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений Гаврилов-Ямского муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели и субсидии на капитальные вложения, утвержденным приказом Управления финансов от 10.03.2021г №16/о;

- обеспечивать в соответствии с законодательством Российской Федерации конфиденциальность информации по операциям, отраженным на лицевых счетах получателей средств бюджета поселения, открытых в финансовом органе, за исключением указанных настоящим соглашением случаев.

### 3.5. Управление имеет право:

- на представление от получателей средств бюджета поселения, определенных Порядком распоряжений о совершении казначейских платежей (далее-распоряжений) и иных документов с указанием действующих в текущем финансовом периоде кодов бюджетной классификации Российской Федерации;

- на соблюдение получателями средств бюджета поселения установленных Порядком, требований по оформлению представленных ими распоряжений и иных документов на проведение операций со средствами бюджета и средствами, поступающими во временное распоряжение;

- на осуществление казначейских платежей с казначейских счетов в пределах имеющихся остатков средств;

- на отказ получателям средств бюджета в приеме распоряжения и(или) иного документа, если оформление документа не соответствует установленным требованиям и подписи и печать на нем будут признаны не соответствующими представленным образцами.

### 3.6. Администрация поселения принимает на себя обязательства обеспечить:

- техническую возможность, необходимую для осуществления исполнения бюджета поселения в соответствии с настоящим Соглашением;

- своевременное предоставление информации об изменениях в нормативно-справочной информации Поселения ;

- предоставление в Управление получателями средств бюджета распоряжений и иных документов, оформленных в соответствии с требованиями, установленными Порядком ;

- принятие оперативных мер для обеспечения подкрепления казначейских платежей денежными средствами;

- перечисление в бюджет Гаврилов-Ямского района в рамках настоящего Соглашения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения.

### 3.7. Администрация поселения имеет право:

- на предоставление финансовому органу Администрации Поселения и получателям средств бюджета, установленной Порядком информации с учетом положений настоящего Соглашения и Распорядка;

- на осуществление контроля соблюдения, установленных сроков проведения казначейских платежей на счетах бюджета.

#### **4. Осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013года № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

4.1. Субъекты контроля должны быть наделены соответствующими полномочиями в сфере закупок (заказчик) в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – Сводный реестр), в соответствии с Порядком формирования ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014г № 163н.

4.2. Информация, содержащаяся в документа, указанных в части 5 статьи 99 Федерального закона( далее – объекты контроля), должна быть сформирована субъектами контроля в форматах, установленных законодательством Российской Федерации в личном кабинете субъекта контроля в единой информационной системе в сфере закупок, и представлена в автоматическом режиме в личный кабинет единой информационной системы Управления финансов.

4.3. Полномочие по контролю осуществляются согласно Постановления Правительства РФ от 06.08.2020 № 1193 "О порядке осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".

4.4. Управление обязуется:

- осуществлять полномочия по контролю в отношении объектов контроля, предоставленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе.

4.5. Администрация поселения обязуется:

- перечислять в бюджет Гаврилов-Ямского муниципального района в рамках настоящего Соглашения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения;

- обеспечить своевременное формирование и предоставление субъектами контроля объектов контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе;

- обеспечить своевременное направление субъектами контроля объектов контроля, не подлежащих в соответствии с федеральным законом размещению в информационной системе, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, на бумажном носителе в адрес Управления.

#### **5. Срок действия соглашения**

5.1. Срок действия настоящего соглашения с **01.01.2024 по 31.12.2024**.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу после утверждения его условий решениями Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района и Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям и официального опубликования.

5.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.3.1. По соглашению сторон;

5.3.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с Соглашением;

- если их осуществление становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Поселением самостоятельно.

5.4. Уведомление о расторжении настоящего соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне, не менее чем за месяц до планируемой даты расторжения настоящего Соглашения.

#### **6. Ответственность сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае ненадлежащего исполнения Администрацией района полномочий, переданных в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения, Администрация поселения вправе требовать возмещение убытков в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. Управление финансов представляет администрации поселения отчет об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. (Приложение2)

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Соглашение составлено в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

#### **8. Юридические адреса и подписи сторон**

##### **Администрация поселения**

Администрация городского поселения Гаврилов-Ям  
152240, Гаврилов-Ямский район, г.Гаврилов-Ям, ул. Кирова, д.1а  
ОГРН 1057601584105 ИНН 7616007334  
Глава городского поселения Гаврилов-Ям

\_\_\_\_\_ А.Н. Тоцигин

М.П.

##### **Администрация района**

Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района  
152240, г. Гаврилов-Ям, ул. Советская, д. 51  
ОГРН 1027601071981 ИНН 7616001903  
Главы Гаврилов-Ямского муниципального района

\_\_\_\_\_ А.Б. Сергеичев

М.П.

##### **Реквизиты для перечисления межбюджетного трансферта:**

##### **Управление финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района**

Адрес: 152240, г. Гаврилов-Ям, ул. Советская, д.51  
ИНН 7616001734, КПП 761601001  
л/с 02713002350, на балансовом счете  
Отделение Ярославль Банка России//  
УФК по Ярославской области г. Ярославль  
№ 03231643786120007100,  
ЕКС 40102810245370000065  
БИК 017888102

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Соглашению о передаче части полномочий

##### **Расчет объема межбюджетных трансфертов на передачу части полномочий.**

(утвержденный решением Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 № и решением Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 №\_\_ )

Объем межбюджетных трансфертов (далее - МБТ) из бюджета поселения в бюджет Гаврилов-Ямского муниципального района на осуществление части полномочий определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{MT}} = \text{Фот} : K \times k$$

**V<sub>MT</sub>** – объем межбюджетных трансфертов,

**Фот** – фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов,

**K** – количество поселений, которые передают полномочия,

**k**- коэффициент повышения (1,1).

Фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов, определяется по формуле:

$$\text{Фот} = (O \times 2) \times 54,5 \times 1,302$$

**O** – оклад ведущего специалиста,

**54,5** – коэффициент формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности,

**1,302** – начисления на выплаты по оплате труда.

$$(6503 \times 2) \times 54,5 \times 1,302 = 922892,75$$

$$922892,75 : 5 \times 1,1 = 203036$$

**Объем межбюджетных трансфертов на передачу части полномочий  
на 2024 год составляет:**

№ п/п	Наименование полномочий	Сумма (руб.)
1.	Исполнение бюджета и осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013года № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	203 036,00
	Ежеквартальная оплата 2024г	50759,00*4
	<b>ИТОГО:</b>	<b>203 036,00</b>

Глава городского

поселения Гаврилов-Ям

\_\_\_\_\_ А.Н.Тоцигин

М.П.

Главы Гаврилов-Ямского

муниципального района

\_\_\_\_\_ А.Б. Сергеичев

М.П.

Приложение 2 к Соглашению  
Наименование получателя трансферта

**Отчет о расходовании межбюджетного трансферта  
по состоянию на 01\_\_\_\_\_ 202\_г.**

Остаток МБТ на 01.01.2_	Сумма МБТ к получению	Поступило		Фактический расход с начала года*	Фактический расход за отчетный период	Остаток МБТ на 01.01.2_
		с начала года	за отчетный период			
1	2	3	4	5	6	7

\*из графы 5 «Фактический расход с начала года» в том числе по кодам бюджетной классификации:

Коды бюджетной классификации	Сумма, руб.
_____	
_____	
_____	
_____	

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (ФИО)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.