



АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГАВРИЛОВ-ЯМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2025 № 136

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения Гаврилов-Ям
от 30.12.2022 №838 «Об утверждении муниципальной
целевой программы «Развитие муниципальной службы
Администрации городского поселения Гаврилов-Ям»
на 2023-2026 годы»

В соответствии с постановлением администрации городского поселения Гаврилов-Ям от 12.03.2020 № 153 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского поселения Гаврилов-Ям», руководствуясь ст.31 Устава городского поселения Гаврилов-Ям,

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Продлить срок реализации муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Администрации городского поселения Гаврилов-Ям» по 2027 год.

2. Внести следующие изменения в постановление Администрации городского поселения Гаврилов-Ям от 30.12.2022 № 838 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Администрации городского поселения Гаврилов-Ям на 2023-2026 годы»»:

2.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Администрации городского поселения Гаврилов-Ям» на 2023-2027 годы»

2.2. В приложении 1 наименование изложить в следующей редакции: «Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Администрации городского поселения Гаврилов-Ям на 2023-2027 годы»

2.3. В таблице раздела I «Паспорт муниципальной программы» строку «Наименование МП» изложить в следующей редакции:

Наименование МП	Развитие муниципальной службы в Администрации
-----------------	---

	городского поселения Гаврилов-Ям на 2023-2027 годы
--	--

2.4. В Таблице 1 «Паспорта Муниципальной целевой программы» строки «Сроки и этапы реализации МП» и «Объемы и источники финансирования МЦП» читать в новой редакции:

Сроки и этапы реализации МП	2023-2027 гг
Объемы и источники финансирования МП	Общий объем финансирования – 3 116,3366 тыс.руб., в т.ч. по годам: из них: бюджет городского поселения - 3 116,3366 тыс.руб. в т.ч. по годам: 2023 г. – 276,211 тыс.руб. 2024 г. – 940,12560 тыс.руб. 2025 г. – 600 тыс.руб. 2026 г. – 600 тыс. руб. 2027 г. – 700 тыс.руб.

2.5. В разделе 4 «Мероприятия МП» строки 1-7 изложить в следующей редакции:

		Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих Администрации городского поселения Гаврилов-Ям							
		Задача 1. Расходы на профессиональное развитие муниципальных служащих							
№ п/п	Основные мероприятия	Ответственный исполнитель	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
				Год реализации				2027	Итого
				2023	2024	2025	2026		
1	Организация повышения квалификации, профессиональная переподготовка муниципальных служащих	Ведущий специалист юридического отдела	всего	0,0	50,0	50,0	50,0	50,0	154,8
			МБ	0,0	50,0	50,0	50,0	50,0	154,8
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Задача 2. Расходы связанные с деятельностью органов местного самоуправления							
1	Приобретение, содержание и ремонт оргтехники, вспомогательной аппаратуры, техники и комплектующих к ним	Консультант отдела по организационным вопросам и социальной политике	всего	12,6	300,0	100,0	100,0	300,0	1369,2216
			МБ	12,6	300,0	100,0	100,0	300,0	1369,2216
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Программные продукты, оформление электронно-цифровой подписи,	Начальник отдела по организационным вопросам и социальной политике	всего	263,612	300,00	350,00	350,00	350,0	1 592,316
			МБ	263,612	300,00	350,00	350,0	350,0	1 592,316
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	подписка на периодические издания								
Мероприятия муниципальной программы									
Совершенствование муниципальных правовых актов Администрации городского поселения Гаврилов-Ям по вопросам муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области									
1	Разработка и принятие муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы (в т.ч. по вопросам присвоения классных чинов, по вопросам приема на муниципальную службу и пр.)	Начальник юридического отдела	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Проведение экспертизы муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы и подготовка предложений по приведению их в соответствие с законодательством Российской	Начальник юридического отдела	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	Федерации и Ярославской области								
	Подбор квалифицированных кадров для муниципальной службы в городском поселении Гаврилов-Ям, внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва								
1	Организация и проведение аттестации муниципальных служащих с целью оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих	Начальник юридическог о отдела	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Приведение должностных инструкций муниципальных служащих в соответствие с требованиями действующего законодательства в отношении прав, обязанностей, полномочий муниципальных служащих, исходя из задач и функций, возложенных на структурное	Начальник юридическог о отдела	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	подразделение администрации городского поселения Гаврилов-Ям								
3	Определение потребности и организация повышения квалификации муниципальных служащих городского поселения Гаврилов-Ям, по программам, направленным на развитие базовых и специальных знаний	Начальник юридического отдела	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Сбор и анализ информации о кадровом составе муниципальных служащих, определение потребности в квалифицированных кадрах. Ведение реестра муниципальных служащих	Начальник юридического отдела	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5	Включение	Начальник	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	муниципальных служащих в кадровый резерв муниципальной службы и муниципальный резерв управленческих кадров	юридическог о отдела	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6	Формирование и использование кадрового резерва муниципальных служащих	Начальник юридическог о отдела	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Формирование корпоративной культуры и положительного имиджа муниципального служащего, повышение престижа муниципальной службы и авторитета муниципальных служащих									
1	Размещение на официальном сайте Администрации информации по вопросам муниципальной службы	Начальник юридическог о отдела	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Участие в региональных научно-практических семинарах, конференциях по вопросам развития муниципальной службы	Начальник отдела по организацио нным вопросам и социальной политике; Ведущий специалист	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		юридическо о отдела							
	Организация и совершенствование работы по предупреждению коррупции на муниципальной службе								
1	Размещение на официальном сайте администрации городского поселения Гаврилов-Ям информации о работе Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского поселения Гаврилов-Ям и урегулированию конфликта интересов, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих городского	Начальник юридического отдела	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	поселения Гаврилов-Ям								
2	Мониторинг соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, а также общих принципов служебного поведения	Начальник юридическог о отдела	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Разработка и принятие полного пакета нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Начальник юридическог о отдела	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Организация и осуществление контроля за исполнением муниципальными служащими администрации городского поселения Гаврилов-Ям ограничений, установленных законодательством о муниципальной	Начальник юридическог о отдела	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	службе и предоставлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих городского поселения Гаврилов-Ям								
5	Обеспечение и полноты и своевременности предоставления информационных материалов о деятельности органов местного самоуправления в СМИ и на официальный сайт Администрации городского поселения Гаврилов-Ям	Начальник отдела по организацио нным вопросам и социальной политике	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6	Размещение и актуализация в здании Администрации городского	Начальник юридическог о отдела	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	поселения Гаврилов-Ям информационных и просветительских материалов по вопросам противодействия коррупции								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

2.6. В разделе 4 «Целевые показатели МП и прогноз конечных результатов ее реализации» таблицу изложить в следующей редакции:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя					
		Базовое 2023 год	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8
Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации (профессиональную переподготовку)	чел	0	0	1	2	2	2
Количество обновленных рабочих мест	ед	2	2	3	2	2	2
Мероприятия муниципальной программы							
доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации	%	0	0	100	100	100	100
доля муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации	%	0	0	5	10	10	10
доля муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих, чьи сведения о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера размещены на официальном сайте	%	100	100	100	100	100	100
доля муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих, чья профессиональная деятельность оценена посредством аттестации	%	0	0	0	100	100	100

2. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации городского поселения Гаврилов-Ям Ускова А.Е.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского поселения Гаврилов-Ям.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Администрации
городского поселения
Гаврилов-Ям

А.Н. Тоцигин